



A.Di.S.U. SALERNO
Azienda pubblica della Regione Campania per il
Diritto allo Studio Universitario

**APPENDICE AL
BANDO DI CONCORSO**
per l'assegnazione di

**BORSE DI STUDIO
POSTI ALLOGGIO
CONTRIBUTI PER MOBILITÀ INTERNAZIONALE**

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

*Scadenza: ore 12.00 dell' 11/09/2017 per gli studenti dell'Università degli
Studi di Salerno*

*ore 12.00 del 9/11/2017 per gli studenti dei Conservatori di
Avellino e di Salerno*



L'Università degli Studi di Salerno e l'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario, in esecuzione degli indirizzi e della programmazione emanati ed emanandi dalla Regione Campania ed in conformità alla normativa statale e regionale di riferimento, sono impegnati a perseguire le finalità della L.R. n. 12/2016 anche attraverso l'attuazione del servizio "Borse di Studio".

Il presente Bando disciplina il concorso per l'assegnazione di borse di studio e contributi per mobilità internazionale, nonché per l'assegnazione di servizi abitativi per gli studenti, annualmente indetto dall'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario.

Accedendo al sito web <http://www.unisa.it>, o collegandosi al sito <http://www.adisu.sa.it> lo studente potrà scegliere tra le diverse tipologie di servizi offerti dall'Università degli Studi di Salerno e dall'A.D.I.S.U.

**PREMESSA**

La disciplina lex specialis della selezione è contenuta nel bando unico approvato dall'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Campania (ADISURC) e dalle Aziende pubbliche per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Campania (in seguito anche solo Aziende o Adisu):

1. A.di.S.U. Benevento
2. A.di.S.U. Federico II
3. A.di.S.U. L'Orientale
4. A.di.S.U. Parthenope
5. A.di.S.U. Salerno
6. A.di.S.U.N.
7. A.di.S.U. Suor Orsola Benincasa

per quanto attiene ai principi generali, ai requisiti di partecipazione, alla modalità di formazione delle graduatorie e all'effettuazione dei pagamenti, nonché ai controlli sulle autocertificazioni presentate.

La presente appendice costituisce parte integrante e sostanziale del predetto bando unico e disciplina, in particolare, le modalità specifiche di presentazione delle istanze, le tempistiche di formazione delle graduatorie e ogni altro aspetto specifico dell'Adisu Salerno, determinato dalla specificità dell'Adisu e del polo universitario di riferimento.

Gli articoli contenuti nella presente appendice rispecchiano l'indice del predetto bando unico e costituiscono espressa integrazione ai suoi corrispondenti articoli.

BORSE DI STUDIO E SERVIZI ABITATIVI

11 settembre 2017	Data di scadenza per la presentazione delle domande per: - studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) per la prima volta al primo anno dei corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione obbligatorie per l'esercizio della professione; - studenti iscritti o in attesa di iscrizione agli anni successivi al primo dei corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione obbligatorie per l'esercizio della professione.
19 ottobre 2017	Ultima data utile, dal giorno successivo alla conclusione della fase di consegna degli alloggi a tutti i borsisti beneficiari in prima istanza o a seguito di scorrimento delle graduatorie, per la presentazione dei documenti comprovanti lo status di "fuori sede" per gli studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) ai primi anni ed agli anni successivi risultati "non assegnatari" di alloggio.
09 novembre 2017	Data di scadenza per la presentazione delle domande e della documentazione per: - studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) al primo anno e ad anni successivi dei Conservatori di Avellino e di Salerno .



ATTENZIONE: la documentazione indicata dall'art. 4 dovrà essere consegnata, entro e non oltre la data di scadenza indicata per ciascuna categoria di studenti, presso l'ADISU SALERNO, sito a Fisciano alla via Della Tecnica 1, aperto il mercoledì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00.

SI PRECISA che i candidati "fuori sede", che non risulteranno assegnatari di posto alloggio, dovranno consegnare i documenti indicati nell'art. 5 della presente appendice dal giorno successivo alla conclusione della fase di consegna degli alloggi a tutti i borsisti beneficiari in prima istanza o a seguito di scorrimento delle graduatorie e fino al giorno:

- 19 ottobre 2017 per gli iscritti ad un primo anno di corso e ad anni successivi al primo, fermo restando l'obbligo per gli stessi di presentare la domanda di partecipazione al concorso entro la scadenza del 11 settembre 2017.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line sarà considerata nulla a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di fuori sede, assumendo lo status di pendolare in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita;

- 15 marzo 2018 per gli studenti fuori sede iscritti ad un settimo semestre (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%), che abbiano conseguito il titolo di I livello e si siano iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale, assegnatari di posto alloggio presso le residenze universitarie in virtù della loro collocazione in graduatoria definitiva che, trascorso il periodo di permanenza presso le residenze universitarie di cinque mesi, abbiano rinunciato alla prosecuzione del rapporto locativo per gli ulteriori 5 mesi.

La mancanza della documentazione dello status di fuori sede per ulteriori 5 mesi comporterà, in tal caso, la perdita del beneficio della concessione o dell'idoneità.

SI PRECISA altresì che gli studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) ai primi anni e ad anni successivi dei Conservatori di Avellino e di Salerno non sono ammessi a concorrere per l'assegnazione delle residenze A.Di.S.U..

Essi, qualora nella domanda on-line si siano dichiarati studenti "fuori sede", dovranno documentare tale condizione, a pena di esclusione, con le modalità e nei termini previsti dall'art. 5 della presente appendice.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line sarà considerata nulla a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di fuori sede, assumendo lo status di pendolare in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita.

**APPENDICE ALL'ARTICOLO 1 – BANDO DI CONCORSO – DESTINATARI****Ulteriori indicazioni rispetto ai termini di iscrizione ai corsi di studio (rif. art. 1.2.3 bando)**

Al fini della partecipazione al Concorso, l'iscrizione all'anno accademico 2017/18 dovrà risultare registrata negli archivi dell'Università o del Conservatorio, improrogabilmente ed **a pena di esclusione**, entro i seguenti termini:

- **2 ottobre 2017** per gli studenti che si iscrivono agli **anni successivi** al primo dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico;
- **28 ottobre 2017** per gli studenti che si iscrivono al **primo anno** dei corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico;
- **2 gennaio 2018** per gli studenti che si iscrivono:
 - a. ad **anni successivi di un corso di dottorato di ricerca** (se non destinatari delle borse di studio di cui al D.M. 30/04/1999 n. 224, attivati ai sensi dell'art. 4 d.lgs. n. 210/1998);
 - b. ad **anni successivi di un corso di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione.**
- **15 marzo 2018 per gli studenti che sono in attesa di ammissione o si iscrivono:**
 - a. al **primo anno di un corso di laurea magistrale biennale;**
 - b. al **settimo semestre di un corso di laurea** già frequentato nell'a.a. 2016/17 (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%), non avendo conseguito il titolo entro la sessione straordinaria di tale anno accademico;
 - c. ai **primi anni di un corso di dottorato di ricerca** (se non destinatari delle borse di studio di cui al D.M. 30/04/1999 n. 224, attivati ai sensi dell'art. 4 d.lgs. n. 210/1998);
 - d. ai **primi anni di un corso di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione;**
 - e. ai **primi anni ed anni successivi dei Conservatori di Avellino e di Salerno;**
 - f. al **primo anno dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato** a seguito dello scorrimento delle relative graduatorie di accesso.
 - g. ad uno dei corsi di studio dell'Università degli Studi di Salerno a seguito di **trasferimento da altra Università;**

Trasferimento dello studente presso altra università

Come previsto dall'art. 1.2.4 del Bando Unico lo studente che abbia "confermato" il proprio modulo/domanda entro le ore 12.00 del giorno 11 settembre 2017 e che, successivamente a tale data, si trasferisca ad Ateneo diverso dall'Università degli Studi di Salerno, può chiedere all'ADISU Salerno che la propria domanda di borsa di studio sia trasmessa all'Istituzione per il Diritto allo Studio Universitario di destinazione. Nel caso di trasferimento ad altra Università dopo l'approvazione delle graduatorie definitive, la domanda presentata potrà, su istanza dello studente, essere trasmessa all'Istituzione per il Diritto allo Studio dell'Università presso cui lo studente ha chiesto il trasferimento. Lo studente, pertanto, decadrà dal beneficio eventualmente riconosciuto dall'A.DI.S.U. Salerno, la borsa di studio gli sarà revocata integralmente e dovrà restituire eventuali rate già riscosse.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 4 – REQUISITI RELATIVI ALLA CONDIZIONE ECONOMICA
Ulteriori indicazioni rispetto alle modalità di autocertificazione del requisito di
reddito – Particolari condizioni dei candidati (rif. art. 4.2 bando)

Candidato con status di rifugiato politico o apolide

Per candidati ai quali è stato riconosciuto lo status di "rifugiato politico" o "apolide" la valutazione delle condizioni economico-patrimoniali viene effettuata alla stregua di quanto disposto dall'art. 3, limitatamente ai redditi ed al patrimonio esistenti in Italia.

Lo status di "rifugiato politico" o "apolide" deve essere documentato, nei modi e termini sotto indicati, improrogabilmente entro il giorno 11 settembre 2017 ed entro il 09 novembre 2017 (per gli studenti che possono presentare istanza di partecipazione entro tale ultima data).

I candidati con status di "rifugiato politico" o "apolide" dovranno produrre la seguente documentazione:

- a. permesso di soggiorno per "asilo politico", rilasciato dalla Commissione Centrale per il Riconoscimento dello Status di Rifugiato; ovvero;
- b. certificazione di apolidia, rilasciata dal Ministero dell'Interno su richiesta dell'interessato mediante apposita procedura amministrativa, la cui domanda va fatta tramite la Questura competente.

In mancanza di documentazione, il candidato sarà valutato alla stregua dei criteri del bando ed eventualmente escluso.

Candidato proveniente da Paesi stranieri particolarmente poveri o in via di sviluppo

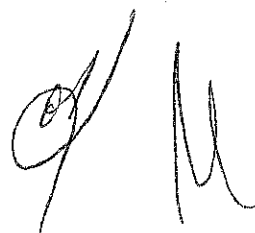
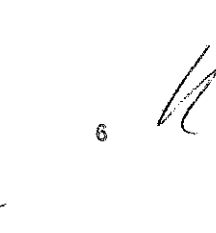
Gli studenti che provengono dai Paesi cd. BISU **sono tenuti a depositare**, improrogabilmente **entro il giorno 11 settembre 2017 (per gli studenti iscritti ai primi anni e agli anni successivi al primo) alle ore 12.00, ed entro il 09 novembre 2017 alle ore 12.00 (per gli studenti che possono presentare istanza di partecipazione entro tale ultima data) la documentazione richiesta.**

Per i candidati di nazionalità estera provenienti dai paesi risultanti particolarmente poveri in relazione alla presenza di un Basso Indicatore di Sviluppo Umano (BISU), la valutazione della condizione economica è effettuata sulla base di una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza. La certificazione deve attestare che il candidato non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale. In alternativa, nel caso di studenti iscritti ad un'università nel Paese di provenienza, collegata con accordi o convenzioni con l'Ateneo, tale certificazione può essere rilasciata da questa Università.

Per gli studenti che si iscrivono al primo anno dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale (biennale), la certificazione di cui al precedente comma potrà essere rilasciata da uno degli Enti italiani abilitati alla presentazione di garanzia di copertura economica, di cui alle vigenti disposizioni in materia di immatricolazione nelle università italiane di studenti stranieri. Qualora la certificazione relativa alle condizioni economiche sia stata già presentata negli anni precedenti, la stessa certificazione potrà essere ritenuta valida anche per due anni immediatamente successivi; in tal caso la graduatoria sarà formulata sulla base dei criteri di merito definiti.

Tale documentazione, ai fini della quantificazione dell'importo ISEE ed ISPE, è fatta corrispondere in entrambi gli indicatori a euro 1 (uno).

In mancanza di documentazione, il candidato sarà valutato alla stregua dei criteri del bando ed eventualmente escluso.

  6

Candidato iscritto a corsi di dottorato di ricerca

Il nucleo familiare del candidato iscritto a corsi di dottorato di ricerca è formato, ai sensi dell'art. 5, comma 4 del DPCM 9 aprile 2001 e dell'art. 8 n. 4 del D.P.C.M. 5/12/2013 n. 159, dallo stesso richiedente, dal coniuge, dai figli minori di anni 18, nonché dai figli maggiorenni, secondo le regole di cui ai commi da 2 a 5 dell'articolo 3 del medesimo DPCM, e fatta comunque salva la possibilità per il beneficiario di costituire il nucleo familiare secondo le regole ordinarie di cui all'articolo 3 del DPCM 159/2013.

Ulteriori indicazioni rispetto alle modalità di autocertificazione di somme di borse di studio di cui si è già beneficiato negli anni accademici precedenti al 2016/2017 (rif. art. 4.3 bando)

Come previsto dall'art. 4.3 del Bando Unico, ai sensi dell'art. 4, comma 5, del D.P.C.M. 159/2013, **nel caso il candidato sia già beneficiario di borse di studio, premi laurea, contributi per mobilità internazionale e compensi per le collaborazioni studentesche assegnati negli anni accademici precedenti il 2017/2018, percepiti nell'anno solare 2015, deve indicare tali importi nella DSU tra i Redditi esenti da imposta (quadro FC4 Redditi e Trattamenti da dichiarare ai fini ISEE).** Il candidato, pertanto, deve autocertificare nel modulo online:

- a. l'importo dei trattamenti dichiarati in DSU;
- b. l'ente/i DSU erogatore/i.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**Ulteriori indicazioni rispetto alle modalità di partecipazione al concorso (rif. art. 5.1 bando)**Modalità e termini di partecipazione.

La **presentazione della domanda** per partecipare al Concorso per l'attribuzione delle borse di studio, dei servizi abitativi e dei contributi per mobilità internazionale è consentita esclusivamente via WEB. La domanda è costituita da un modulo on-line, da compilare a cura del concorrente secondo le indicazioni ivi riportate, reperibile sul sito dell'Azienda <http://www.adisu.sa.it>, mediante il link presente sulla homepage.

Gli studenti iscritti all'Università degli Studi di Salerno potranno reperire il modulo on line anche collegandosi alla propria Area Utente attraverso il sito <http://www.unisa.it>.

La compilazione e la conferma della domanda di partecipazione al Concorso sono possibili utilizzando qualsiasi personal computer connesso ad "internet" - in qualsiasi giorno ed ora - sino al termine di scadenza indicato dal presente Bando.

La domanda deve essere **confermata on-line entro e non oltre le date di scadenza stabilite nella premessa alla presente appendice**, da tutti gli studenti in possesso dei requisiti per la partecipazione al Concorso. Dopo tale ora non sarà, quindi, più possibile compilare o confermare la domanda di partecipazione. Non saranno accolte le domande che, per qualsiasi ragione, dovessero pervenire oltre i termini perentori sopra precisati. Parimenti, non saranno accettate le domande compilate in modo incompleto od errato e/o che non rispettino le modalità di presentazione precedentemente indicate.

A norma di quanto previsto dal Bando, saranno esclusi dal concorso i candidati che dovessero commettere errori tali da impedire il reperimento, negli archivi dell'INPS e dell'Università/Conservatorio, dei loro dati, indispensabili ai fini di un'utile partecipazione al Concorso stesso.

Gli studenti potranno chiedere chiarimenti circa la propria posizione di **merito universitario (avvenuta iscrizione, regolare pagamento delle tasse di iscrizione e della tassa regionale, avvenuta registrazione degli esami superati e dei crediti conseguiti, etc.)** esclusivamente:

- a) per gli iscritti o in attesa di iscrizione presso l'Università degli Studi di Salerno agli Uffici Carriere del Dipartimento a cui afferisce il corso di studio
b) iscritti o in attesa di iscrizione presso i Conservatori, agli uffici dei Conservatori medesimi

utilizzando i relativi indirizzi di posta elettronica consultabili sul sito www.unisa.it e sui siti web dei Conservatori di Avellino e di Salerno.

Per quanto riguarda, invece, eventuali richieste di chiarimenti circa la propria **posizione reddituale**, esse andranno inoltrate esclusivamente agli uffici competenti (uffici finanziari, commercialisti di fiducia, uffici preposti al rilascio dell'attestazione ISEE).

Si consiglia di inviare la domanda on-line senza attendere gli ultimi giorni del Concorso.

Le domande presentate con mezzi o modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo saranno escluse dal Concorso.

Modifica dei dati inseriti nella domanda on-line

I dati inseriti nella domanda, prima della conferma, sono sempre modificabili. L'acquisizione delle domande avverrà solo alla scadenza del termine di presentazione, pertanto, fino a tale data lo studente potrà modificare la domanda compilata accedendo alla sua area personale.

Compilazione del modulo-domanda online e presentazione documentazione

Il modulo-domanda contiene tutte le informazioni utili ad identificare l'anagrafica dei candidati. Esso è compilato sottoforma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, riportando esclusivamente tutti i dati reperiti presso l'archivio dell'Università di Salerno e dei Conservatori di Avellino e di Salerno.

Alcune informazioni devono essere documentate attestandone la conformità (artt. 19 e 19bis del D.P.R. n. 445/2000) unitamente all'apposito modulo (Modulo 1 reperibile sul sito dell'Azienda), accompagnato da copia del documento di identità, o equipollente ex art. 35, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, in corso di validità.

Sono da documentare con invio di documentazione all'azienda le seguenti situazioni disciplinate dal presente bando:

1. Candidato con status di rifugiato politico o apolide;
2. Candidato proveniente da Paesi stranieri particolarmente poveri o in via di sviluppo;
3. Candidato fuori sede non assegnatario di posto alloggio.

Detta documentazione, unitamente all'apposito modulo (Modulo 1 reperibile sul sito dell'Azienda), compilato, in ogni sua parte, a cura dell'interessato, firmato e corredato da copia del documento di riconoscimento, deve pervenire alternativamente:

- a mezzo posta raccomandata A.R., indirizzata a Adisu Salerno - via Della Tecnica 1, 84084 Fisciano (SA), recante la dicitura "Documentazione borsa di studio a.a. 2017/18". Non sarà comunque presa in considerazione la documentazione che, pur spedita entro i termini, dovesse pervenire oltre i termini di scadenza previsti;
- di persona o per mezzo di propri incaricati nei giorni e negli orari indicati;
- a mezzo Pec all'indirizzo adisu.sa.direzione@actaliscertymail.it.

Ulteriori indicazioni rispetto alle regole specifiche per candidati in trasferimenti da o per altri atenei, candidati in condizione di disabilità, candidati provenienti da atenei diversi a seguito di rinuncia agli studi o decadenza, candidati già in possesso di altro titolo di laurea, candidati con CFU conseguiti all'interno di progetti di mobilità internazionale (rif. art. 5.2 bando)

Saranno acquisite d'ufficio le seguenti notizie:



- condizione di disabilità;
- possesso di altro titolo di laurea;
- CFU conseguiti all'interno di progetti di mobilità internazionale;
- possesso di bonus presso altri atenei, previa autodichiarazione in domanda on line.

Ulteriori indicazioni rispetto al Servizio informazioni e assistenza (rif. art. 5.4 bando)

I candidati potranno richiedere eventuali informazioni in merito alla partecipazione al presente Concorso inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica borsedistudio1718@unisa.it a cui sarà dato riscontro, di norma, personalmente ovvero, per i quesiti ritenuti di interesse comune, mediante l'aggiornamento delle eventuali FAQ consultabili sul sito www.adisu.sa.it. Sarà data risposta solo ai quesiti pervenuti entro le ore 9 del giorno 8 settembre 2017. Si fa presente che non sarà data risposta ai quesiti nei giorni di sabato e domenica nonché nel periodo 14 -18 agosto nel quale è stata disposta la chiusura del Campus Universitario.

I candidati potranno, inoltre, recarsi presso gli uffici amministrativi dell'ADISU SALERNO, sito a Fisciano alla Via della Tecnica 1, aperto il mercoledì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00, nel periodo dal 27 luglio all' 8 settembre, fatta salva la settimana dal 14 al 18 agosto durante la quale è stata disposta la chiusura dell'Ateneo.

I candidati sono altresì tenuti a fornire, nell'apposito campo della domanda di borsa di studio, un indirizzo telematico personale e ad indicare il numero di telefono mobile al quale lo studente potrà essere contattato per eventuali comunicazioni.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 6 – IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO. INCREMENTI E RIDUZIONI**Ulteriori indicazioni rispetto ad incrementi e riduzioni della borsa**

Gli incrementi e le riduzioni dell'importo della borsa di studio di cui all'articolo 6.2 del bando sono effettuati in automatico dall'Azienda, procedendo alle eventuali verifiche con l'ateneo.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 7 – STUDENTI "IN SEDE", "PENDOLARI" E "FUORI SEDE"**Ulteriori indicazioni rispetto ai comuni di residenza dei candidati "in sede"**

Sono considerati in sede gli studenti il cui nucleo familiare convenzionale risiede nel comune sede del corso di studi frequentato o nei comuni confinanti con esso, come di seguito specificato.

Sono considerati in sede per i corsi ubicati nella sede di Fisciano gli studenti residenti in: Fisciano, Mercato San Severino, Calvanico, Baronissi, Montoro.

Sono considerati in sede per i corsi ubicati nella sede di Baronissi gli studenti residenti in: Baronissi, Fisciano, Pellezzano, Castiglione dei Genovesi, Mercato San Severino.

Sono considerati in sede per i corsi ubicati presso i Conservatori di Avellino e di Salerno gli studenti residenti in tali comuni ed in quelli con essi immediatamente confinanti.

Ulteriori indicazioni rispetto al contratto di locazione per i candidati "fuori sede"**Modalità di attribuzione dello status di fuori sede**

Il candidato è considerato "**fuori sede**" al verificarsi **congiuntamente** delle tre seguenti condizioni:

- frequenza di un corso di studi tenuto ad almeno 30 (trenta) chilometri di distanza dal proprio Comune di residenza o che, a prescindere dalla distanza chilometrica, risieda in una delle Isole del Golfo di Napoli (Ischia, Capri, Procida);
- alloggio a titolo oneroso nel Comune sede del corso o in località con esso confinante, da dimostrare mediante:

- 1) l'assegnazione di un posto alloggio in una delle residenze universitarie, come da art. 10;
 - 2) e/o un contratto di locazione ad uso abitativo regolarmente registrato;
- c. permanenza nel posto alloggio di cui al punto 2 per una durata di almeno 10 mesi (dieci) nel periodo 01/10/2017 - 31/07/2018. La permanenza di almeno 10 mesi può essere raggiunta anche sommando il tempo trascorso in residenza universitaria e quello in alloggio privato.

Qualora all'atto della compilazione della domanda si dichiarino "fuori sede", gli studenti concorrono automaticamente anche per l'assegnazione del posto alloggio presso le residenze universitarie, ad eccezione degli:

- 1) studenti ammessi a partecipare con la scadenza del 09 novembre 2017 (conservatori di Avellino e di Salerno);
- 2) studenti iscritti dal IV anno al I anno f.c. del Corso di Laurea di Medicina e Chirurgia che svolgono attività didattica e tirocinio presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona e gli studenti iscritti ai corsi di Laurea in Professioni Sanitarie che, pertanto, possono optare per l'alloggio presso privati dovendo svolgere la loro attività didattica prevalentemente presso tale Azienda.

Per tutti coloro che risultano utilmente collocati in graduatoria e, in virtù di ciò, ottengono l'assegnazione di un posto alloggio, il requisito dell'alloggio a titolo oneroso nel Comune sede del corso o in località con esso confinante è dimostrabile unicamente mediante l'accettazione del posto alloggio proposto.

La rinuncia al posto alloggio presso le residenze o la **mancata presentazione nella fase di consegna** dello stesso da parte degli studenti risultati assegnatari nelle rispettive graduatorie provvisorie determinerà la conseguente **esclusione dal concorso** e la **revoca del beneficio dell'intera borsa di studio**, se già concesso, la **restituzione di quanto già erogato e dell'importo corrispondente al valore dei servizi goduti (alloggio e vitto)**.


Qualora non si intenda concorrere all'assegnazione dell'alloggio, si consiglia, per evitare l'esclusione dal Concorso, di dichiararsi pendolari.

Invece, per coloro che non risultano utilmente collocati in graduatoria e, dunque, non ottengono un posto in residenza, nonché per gli studenti "fuori sede" risultati idonei nelle rispettive graduatorie provvisorie e non assegnatari di posto alloggio a pagamento, il requisito dell'alloggio a titolo oneroso nel Comune sede del corso o in località con esso confinante è dimostrabile mediante contratto di locazione privato, con le seguenti modalità:

- a. trasmissione contratto di locazione ad uso abitativo della durata di almeno mesi dieci nel periodo 01/10/2017 - 31/07/2018, ritualmente registrato. Se il candidato ha stipulato un precedente contratto che scade nei mesi successivi alla data di scadenza del concorso potrà presentare un nuovo contratto che, cumulato con il precedente, completi il periodo di mesi 10 (dieci) nel periodo 01/10/2017 - 31/07/2018;
- b. copia del documento di identificazione del locatore.

La presentazione dei suddetti documenti dovrà avvenire improrogabilmente dal giorno successivo alla conclusione della fase di consegna degli alloggi a tutti i borsisti beneficiari in prima istanza o a seguito di scorrimento della graduatorie ed entro:

- il **19 ottobre 2017** per gli iscritti ai primi anni e ad anni successivi al primo, fermo restando l'obbligo per gli stessi di presentare la domanda di partecipazione al concorso entro la scadenza del giorno **11 settembre 2017** ;
- il **15 marzo 2018** per gli **studenti fuori sede iscritti ad un settimo semestre** (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%), che abbiano conseguito il titolo di I livello e si siano iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale, assegnatari di posto alloggio presso le residenze universitarie in virtù della loro collocazione in graduatoria provvisoria che, trascorso il periodo di permanenza presso le residenze universitarie di cinque mesi, abbiano



10

rinunciato alla prosecuzione del rapporto locativo per gli ulteriori 5 mesi. **La mancanza della documentazione dello status di fuori sede per ulteriori 5 mesi comporterà, in tal caso, la perdita del beneficio della concessione o dell'idoneità;**

- il **15 marzo 2018** per gli **studenti fuori sede iscritti ai primi anni e ad anni successivi al primo** che, a seguito di pubblicazione delle graduatorie definitive e/o assestate, cambiano lo status da "concesso" a "idoneo" e, avvalendosi dell'istanza di recesso, lasciano l'alloggio.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line **sarà considerata nulla** a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di "fuori sede", assumendo lo status di "pendolare" in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita

L'elenco dei soggetti che risultano aver concesso in locazione alloggi ai concorrenti sarà integralmente trasmesso alle autorità competenti.

Fuori sede iscritti ai primi anni dei corsi di laurea di "tipo A" e "tipo B"

Gli **studenti fuori sede dei primi anni** dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico entreranno nelle residenze in virtù della sola collocazione in graduatoria provvisoria; pertanto, saranno ammessi ad usufruire dell'alloggio a partire dal primo mese; essi dovranno altresì risultare, ai controlli di ufficio che si svolgeranno entro il 15 ottobre 2017 da parte dell'A.DI.S.U. - Salerno, regolarmente iscritti alla data del 2 ottobre 2017: in mancanza, dovranno pagare la retta dal primo mese fino all'approvazione delle graduatorie definitive.

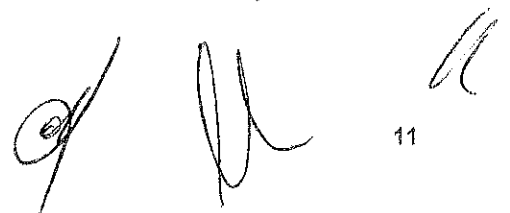
Gli studenti fuori sede iscritti ai Primi Anni che, nelle graduatorie definitive, dovessero risultare "sospesi" dovranno pagare la retta dal primo mese e per tutti i dieci mesi. A seguito della verifica ultima effettuata con le graduatorie Assestate, qualora dovessero risultare beneficiari di borsa di studio, le rate riferite al servizio abitativo saranno conguagliate al momento dell'erogazione del beneficio; qualora invece dovessero risultare non beneficiari della borsa di studio potranno continuare ad occupare l'alloggio a pagamento, fatto salvo il diritto di recesso da esercitarsi entro il giorno successivo alla pubblicazione delle suddette graduatorie Assestate.

Gli studenti che, invece, vedranno confermato il beneficio nelle graduatorie definitive potranno continuare ad occupare l'alloggio con le modalità di seguito specificate. Gli studenti **fuori sede iscritti ai Primi anni** che avranno conseguito 20 CFU alla data del 15 marzo 2018 saranno esonerati dal pagamento delle rette relative all'alloggio per i restanti cinque mesi.

* inserire clausola rinuncia prima rata

Fuori sede iscritti ai primi anni dei corsi di laurea di "tipo C"

Gli studenti fuori sede iscritti al primo anno dei corsi di **dottorato di ricerca** e dei corsi di **specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione** entreranno nelle residenze in virtù della sola collocazione in graduatoria provvisoria; pertanto, saranno ammessi ad usufruire dell'alloggio a partire dal primo mese e dovranno pagare la retta dal primo mese e per tutti i dieci mesi. Solo gli studenti che risulteranno, ai controlli di ufficio svolti, entro il 17 gennaio 2018, da parte dell'A.DI.S.U. - Salerno, regolarmente iscritti alla data del 2 gennaio 2018 saranno esonerati dal pagamento dell'alloggio per i successivi sei mesi. Le rate già versate per la fruizione del servizio abitativo saranno conguagliate al momento dell'erogazione del beneficio.





Gli studenti che, invece, non risulteranno regolarmente iscritti alla data del 2 gennaio 2018 ai controlli di ufficio svolti, entro il 17 gennaio 2018, da parte dell'A.DI.S.U. - Salerno, continueranno a pagare la retta per i successivi sei mesi.

Nel caso in cui essi, a seguito della verifica ultima effettuata con le graduatorie assestate, dovessero risultare beneficiari di borsa di studio, le rate già versate per la fruizione del servizio abitativo saranno conguagliate al momento dell'erogazione del beneficio.

Qualora invece essi dovessero risultare non beneficiari della borsa di studio potranno continuare ad occupare l'alloggio a pagamento, fatto salvo il diritto di recesso da esercitarsi entro il giorno successivo alla pubblicazione delle suddette graduatorie assestate.

Fuori sede iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea di "tipo A" e "tipo B"

Gli **studenti fuori sede iscritti agli anni successivi** dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico entreranno nelle residenze in virtù della collocazione nelle graduatorie provvisorie; pertanto, l'alloggio sarà concesso a pagamento per il primo mese in attesa dell'approvazione delle graduatorie definitive. Nel caso in cui i suddetti studenti dovessero risultare non beneficiari della borsa di studio nelle graduatorie definitive, potranno continuare ad occupare l'alloggio a pagamento, fatto salvo il diritto di recesso da esercitarsi entro il giorno seguente alla pubblicazione delle suddette graduatorie. In caso di esercizio del diritto di recesso dovranno documentare la condizione di studente fuori sede mediante contratto di locazione ad uso abitativo regolarmente registrato con le modalità previste al paragrafo precedente.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo online **sarà considerata nulla** a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di "fuori sede, assumendo lo status di "pendolare" in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita.

Gli studenti che, invece, vedranno confermato il beneficio nelle graduatorie definitive potranno continuare ad occupare l'alloggio con le modalità specificate successivamente.

Fuori sede iscritti ad anni successivi dei corsi di laurea di "tipo C"

Gli studenti fuori sede iscritti ad anni successivi dei corsi di **dottorato di ricerca** e dei corsi di **specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione** entreranno nelle residenze in virtù della sola collocazione in graduatoria provvisoria; pertanto, saranno ammessi ad usufruire dell'alloggio a partire dal primo mese e dovranno pagare la retta dal primo mese e per tutti i dieci mesi. Solo gli studenti che risulteranno, ai controlli di ufficio svolti, entro il 17 gennaio 2018, da parte dell'A.DI.S.U. - Salerno, regolarmente iscritti alla data del 2 gennaio 2018 saranno esonerati dal pagamento dell'alloggio per i successivi sei mesi. Le rate già versate per la fruizione del servizio abitativo saranno conguagliate al momento dell'erogazione del beneficio.

Gli studenti che, invece, non risulteranno regolarmente iscritti alla data del 2 gennaio 2018 ai controlli di ufficio svolti, entro il 17 gennaio 2018, da parte dell'A.DI.S.U. - Salerno, continueranno a pagare la retta per i successivi sei mesi.

Nel caso in cui essi, a seguito della verifica ultima effettuata con le graduatorie assestate, dovessero risultare beneficiari di borsa di studio, le rate già versate per la fruizione del servizio abitativo saranno conguagliate al momento dell'erogazione del beneficio.

Qualora essi invece dovessero risultare non beneficiari della borsa di studio potranno continuare ad occupare l'alloggio a pagamento, fatto salvo il diritto di recesso da esercitarsi entro il giorno successivo alla pubblicazione delle suddette graduatorie assestate.

Fuori sede iscritti ad ulteriore semestre dei corsi di laurea di "tipo A" e "tipo B"

Gli **studenti fuori sede iscritti ad un settimo semestre** (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%), risultati vincitori di borsa di studio e assegnatari di posto alloggio presso le residenze universitarie con le graduatorie definitive, **saranno tenuti a regolarizzare la loro iscrizione entro il 2 ottobre 2017 ed a corrispondere per i primi 5 mesi la retta mensile per la fruizione del servizio abitativo, salvo successivo rimborso se spettante.**

Detti studenti, se fuori sede assegnatari di posto alloggio, qualora dovessero poi risultare, nelle graduatorie definitive, esclusi o sospesi per mancata iscrizione nel termine del 2 ottobre 2017, dovranno produrre all'A.DI.S.U. - Salerno richiesta di posto alloggio a pagamento o istanza di recesso da prodursi il giorno successivo alla pubblicazione delle suddette graduatorie, corrispondendo in questo ultimo caso quanto dovuto per l'utilizzazione dell'alloggio.

Per quanto riguarda gli **studenti fuori sede iscritti ad un settimo semestre** (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%), assegnatari di posto alloggio presso le residenze universitarie in virtù della loro collocazione in graduatoria definitiva che, trascorso il periodo di permanenza presso le residenze universitarie di cinque mesi, abbiano rinunciato alla prosecuzione del rapporto locativo per gli ulteriori 5 mesi, si potranno verificare le seguenti situazioni:

- a) mancato conseguimento del titolo di I livello e regolare iscrizione al momento dell'elaborazione delle graduatorie Assestate: conferma del beneficio della concessione in qualità di settimo semestre senza alcun onere di presentazione della documentazione indicata dal Bando.
- b) conseguimento del titolo di I livello ed iscrizione al primo anno di un corso di laurea magistrale: perdita del beneficio della concessione o dell'idoneità, nel caso in cui non documentino la loro condizione di "Fuori sede" per gli ulteriori 5 mesi con le modalità di cui al Bando ed entro e non oltre il 15 marzo 2018.

Gli studenti che, pur classificati in graduatoria in qualità di idoneo assegnatario fuori sede, non dovessero risultare assegnatari di posto alloggio per esaurimento dei posti disponibili, dovranno documentare la loro condizione mediante contratto di locazione ad uso abitativo regolarmente registrato con le modalità previste al paragrafo precedente.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line **sarà considerata nulla** a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di "fuori sede, assumendo lo status di "pendolare" in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita.

Allo studente idoneo fuori sede che non sia alloggiato a pagamento presso le residenze o presso privati e che, pertanto, in automatico acquisisce lo status di pendolare, verrà attribuito d'ufficio il pasto tradizionale.

Studenti ammessi a partecipare al concorso entro la scadenza del 09 novembre 2017

Il candidato "fuori sede" che partecipa al concorso per l'assegnazione di borse di studio e contributi per mobilità Internazionale entro la scadenza del **09 novembre 2017** non può concorrere per l'attribuzione dei posti alloggio e, qualora intenda far valere il proprio status di "fuori sede", è tenuto a documentarlo, **entro e non oltre il 09 novembre 2017**, con le modalità indicate al paragrafo precedente.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line **sarà considerata nulla** a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di "fuori sede, assumendo lo status di

"pendolare" in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 8 - COMPILAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE, RIPARTO FONDI

Ulteriori indicazioni relative alla Tipologia delle graduatorie.

Le **graduatorie provvisorie** sono compilate subito dopo la chiusura dei termini del concorso. All'esito di questa prima elaborazione i candidati possono risultare:

1. **Idonei assegnatari (Concessi):** candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando agli artt. 3 e 4 per i quali, a seguito della disponibilità dei relativi fondi, è stata attribuita la Borsa;
2. **Idonei non assegnatari (Idonei):** candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando agli artt. 3 e 4 per i quali non è stata attribuita la borsa di studio per esaurimento delle risorse economiche;
3. **Esclusi:** candidati rientranti nelle casistiche di cui all'art. 14;
4. **Idonei sospesi:** candidati che potrebbero avere tutti i requisiti per esser considerati idonei, ma per almeno uno di essi è necessaria un'ulteriore verifica; per essi, pertanto, non è ancora possibile dichiarare né l'idoneità, né l'esclusione dal concorso. Le tipologie sono descritte nelle appendici delle singole aziende.

In tale fase, l'ADISU individuerà tra gli studenti fuori sede gli assegnatari del posto alloggio secondo le modalità riportate nel precedente paragrafo (Appendice art. 7).

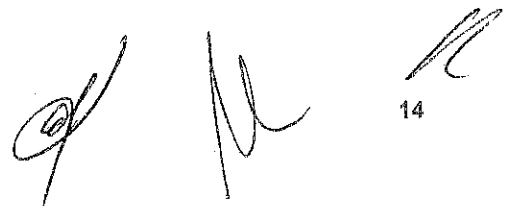
Ulteriori indicazioni relative al rispetto dei termini di partecipazione per gli studenti iscritti ai primi Anni dell'Università degli Studi di Salerno

Gli studenti che dovranno frequentare il **primo anno dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico** nell'a.a. 2017/18 potranno presentare la domanda on-line sia che abbiano già effettuato la regolare iscrizione, sia che risultino iscritti ai soli test di accesso e saranno collocati in graduatoria provvisoria anche sulla base della sola iscrizione ai test di accesso.

Si precisa, altresì, che gli studenti in attesa di immatricolazione ad un primo anno, che abbiano effettuato l'iscrizione a due o più test d'accesso saranno collocati nelle graduatorie provvisorie con i dati relativi alla richiesta che **risulterà registrata per prima** negli archivi informatici dell'Università degli Studi di Salerno.

Si precisa, inoltre, che l'iscrizione, per i soli studenti che accederanno al **primo anno dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato** a seguito dello scorrimento delle relative graduatorie di accesso, sarà considerata regolare se effettuata entro il 15/03/2018.

All'atto della predisposizione delle graduatorie definitive si procederà a verificare la regolare immatricolazione: ai soli studenti beneficiari di concessione di borsa di studio che dovranno frequentare il **primo anno dei corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico**, la cui iscrizione risulterà regolarmente registrata negli archivi informatici dell'Università alla data del **28 ottobre 2017**, sarà liquidata, entro il 31 dicembre 2017, la prima rata in denaro (e servizi abitativi se fuori sede) e consentito l'accesso a mensa, fruendo della quota in servizi sulla base del tipo di pasto prescelto (tradizionale o alternativo), a far data dal **1 gennaio 2018**;



diversamente, gli studenti rientranti nelle summenzionate tipologie, risultati beneficiari di borsa o solo idonei non assegnatari, la cui iscrizione non risulterà regolarmente registrata negli archivi informatici dell'Università alla data del 28 ottobre 2017, saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

I soli studenti beneficiari di concessione di borsa di studio che dovranno frequentare **il primo anno dei corsi di laurea magistrale (biennale)**, la cui iscrizione risulterà regolarmente registrata negli archivi informatici dell'Università alla data del **28 ottobre 2017** sarà liquidata, entro il 31 dicembre 2017, la prima rata in denaro (e servizi abitativi se fuori sede) e consentito l'accesso a mensa, fruendo della quota in servizi sulla base del tipo di pasto prescelto (tradizionale o alternativo), a far data dal **1 gennaio 2018**; diversamente gli studenti beneficiari di borsa o solo idonei non assegnatari, la cui iscrizione non risulterà regolarmente registrata negli archivi informatici dell'Università alla suddetta data del 28 ottobre 2017, saranno qualificati in graduatoria come "sospesi". A tali studenti non sarà, pertanto, liquidata la prima rata della borsa di studio entro il 31 dicembre 2017; essi potranno accedere a mensa in qualità di appartenenti alla categoria 1, non potendo fruire dal 1 gennaio 2018 della quota di borsa di studio erogata in servizio di ristorazione. Per questi ultimi studenti un'ulteriore verifica relativa alla regolare iscrizione ed alla carriera sarà effettuata d'ufficio nel mese di marzo 2018, preliminarmente all'approvazione delle graduatorie assestate: la loro iscrizione sarà considerata valida se avvenuta entro il **15 marzo 2018**; in caso contrario, essi saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

Ulteriori indicazioni relative al rispetto dei termini di partecipazione per gli studenti iscritti ad anni successivi dell'Università degli Studi di Salerno

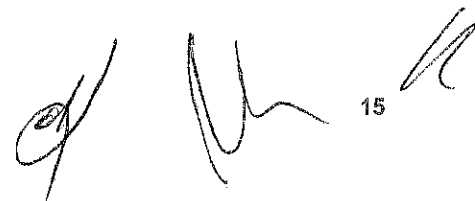
Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione agli **anni successivi dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico** saranno collocati nelle graduatorie provvisorie a prescindere dalla regolare iscrizione all'anno accademico 2017/18, che dovrà comunque avvenire entro il **2 ottobre 2017**.

Nel mese di novembre 2017 sarà effettuata d'ufficio una verifica relativa alla regolare iscrizione ed alle carriere con la successiva elaborazione di una graduatoria definitiva.

All'atto della predisposizione delle graduatorie definitive si procederà a verificare la regolare iscrizione al **2 ottobre 2017**; ai soli studenti beneficiari di concessione di borsa di studio la cui iscrizione risulterà registrata negli archivi informatici dell'Università alla data del **2 ottobre 2017**, sarà liquidata la prima rata in denaro (e servizi abitativi se fuori sede) e consentito l'accesso a mensa, fruendo della quota in servizi sulla base del tipo di pasto prescelto (tradizionale o alternativo), a far data dal 1 gennaio 2018; diversamente, gli studenti beneficiari di borsa o solo idonei non assegnatari, la cui iscrizione non risulterà regolarmente registrata negli archivi informatici dell'Università alla data del **2 ottobre 2017**, saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

Nell'ambito di tale verifica, gli studenti in attesa di iscrizione al **settimo semestre** di un corso di laurea triennale (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%) che non abbiano provveduto a regolarizzare la propria iscrizione all'a.a. 2017/18 entro il **2 ottobre 2017**, saranno qualificati come "sospesi". A tali studenti non sarà, pertanto, liquidata la prima rata entro il 31 dicembre 2017; essi potranno accedere a mensa in qualità di appartenenti alla categoria 1, non potendo fruire dal 1 gennaio 2018 della quota di borsa di studio erogata in servizio di ristorazione.

Un'ulteriore verifica relativa alla regolare iscrizione ed alle carriere degli studenti in attesa di iscrizione al settimo semestre di un corso di laurea triennale (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%) sarà effettuata d'ufficio nel mese di marzo 2018, preliminarmente all'approvazione delle graduatorie assestate: la loro iscrizione sarà considerata valida se avvenuta entro il **15 marzo 2018**; in caso contrario, essi





saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

Ulteriori indicazioni relative al rispetto dei termini di partecipazione per gli studenti iscritti ai primi anni e agli anni successivi dei corsi di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione per l'esercizio della professione dell'Università degli Studi di Salerno.

Gli studenti in attesa di iscrizione **ad un primo anno di un corso di dottorato di ricerca o delle scuole di specializzazione per l'esercizio della professione** saranno collocati nelle graduatorie provvisorie e definitive sulla base della sola domanda di partecipazione al concorso di ammissione.

La verifica relativa alla regolare iscrizione ed alla carriera degli studenti sarà effettuata d'ufficio nel mese di marzo 2018, preliminarmente all'approvazione delle graduatorie assestate: la loro iscrizione sarà considerata valida se avvenuta entro il **15 marzo 2018**; in caso contrario, essi saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione **agli anni successivi dei corsi di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione per l'esercizio della professione** saranno collocati nelle graduatorie provvisorie e definitive a prescindere dalla regolare iscrizione all'anno accademico 2017/18, che dovrà comunque avvenire entro il 2 gennaio 2018.

La verifica relativa alla regolare iscrizione ed alle carriere degli studenti iscritti agli anni successivi dei corsi di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione per l'esercizio della professione sarà effettuata d'ufficio nel mese di marzo 2018, preliminarmente all'approvazione delle graduatorie assestate: la loro iscrizione sarà considerata valida se avvenuta entro il **2 gennaio 2018**; in caso contrario, essi saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

Ulteriori indicazioni rispetto ai casi di sospensione nelle graduatorie definitive e assestate (rif. art. 8.2 e 8.4)

Casi di sospensione nelle graduatorie definitive e assestate (rif. art. 8.2 e 8.4)

Nelle graduatorie provvisorie e definitive possono essere presenti candidati con una o più delle seguenti condizioni di sospensione:

- Idoneità condizionata alla regolarizzazione dell'iscrizione per l'a.a. 2017/2018 - Nota "S";
- Idoneità condizionata alla verifica dei bonus utilizzati presso altro ODSU - Nota "B";
- Idoneità condizionata alla verifica della convalida di crediti conseguiti in programmi Socrates Erasmus - Nota "E";

Ulteriori indicazioni rispetto alle tempistiche delle graduatorie provvisorie, definitive e assestate per gli studenti dei Conservatori di Musica di Avellino e di Salerno

Per gli studenti iscritti ai primi anni e ad anni successivi dei corsi di Diploma Accademico di primo e di secondo livello presso il Conservatorio di Musica "Domenico Cimarosa" di Avellino ed il Conservatorio di Musica "Giuseppe Martucci" di Salerno (che presentano domanda entro il 09 novembre 2017):

- graduatorie provvisorie entro il mese di novembre 2017;
- graduatorie definitive entro il mese di dicembre 2017;
- graduatorie assestate successive alla verifica conclusiva della regolare iscrizione (regolare pagamento delle tasse di iscrizione e della tassa regionale) e delle carriere per gli studenti risultati "sospesi": previste entro aprile 2018.

**Ulteriori indicazioni rispetto alle rettifiche dei dati utilizzati per le graduatorie provvisorie (rif. art. 8.3 bando)**

Dopo la pubblicazione delle graduatorie provvisorie avverso il provvedimento di esclusione dal concorso o avverso l'esito riportato nelle stesse, gli interessati potranno proporre istanza di rettifica, come di seguito:

- per gli studenti iscritti **ai primi anni e agli anni successivi** dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico, dei corsi di dottorato di ricerca e dei corsi di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione nonché ai primi anni e ad anni successivi dei Conservatori di Avellino e di Salerno: **improrogabilmente entro le ore 12.00 del settimo giorno successivo alla data di pubblicazione delle relative graduatorie provvisorie**. Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, esso sarà prorogato automaticamente fino alle ore 9.30 del primo giorno lavorativo utile.

La presentazione delle istanze di rettifica è consentita esclusivamente via WEB. L'istanza è costituita da un modulo on-line, da compilare a cura del concorrente secondo le indicazioni ivi riportate, reperibile sul sito dell'Azienda: <http://www.adisu.sa.it>, mediante il link presente sulla homepage. Gli studenti dell'Università degli Studi di Salerno potranno accedere al modulo on line anche collegandosi alla propria Area Utente attraverso il sito <http://www.unisa.it> > Studenti selezionando *login* e immettendo nome utente e *password* personale.

La compilazione e conferma dell'istanza di rettifica è possibile utilizzando qualsiasi personal computer connesso ad Internet - in qualsiasi giorno ed ora - sino al termine di scadenza.

Istanze inviate con diverse modalità non saranno prese in considerazione.

Con la presentazione dell'istanza di rettifica i concorrenti potranno chiedere:

- a. il riallineamento reddito da archivi INPS;
- b. la variazione dell'opzione pasto;
- c. il cambio status (da fuori sede a pendolare);
- d. il cambio residenza nucleo familiare studente straniero;
- e. la variazione della dichiarazione sui dati della carriera;
- f. la variazione dei dati relativi al bonus eventualmente dichiarato in domanda;
- g. la variazione relativa alla percezione di trattamenti a titolo di borsa di studio, premio laurea e contributi per mobilità internazionale relativi ad anni accademici precedenti il 2017/2018 con indicazione nella DSU;
- h. la variazione della dichiarazione relativa alla fruizione per lo stesso anno di corso per il quale concorre di altra borsa di studio

Non saranno prese in esame le istanze pervenute successivamente alla scadenza del termine.

Ulteriori indicazioni rispetto al trattamento in graduatoria dei candidati ulteriore semestre e candidati con CFU conseguiti all'interno di progetti di mobilità internazionale (rif. art. 3.2 bando)Candidati iscritti o in attesa di iscrizione al "settimo semestre" di un corso di laurea

I candidati che per l'a.a. 2017/18 intendano iscriversi al settimo semestre di un corso di laurea (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%) dovranno presentare domanda di partecipazione al concorso nelle scadenze e con le modalità indicate dal bando Unico.

Detti candidati potranno regolarizzare la loro iscrizione all'ulteriore semestre, fermo restando quanto previsto per gli studenti fuori sede.

La concessione del beneficio verrà, in questo ultimo caso, sospesa fino alla verifica dell'avvenuta iscrizione e della rituale registrazione della stessa negli archivi informatici dell'Università degli Studi di Salerno.

Tali studenti, entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2016/17:

- a. potrebbero essersi laureati senza iscriversi ad un corso di laurea magistrale per l'a.a. 2017/18; essi saranno esclusi dal Concorso a tutti gli effetti di legge in quanto non hanno diritto a partecipare all'assegnazione delle Borse di Studio per l'a.a. 2017/18;
- b. potrebbero essersi laureati ed aver deciso di proseguire negli studi per cui dovranno, a pena di esclusione dal Concorso, regolarizzare l'iscrizione al corso di laurea magistrale per l'a.a. 2017/18 entro il 15 marzo 2018. Si provvederà, d'ufficio, ad accertare l'avvenuta iscrizione ad un corso di laurea magistrale. In tal caso, il beneficio eventualmente concesso con la graduatoria degli iscritti agli anni successivi al primo sarà revocato ed il candidato sarà collocato nella graduatoria unica degli iscritti al primo anno, se ed in quanto in possesso dei requisiti previsti dal Bando;
- c. potrebbero non essersi laureati ed aver deciso di proseguire il corso di laurea triennale per cui essi dovranno, a pena di esclusione dal concorso, regolarizzare l'iscrizione ad un ulteriore semestre per l'a.a. 2017/18 entro il 15 marzo 2018. Si provvederà ad accertare l'avvenuta iscrizione in sede di assestamento delle graduatorie.

Candidati iscritti al "quinto semestre" di un corso di laurea specialistica/magistrale o all'ulteriore semestre di un corso di laurea specialistico o magistrale a ciclo unico

I candidati che per l'a.a. 2017/18 intendano iscriversi al quinto semestre di un corso di laurea magistrale oppure all'ulteriore semestre di un corso di laurea specialistico o magistrale a ciclo unico dovranno presentare domanda di partecipazione al concorso nelle scadenze e con le modalità indicate.

Detti candidati dovranno regolarizzare la loro iscrizione all'ulteriore semestre, A PENA DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO, entro il 2 ottobre.

Candidati in attesa di iscrizione a corsi di dottorato di ricerca e scuole di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione

I candidati che per l'a.a. 2017/18 intendano iscriversi ad un corso di dottorato di ricerca o ad una scuola di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione dovranno presentare domanda di partecipazione al concorso nelle scadenze e con le modalità indicate.

Detti candidati dovranno regolarizzare la loro iscrizione:

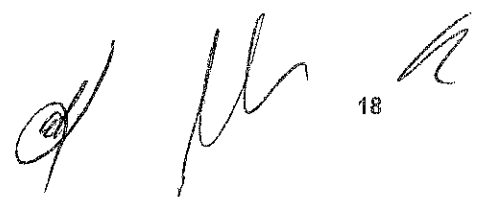
- entro il **2 gennaio 2018** per gli iscritti ad **anni successivi**;
- entro il **15 marzo 2018** per gli iscritti ad un **primo anno**.

Di ufficio si provvederà ad accertare l'avvenuta iscrizione ed a collocare i candidati nelle graduatorie di appartenenza se ed in quanto in possesso dei requisiti previsti dal Bando di Concorso.

Candidati con CFU conseguiti all'interno di progetti di mobilità internazionale (rif. art. 3.2 bando)

I crediti conseguiti all'interno del progetto Erasmus, o di altri progetti di mobilità internazionale, sono validi ai fini del calcolo del merito se superati entro il 10 agosto 2017 e regolarmente convalidati dal Dipartimento di appartenenza in tempo utile per l'elaborazione della graduatoria assestata.

Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione che, nell'ambito del programma SOCRATES/ERASMUS, hanno conseguito o conseguiranno crediti formativi presso Atenei stranieri nel periodo 11/08/2016 - 10/08/2017, qualora gli stessi non siano stati già riconosciuti dal Dipartimento di appartenenza e, quindi, riportati nella propria carriera, sono





tenuti ad indicare tale situazione all'atto della compilazione della domanda. Tali studenti, pertanto, saranno collocati in graduatorie provvisorie e definitive con lo status di "sospeso". Nel mese di marzo 2018 sarà effettuato un controllo sulla carriera di detti studenti e, se aventi diritto, saranno inclusi nei successivi mandati di pagamento.

Ulteriori indicazioni rispetto al trattamento in graduatoria dei candidati che hanno effettuato variazioni di carriera (rif. art. 3.5 bando)

Per i candidati che in anni accademici precedenti hanno effettuato un **passaggio** da un corso di studi di "**tipo A**" ad un altro corso dello stesso "**tipo A**", il numero di crediti previsti nel piano di studi statutario (indicato con **NCT** nella formula per il calcolo dell'indice di merito **IM**) ed il numero dei crediti dovuti (indicato con **NCD** nella medesima formula) sono quelli previsti per il totale di anni di permanenza all'Università a decorrere dall'anno di prima immatricolazione.

In tal caso, il numero di crediti maturati al **10 agosto 2017** (**NC** nella formula per il calcolo dell'indice di merito **IM**) è comprensivo dei crediti relativi ad esami convalidati, anche se conseguiti nella pregressa carriera universitaria, purché regolarmente registrati negli archivi informatici dell'Università, così come previsto anche dalla Programmazione Annuale approvata dalla Giunta Regionale della Campania.

Il calcolo dell'indice di merito viene effettuato con le modalità sopra illustrate anche nell'ipotesi di studenti che:

- hanno effettuato un passaggio da un corso di studi di "**tipo B**" ad un altro dello stesso "**tipo B**";
- nel corso della loro carriera hanno effettuato un trasferimento da altro Ateneo;
- nel corso della loro carriera risultino rinunciatari o decaduti dagli studi, qualora gli siano stati convalidati crediti conseguiti nella pregressa carriera universitaria;
- avendo conseguito la laurea, si iscrivono ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico, beneficiando di abbreviazione di corso.

Nel caso di candidati **rinunciatari** o **decaduti** ai quali non siano stati convalidati crediti conseguiti nella pregressa carriera universitaria, il numero di crediti previsti nel piano di studi statutario (**NCT**) e il numero dei crediti dovuti (**NCD**), sono quelli previsti per il totale di anni di permanenza all'Università, a decorrere dall'anno di iscrizione al nuovo corso di studi dalla rinuncia o decadenza.

Non sono ammessi al concorso i candidati che abbiano già conseguito, in caso di variazioni di carriera, **una borsa di studio per lo stesso anno di corso di pari livello** per il quale viene proposta istanza ai sensi del presente Bando.

Gli studenti che per l'anno accademico 2017/18 risulteranno iscritti al primo anno di un corso di studi dello stesso tipo di quello dal quale provengono non sono ammessi al concorso. Essi potranno partecipare dall'anno accademico successivo.

Candidati che ricongiungono la carriera dopo interruzione

Ai sensi dell'art. 8, commi 4, 5, 6 e ss, del DPCM 9 aprile 2001, il periodo di interruzione degli studi, in caso di ricongiungimento della carriera, non viene preso in considerazione e non incide, quindi, negativamente sul conseguimento del requisito del merito se tra l'inizio e la fine di detto periodo non siano stati compiuti atti di carriera universitaria (cambio di corso, presentazione piano di studi, sostenimento esami, ecc.). Il periodo di interruzione non viene, inoltre, preso in considerazione in ciascuno dei seguenti casi:

- se lo studente non ha versato le tasse di iscrizione per almeno due anni accademici;
- per lo svolgimento del servizio militare di leva o del servizio civile (un anno);
- per la nascita di ogni figlio, nel caso di studentesse (un anno);
- per infermità gravi e prolungate del candidato, debitamente certificate.

Le disposizioni di cui sopra non si applicano agli studenti rinunciatari o decaduti che si

reimmatricolano.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 10 - MODALITÀ DI FRUIZIONE DELLE BORSE DI STUDIO E DEI SERVIZI

Dall'importo della borsa l'A.DI.S.U. Salerno opererà una **detrazione minima di € 540,00** qualora lo studente, nella domanda di partecipazione al concorso, scelga di fruire di un pasto alternativo (fast-food, cestino o similari) e di **€ 700,00** qualora scelga il pasto tradizionale.

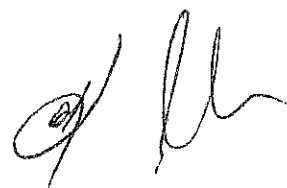

La detrazione per il pasto (tradizionale o alternativo) è obbligatoria per gli studenti "pendolari" e "fuori sede". Gli studenti "fuori sede", nella domanda di partecipazione al concorso, hanno la facoltà di scegliere due pasti giornalieri. Allo studente beneficiario della borsa "in sede" verrà attribuito, d'ufficio e senza che sia effettuata alcuna detrazione, un pasto giornaliero gratuito.

Dall'importo della borsa l'A.DI.S.U. - Salerno opererà una **detrazione di € 2.600,00** qualora lo studente "fuori sede" concesso risulti, all'esito della pubblicazione delle graduatorie definitive e/o assestate, "assegnatario" di alloggio presso le residenze universitarie.

L'A.DI.S.U. - Salerno, sulla base dei servizi offerti, determina come segue le detrazioni sull'importo della borsa:

TIPOLOGIA	Detrazione Alloggio	Detrazione Mensa
STUDENTI FUORI SEDE	€ 2.600,00	€ 1.400,00 per n. 2 pasti completi tradizionali
		€ 1.080,00 per n. 2 pasti alternativi alternativo (fast-food, cestino o similari)
		€ 1.240,00 per n. 1 pasto completo tradizionale ed n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino e similari)
		€ 700,00 per n. 1 pasto completo tradizionale
STUDENTI FUORI SEDE "ulteriore semestre"	€ 1.300,00	€ 540,00 per n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino o similari)
		€ 700,00 per n. 2 pasti completi tradizionali
		€ 540,00 per n. 2 pasti alternativi (fast-food, cestino o similari)
		€ 620,00 per n. 1 pasto completo tradizionale ed n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino e similari)
		€ 350,00 per n. 1 pasto completo tradizionale
STUDENTI PENDOLARI		€ 270,00 per n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino o similari)
		€ 700,00 per n. 1 pasto completo tradizionale
STUDENTI PENDOLARE "ulteriore semestre":		€ 540,00 per n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino o similari)
		€ 350,00 per n. 1 pasto completo tradizionale
		€ 270,00 per n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino o similari)

Le detrazioni per i pasti non saranno operate per gli studenti dei Conservatori di Avellino e di Salerno per i quali l'A.DI.S.U. non può fornire il servizio ristorazione.

 20 



Le detrazioni per i pasti non saranno operate d'ufficio neanche per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea in Professioni Sanitarie, ad eccezione di quelli che svolgono attività didattica e tirocinio presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona o presso altra sede che fruiscia di servizio di ristorazione garantito dall'A.Di.S.U. - Salerno.

Relativamente agli studenti fuori sede e pendolari, l'A.Di.S.U. - Salerno opererà una detrazione per il pasto sulla base della tipologia prescelta tra quelle innanzi indicate. Tale detrazione sarà quantificata in modo da garantire, comunque, che l'erogazione della quota parte in denaro non sia **inferiore a € 1.100,00** oppure **€ 550,00** per gli iscritti ad un ulteriore semestre. Pertanto, lo studente borsista fuori sede, assegnatario di posto alloggio presso le residenze universitarie, e quello pendolare fruiranno del servizio mensa fino a concorrenza della quota erogata in pasti spettante, esaurita la quale fruiranno di detto servizio alla tariffa prevista per la prima categoria. Allo studente idoneo fuori sede che non sia alloggiato a pagamento presso le residenze o presso privati e che, pertanto, in automatico acquisisce lo status di pendolare, verrà attribuito d'ufficio il pasto tradizionale par ad € 700,00.

L'Azienda opererà, al momento del pagamento del saldo della quota di borsa di studio, il conguaglio tra quanto gli interessati hanno corrisposto per i servizi eventualmente fruiti e quanto in realtà devono corrispondere, in virtù della posizione conseguita nel concorso.

Ulteriori indicazioni rispetto alle modalità di fruizione dei servizi (rif. art. 10 bando)

Le borse di studio saranno corrisposte nei termini previsti dal DPCM del 9/04/2001 e subordinatamente agli effettivi accrediti dei fondi da parte della Regione Campania.


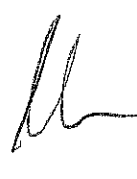

Le modalità di erogazione saranno regolate come segue:

a. Per gli studenti iscritti ai **Primi Anni** dall'importo complessivo della borsa saranno detratte le quote relative al pasto prescelto ed eventualmente al servizio abitativo. Il restante importo sarà erogato con le modalità di seguito specificate:

- I.** il 50% entro il 31 dicembre 2017; gli studenti iscritti ai **Primi Anni** risultati **"idoneo assegnatario fuori sede"** potranno **rinunciare** all'assegnazione della **I Rata** in denaro optando per la possibilità di non pagare direttamente le rate del posto alloggio dal sesto al decimo mese a seguito di verifica che sarebbero invece anticipate dall'A.Di.S.U., come avviene per le prime 5;
- II.** il restante 50% dopo l'acquisizione dei fondi e dopo la verifica del conseguimento di venti crediti entro il 10 agosto 2018 nelle more dello svolgimento dei controlli relativi alla veridicità delle condizioni economiche. Per gli studenti iscritti ai **Primi Anni** che, a seguito della pubblicazione delle Graduatorie Definitive, risulteranno regolarmente iscritti per l'a.a. 2017/18, la **I rata** della Borsa di Studio sarà pagata entro dicembre 2017.

b. Per gli studenti iscritti ad **Anni Successivi** al primo dall'importo complessivo della borsa saranno detratte le quote relative al pasto prescelto ed eventualmente al servizio abitativo. Il restante importo sarà erogato con le modalità di seguito specificate:

- I.** il 50% entro il 31 dicembre 2017.
- II.** il restante 50% dopo l'acquisizione dei fondi, fermo restando quanto previsto dall'art. 4, comma 15, del DPCM 9 aprile 2001. Per gli studenti iscritti ad **Anni Successivi** che, a seguito della pubblicazione delle Graduatorie Definitive, risulteranno regolarmente iscritti per l'a.a. 2017/18, la **I rata** della Borsa di Studio sarà pagata entro dicembre 2017.

  21 



c. Per gli studenti in attesa di iscrizione ai **corsi di dottorato di ricerca, alle scuole di specializzazione, nonché per gli studenti iscritti ai primi anni ed agli anni successivi dei Conservatori di Avellino e Salerno:**

- I. il pagamento resterà sospeso fino alla verifica dei requisiti di merito posseduti che avverrà entro il mese di aprile 2018 con le Graduatorie Assestate.

Per gli studenti dei Conservatori risultati vincitori "idonei assegnatari" dall'importo della I rata non sarà effettuata la detrazione per il pasto nel caso in cui non sia possibile garantire il servizio di ristorazione da parte dell'A.Di.S.U. - Salerno.

Servizi abitativi - Disponibilità

L'A.DI.S.U. - mette a disposizione le residenze universitarie che saranno destinate all'utilizzazione da parte degli studenti per un periodo di mesi dieci.

Per motivi di forza maggiore l'A.DI.S.U. si riserva di modificare la data di apertura o di chiusura.

Il Regolamento delle Residenze Universitarie si considera noto ed accettato con la conferma della domanda di borsa di studio.

Servizi abitativi diversamente abili

Gli studenti diversamente abili che necessitano di interventi particolari, quali, ad esempio, la presenza di un accompagnatore in alloggio, devono segnalare per iscritto tali esigenze al momento della consegna dell'alloggio.

Allo studente con disabilità risultato assegnatario di alloggio può essere richiesta una integrazione tariffaria per l'ospitalità dell'eventuale accompagnatore che potrà richiedere un monolocale adiacente a quello del disabile al momento dell'accettazione del posto alloggio. La fruizione del servizio mensa da parte dell'accompagnatore è disciplinato dal Regolamento per il Rilascio del Tesserino Magnetico e per l'Accesso al Servizio di Ristorazione per l'a.a. 2017/18.

Servizi abitativi - Consegna

Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione **ad anni successivi** che risultino assegnatari di borsa di studio in qualità di studenti "fuori sede" e, quindi, di posto alloggio **nelle graduatorie provvisorie** dovranno presentarsi presso il luogo, alle ore e nelle date indicate da apposito avviso che sarà pubblicato sul sito dell'ADISU - Salerno, per la sottoscrizione dell'atto di accettazione del posto alloggio, secondo le modalità previste nel Regolamento delle Residenze Universitarie e per la consegna della documentazione indicata all'art. 2 del Regolamento delle Residenze Universitarie.

Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione **ai primi anni** che risultino assegnatari di borsa di studio in qualità di studenti "fuori sede" e quindi di posto alloggio **nelle graduatorie provvisorie** dovranno presentarsi presso il luogo, alle ore e nelle date indicate da apposito avviso che sarà pubblicato sul sito dell'ADISU - Salerno, per la sottoscrizione dell'atto di accettazione del posto alloggio, secondo le modalità previste nel Regolamento delle Residenze Universitarie e per la consegna della documentazione indicata all'art. 2 del Regolamento delle Residenze Universitarie.

Gli studenti iscritti al settimo semestre (ovvero al nono semestre, se diversamente abili con invalidità superiore al 66%), che usufruiscono del beneficio dimezzato, hanno diritto all'alloggio per soli 5 mesi. Al momento della consegna dell'alloggio dovranno dichiarare se intendono fruire a pagamento del servizio anche per i 5 mesi successivi.

I vincitori assegnatari di servizio abitativo presso le residenze universitarie che presentino rinuncia espressa all'alloggio perderanno l'intero beneficio (servizi e prestazione in denaro).

Perderanno altresì l'intero beneficio gli assegnatari che non si presenteranno nelle ore e nelle date indicate per la sottoscrizione dell'atto di accettazione del posto alloggio e per la consegna della documentazione prevista, fatto salvo quanto stabilito dal vigente Regolamento delle Residenze Universitarie.

Completata l'assegnazione degli alloggi ai borsisti assegnatari, si procederà, nel caso di residua disponibilità di posti alloggio, ad assegnare gli stessi **a pagamento agli studenti idonei non assegnatari** che dovranno presentarsi presso il luogo, alle ore e nelle date indicate da apposito avviso che sarà pubblicato sul sito dell'ADISU - Salerno, per la sottoscrizione dell'atto di accettazione del posto alloggio, secondo le modalità previste nel Regolamento delle Residenze Universitarie e per la consegna della documentazione indicata all'art. 2 del Regolamento delle Residenze Universitarie.

Gli studenti "idonei non assegnatari" che non si presenteranno nelle date e ore indicate dovranno documentare lo status di "fuori sede" nei modi e tempi indicati dal bando.

In mancanza, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo-domanda online sarà considerata nulla a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di "fuori sede", assumendo lo status di "pendolare" in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio.

Servizi abitativi - Tariffe

La tariffa per la fruizione degli alloggi è determinata, per posti alloggio corrispondenti allo standard ottimale offerto, in **€ 2.600,00 (duemilaseicento/00)** per la durata di dieci mesi.

Essa, comunque calcolata, non comprende i servizi accessori comuni, eventualmente presenti nelle residenze (quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo: servizio lavanderia, servizio bar e breakfast etc.)

Ai fini della fruizione degli alloggi, ai vincitori "idonei assegnatari" iscritti **ai I anni** verrà effettuata una detrazione di **€ 2.600,00 (duemilaseicento/00)** direttamente dall'importo della borsa di studio spettante. Tali studenti sono tenuti al pagamento delle rette mensili, per gli ulteriori 5 mesi, per complessivi **€ 1.300,00 (milletrecento/00)**, con successivo rimborso sulla seconda rata, salvo diritto all'opzione di cui al precedente art. 13.1, comma 2, lett. a. I. Gli studenti che entro la data del 31 marzo 2017 abbiano superato almeno 20 crediti formativi saranno esonerati dal pagamento delle ultime cinque rate mensili per la fruizione del posto alloggio.

Ai fini della fruizione degli alloggi, ai vincitori "idonei assegnatari" iscritti **ad anni successivi** verrà effettuata una detrazione di **€ 2.600,00 (duemilaseicento/00)** direttamente dall'importo della borsa di studio spettante.

Ai fini della fruizione degli alloggi, ai vincitori "idonei assegnatari" iscritti **ad ulteriore semestre** verrà effettuata una detrazione di **€ 1.300,00 (milletrecento/00)** direttamente dall'importo della borsa di studio spettante. Tali studenti, che usufruiscono del beneficio dimezzato, saranno tenuti a corrispondere per i primi 5 mesi la retta mensile per la fruizione del servizio abitativo, salvo successivo rimborso sulla seconda rata.

Ai fini della fruizione degli alloggi, agli idonei non assegnatari di borsa di studio, che abbiano optato per il miniappartamento, nel caso in cui diventino idonei assegnatari di borsa di studio verrà effettuata, comunque, una detrazione di **€ 2.600,00 (duemilaseicento/00)** direttamente dall'importo della borsa di studio spettante.

Servizi abitativi - Documentazione

Gli studenti assegnatari del posto alloggio innanzi indicati dovranno produrre la documentazione prevista nel Regolamento delle Residenze Universitarie.

Il Regolamento delle Residenze Universitarie, che contiene le norme di comportamento e i diritti degli studenti, è consultabile anche sul sito internet: <http://www.adisu.sa.it>.



Con l'assegnazione del posto letto viene garantito l'arredo convenzionale della stanza, esclusa la biancheria da bagno (asciugamani, etc.) cui deve provvedere l'assegnatario (Regolamento delle Residenze).

Gli studenti che non presenteranno i documenti di cui all'art. 2 del Regolamento delle Residenze Universitarie **saranno immediatamente sottoposti a revoca** del beneficio (servizi e prestazione in denaro).

Servizio ristorazione e relativi costi

Gli studenti idonei assegnatari e idonei non assegnatari possono godere, nei limiti delle norme del presente bando, del servizio ristorazione erogato dalle Mense Universitarie di Fisciano, di Baronissi e presso il Polo ospedaliero dal 01/01/2018 e sino al 31/12/2018. Tuttavia, già a partire dal mese di settembre 2017, gli studenti che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso non dovranno produrre altra domanda per il rilascio del Tesserino Mensa e accederanno presso le Mense secondo la propria fascia di appartenenza come da Regolamento per il Rilascio del Tesserino Magnetico e per l'Accesso al Servizio di Ristorazione per l'a.a. 2017/18

Per gli studenti del primo anno "Idonei non assegnatari" il servizio ristorazione è fruibile alla tariffa minima prevista dall'Azienda pari ad € 2,00 per un pasto tradizionale completo e ad € 1,50 per un pasto alternativo.

Per gli **studenti iscritti ad anni successivi al primo "Idonei non assegnatari"** il servizio è del tutto gratuito fino al 31/12/2018

Per tutti gli **studenti "Idonei assegnatari"**, sia che siano **iscritti al primo anno** sia che siano **iscritti ad anni successivi al primo**, il servizio è gratuito, fino al 31/12/2018.

Per gli studenti che usufruiscono di un pasto diverso da quello scelto in fase di compilazione della domanda della borsa di studio, la tariffa applicata sarà quella minima prevista dall'Azienda pari ad € 2,00 per un pasto tradizionale completo e ad € 1,50 per un pasto alternativo.

Gli studenti vincitori di borsa di studio hanno titolo a consumare i pasti presso la mensa nei periodi di apertura della stessa e fino al 31/12/2018.

I candidati **"esclusi"** e **quelli destinatari di provvedimento di revoca dell'idoneità** sono tenuti a corrispondere la tariffa di € 3,00 per un pasto tradizionale completo ed € 2,50 per un pasto alternativo, salvo conguaglio nel caso abbiano già pagato il corrispettivo riferito alla categoria inferiore.

Una volta effettuata **la scelta del pasto**, nella domanda di Borsa di Studio, **non sarà più possibile**, salvo istanza di rettifica presentata nei termini e con le modalità di cui all'art. 8.3, **modificare tale scelta**.

Nessun rimborso è dovuto per la mancata utilizzazione del servizio mensa, né per la mancata consumazione dei pasti nei periodi di chiusura del servizio a seguito delle sospensioni delle attività didattiche.

Il presente articolo non si applica agli studenti dei Conservatori di Avellino e Salerno e agli studenti iscritti ai corsi di laurea in Professioni Sanitarie, ad eccezione di quelli che svolgono attività didattica e tirocinio presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona o presso altra sede che fruisca di servizio di ristorazione garantito dall'A.Di.S.U. - Salerno.

Allo studente idoneo fuori sede che non sia alloggiato a pagamento presso le residenze o presso privati e che, pertanto, in automatico acquisisce lo status di pendolare, verrà attribuito d'ufficio il pasto tradizionale.

**APPENDICE ALL'ARTICOLO 11 – CONTRIBUTO PER MOBILITA' INTERNAZIONALE**

Ai fini della concessione del contributo integrativo Socrates Erasmus previsto dall'art. 11 del Bando Unico gli studenti interessati, se nelle condizioni di cui al Bando di Concorso per il conferimento della Borsa di Studio a.a. 2017/18, potranno presentare la richiesta di contributo integrativo per la mobilità internazionale, selezionando l'apposita richiesta nella domanda on line.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 16

Ulteriori indicazioni rispetto alla titolarità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'A.DI.S.U. - Salerno e dall'Università degli Studi di Salerno.

Comunicazione e diffusione dei dati

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web <http://www.adisu.sa.it> e sul sito dell'Università <http://www.unisa.it>.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA.

Responsabile del procedimento è il Titolare della struttura organizzativa dell'A.DI.S.U. - Salerno preposta alla gestione del servizio borse di studio.

Responsabile dell'istruttoria relativa a tutte le procedure connesse al presente concorso (graduatorie provvisorie, definitive ed assestate, concessione contributo integrativo per mobilità internazionale ed integrazione borsa di studio etc.) è il Capo dell'Ufficio Diritto allo Studio dell'Università degli Studi di Salerno.

Il Direttore amministrativo

Dott. Ciro Romaniello

Il Commissario liquidatore

Sig. Salvatore D'Orso

APPENDICE N. 1 - PROMEMORIA

Operazioni preliminari alla compilazione del modulo/domanda:

- Leggere con attenzione il Bando di Concorso, stampare le pagine maggiormente utili per averne ben presente il contenuto al momento della compilazione del modulo/domanda on-line.
- Accertarsi presso i competenti Uffici dell'Università degli Studi di Salerno che la registrazione dei crediti o delle annualità conseguite sia stata regolarmente effettuata.
- Chiedere il rilascio dell'attestazione ISEE ed accertarsi che sia stata inviata, in formato elettronico, agli archivi INPS dove dovrà essere reperibile per i controlli dell'A.Di.S.U. - Salerno e dell'Ufficio Diritto allo Studio dell'Università degli Studi di Salerno.

Il personale dell'A.Di.S.U. - Salerno e dell'Ufficio Diritto allo Studio non può fornire chiarimenti in ordine alla posizione di merito ed alla situazione reddituale dello studente, che competono esclusivamente agli Uffici Carriere di riferimento o agli Uffici tributari o a quelli preposti al rilascio dell'attestazione ISEE.

Compilazione del modulo/domanda:

- Munirsi di nome utente e password rilasciate dai competenti Uffici dell'Università degli Studi di Salerno.
- Collegarsi al sito <http://www.adisu.sa.it> o anche all'area utente dal sito <http://www.unisa.it>.
- Accedere alla compilazione del modulo e, dopo aver inserito le credenziali di accesso (nome utente e *password*), sullo schermo appariranno in successione le singole sezioni per la compilazione del modulo/domanda che consente la partecipazione al concorso.

I candidati potranno richiedere eventuali informazioni in merito alla partecipazione al presente Concorso inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica borsedistudio1718@unisa.it a cui sarà dato riscontro, di norma, personalmente ovvero, per i quesiti ritenuti di interesse comune, mediante l'aggiornamento delle eventuali FAQ consultabili sul sito www.adisu.sa.it. Sarà data risposta solo ai quesiti pervenuti entro le ore 9 del giorno 8 settembre 2017. Si fa presente che non sarà data risposta ai quesiti nei giorni di sabato e domenica nonché nel periodo 14 -18 agosto nel quale è stata disposta la chiusura del Campus Universitario.

I candidati potranno, inoltre, recarsi presso gli uffici amministrativi dell'ADISU SALERNO, sito a Fisciano alla Via della Tecnica 1, aperto il mercoledì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00, nel periodo dal 27 luglio all' 8 settembre, fatta salva la settimana dal 14 al 18 agosto durante la quale è stata disposta la chiusura dell'Ateneo.

Elemento di garanzia di partecipazione:

Clickando su "conferma" al temine della compilazione della "scheda/domanda Borsa di Studio" la procedura di inserimento dei dati si conclude e il sistema registra il modulo/domanda in entrata, apponendo il numero di protocollo, la data e rispedendo quest'ultima, in tempo reale, completa in ogni parte, all'indirizzo di posta elettronica del candidato. L'interessato ha così la prova che la sua domanda di partecipazione al concorso è pervenuta all'Azienda ed è stata regolarmente registrata e protocollata. La domanda si considera confermata con riserva, previa verifica dell'avvenuta regolare iscrizione all'Università (compreso il regolare pagamento delle tasse universitarie) nei termini del Bando di Concorso.

Stampa della scheda/domanda BS:

Per avere copia cartacea della scheda/domanda BS da esibire in eventuali controversie o a fini di personale archiviazione, avviare la procedura stampa successivamente alla conferma della domanda compilata.

