

CURRICULUM VITAE	RESPONSABILE DIREZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA ECONOMICA FINANZIARIA E ASSISTENZA
INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome/Cognome	Mariarosaria Lopardi
Indirizzo ufficio	Via Ponte Don Melillo
Città	Fisciano
Telefono	089/9501413
CAP	84084
Data e luogo di nascita	Salerno, 05/03/1972
Indirizzo posta elettronica	mlopardi@unisa.it

<i>NOME DEL DATORE DI LAVORO</i>	Adisu Salerno
<i>ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA</i>	Funziario titolare di Posizione Organizzativa
<i>TITOLO DI STUDIO</i>	1995: Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli studi di Salerno con il punteggio finale di 110/110 e lode. Tesi di Laurea dal titolo "La valutazione e la misurazione delle performances delle Aziende pubbliche"
<i>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</i>	<p>1996 : MBA sul Terziario Avanzato, organizzato dall'Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma. Vincitrice della borsa di studio Unioncamere per i risultati finali conseguiti.</p> <p>1998-99: Corso di formazione professionale per Funziario Contabile organizzato nell'ambito del corso-concorso del IV Bando del Progetto RIPAM del Ministero della Funzione Pubblica, di cui al Decreto interministeriale del 23.07.1997 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale n. 59 del 29.07.1997);</p> <p>Partecipazione a corsi di formazione e giornate di studio in tema di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contabilità e Finanza pubblica • Affidamenti di servizi e forniture e procedure di scelta del contraente • Politiche e risorse comunitarie <p>(Società di formazione: Formez, Maggioli, Ceida, Istituto Tagliacarne).</p>
<i>ESPERIENZE PROFESSIONALI PRESSO L'E.DI.S.U. – SALERNO</i>	<p>Dal 1 marzo 2008 ad oggi con successivi rinnovi è titolare dell'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa Economico Finanziaria ed Assistenza. Dal 1 Agosto 2004 al 28 febbraio 2005 è stata responsabile :</p> <ul style="list-style-type: none"> • del procedimento relativo al trattamento economico del personale dell'Ente, • del procedimento Iva,

		<ul style="list-style-type: none"> • del procedimento presentazione modelli 770 e Unico, • del procedimento relativo all'invio del prospetto relativo al monitoraggio del "patto di stabilità interno", <p>del procedimento relativo all'Anagrafe delle prestazioni. Dal 16 giugno 2005 al 20 aprile 2006 è stata Responsabile della Sezione Contabilità. Dal 1 marzo al 15 giugno 2005 e dal 21 aprile 2006 con successivi rinnovi senza soluzione di continuità al 28 febbraio 2008, è stata titolare dell'incarico di responsabile della Direzione Posizione Organizzativa Contabilità.</p>
ESPERIENZE PROFESSIONALI PREGRESSE	<p>1999 -2001</p> <p>27 luglio-31 ottobre 2001</p> <p>1 novembre 2001 – 15 maggio 2004</p> <p>1997-1999</p>	<p>Funzionario Contabile presso il Settore Programmazione, Ricerca Finanziamenti e Statistica dell'Amministrazione Comunale di Potenza. In questo contesto è stata nominata responsabile dei rapporti con la Regione e le Istituzioni Nazionali ed Europee per il reperimento di finanziamenti a favore dell'Ente.</p> <p>Analista Economico-Finanziario (ex VIII livello) presso la Direzione Centrale del Personale dell'Agenzia delle Entrate di Roma. Servizio cessato per dimissioni volontarie.</p> <p>Il 1 Novembre 2001 è rientrata in servizio presso l'Amministrazione Comunale di Potenza occupandosi in particolare della redazione del Programma Integrato di Sviluppo Urbano della Città di Potenza nell'ambito dell'attuazione del POR Basilicata 2000-2006. Nel 2002 è stata assegnata all'Ufficio Statistica del comune in qualità di Responsabile dell'Ufficio Censimento, coordinando le fasi finali dello stesso, le indagini svolte per conto dell'Istat e vari progetti per la realizzazione e diffusione di pubblicazioni statistiche di interesse locale.</p> <p>Nel periodo è stata funzionario presso l'Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma (Fondazione dell'Unioncamere). In tale ambito è stata addetta alla progettazione e gestione dei Progetti Europass commissionati dal Dipartimento della Funzione Pubblica per la Formazione di quadri, dirigenti, funzionari e amministratori di Enti Locali responsabili dei Fondi Strutturali. In particolare si è occupata di lettura ed analisi dei POP del periodo di programmazione 1994-99, esplorazione delle opportunità di finanziamento per gli Enti Locali, assistenza progettuale per la partecipazione a programmi comunitari</p>
CAPACITÀ LINGUISTICHE	INGLESE	<p><i>Capacità di lettura BUONO</i></p> <p><i>Capacità di scrittura BUONO</i></p> <p><i>Capacità di espressione orale BUONO</i></p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Buona capacità di utilizzo dei pacchetti Microsoft Office, degli strumenti di navigazione in Internet e della Posta elettronica.</p> <p>Uso dei software applicativi di Gestione Paghe, Bilancio, Economato editi da P.A. Digitale (già Zucchetti).</p>	

<u>RETRIBUZIONE</u>		
Stipendio Tabellare	€	26.651,04
Indennità di vacanza contrattuale	€	230,23
RIA – Altri -Assegno ad personam	€	4.870,03
Retribuzione di Posizione	€	10.329,15
Retribuzione annua lorda complessiva	€	42.080,45
* Nella Tabella non è inserita la retribuzione di risultato, la cui determinazione viene effettuata nell'anno successivo a quello di maturazione, in relazione agli obiettivi conseguiti valutati dal nucleo di valutazione, secondo criteri predefiniti.		

LA SOTTOSCRITTA MARIAROSARIA LOPARDI AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI