



DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Università degli
Studi di Salerno

Azienda per il Diritto allo
Studio Universitario di
Salerno

ANNO ACCADEMICO 2016/2017



**BANDO DI CONCORSO PER
L'ASSEGNAZIONE DI:

BORSE DI STUDIO
E
SERVIZI ABITATIVI
PRESSO LE RESIDENZE UNIVERSITARIE

CONTRIBUTI PER MOBILITÀ
INTERNAZIONALE**

Decreto Commissariale dell'A.D.I.S.U. - Salerno

n. 20 del 3 agosto 2016



COMUNICATO

L'Università degli Studi di Salerno e l'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario, in esecuzione degli indirizzi e della programmazione emanati ed emanandi dalla Regione Campania ed in conformità alla normativa statale e regionale di riferimento, sono impegnati a perseguire le finalità della L.R. n. 12/2016 anche attraverso l'attuazione del servizio "Borse di Studio".

Il presente Bando disciplina il concorso per l'assegnazione di borse di studio e contributi per mobilità internazionale, nonché per l'assegnazione di servizi abitativi per gli studenti, annualmente indetto dall'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario.

Accedendo al sito web <http://www.unisa.it>, o collegandosi al sito <http://www.adisu.sa.it> lo studente potrà scegliere tra le diverse tipologie di servizi offerti dall'Università degli Studi di Salerno e dall'A.D.I.S.U.

INDICE DELLE SCADENZE

ANNO ACCADEMICO 2016/17

BORSE DI STUDIO E SERVIZI ABITATIVI	
19 settembre 2016	Data di scadenza per la presentazione delle domande per: - studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) per la prima volta al primo anno dei corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione obbligatorie per l'esercizio della professione; - studenti iscritti o in attesa di iscrizione agli anni successivi al primo dei corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione obbligatorie per l'esercizio della professione.
19 ottobre 2016	Ultima data utile, dal giorno successivo alla conclusione della fase di consegna degli alloggi a tutti i borsisti beneficiari in prima istanza o a seguito di scorrimento delle graduatorie, per la presentazione dei documenti comprovanti lo status di "fuori sede" per gli studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) ai primi anni ed agli anni successivi risultati "non assegnatari" di alloggio.
09 novembre 2016	Data di scadenza per la presentazione delle domande e della documentazione per: - studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) al primo anno e ad anni successivi dei Conservatori di Avellino e di Salerno .

ATTENZIONE: la documentazione indicata dall'art. 15 dovrà essere consegnata, entro e non oltre la data di scadenza indicata per ciascuna categoria di studenti dall'art. 1.2, lett. a), b), c), presso l'Ufficio Diritto allo Studio, sito al piano terra dell'edificio del Rettorato, aperto nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

SI PRECISA che i candidati "fuori sede", che non risulteranno assegnatari di posto alloggio, dovranno consegnare la documentazione di cui all'art. 15.1.1 dal giorno successivo alla conclusione della fase di consegna degli alloggi a tutti i borsisti beneficiari in prima istanza o a seguito di scorrimento delle graduatorie e fino al giorno:

- **19 ottobre 2016** per gli iscritti ad un primo anno di corso e ad anni successivi al primo, fermo restando l'obbligo per gli stessi di presentare la domanda di partecipazione al concorso entro la scadenza del **19 settembre 2016**.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line sarà considerata nulla a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di fuori sede, assumendo lo status di pendolare in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita;

- **13 marzo 2017** per gli studenti fuori sede iscritti ad un settimo semestre (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%) indicati all'art. 1.4.1, lett. b), che abbiano conseguito il titolo di I livello e si siano iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale, assegnatari di posto alloggio presso le residenze

universitarie in virtù della loro collocazione in graduatoria definitiva che, trascorso il periodo di permanenza presso le residenze universitarie di cinque mesi, abbiano rinunciato alla prosecuzione del rapporto locativo per gli ulteriori 5 mesi.

La mancanza della documentazione dello status di fuori sede per ulteriori 5 mesi comporterà, in tal caso, la perdita del beneficio della concessione o dell'idoneità.

SI PRECISA altresì che gli studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) ai primi anni e ad anni successivi dei Conservatori di Avellino e di Salerno non sono ammessi a concorrere per l'assegnazione delle residenze A.Di.S.U..

Essi, qualora nella domanda on-line si siano dichiarati studenti "fuori sede", dovranno documentare tale condizione, a pena di esclusione, con le modalità e nei termini previsti dal successivo art. 15.1.1.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line sarà considerata nulla a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di fuori sede, assumendo lo status di pendolare in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita.

BANDO DI CONCORSO
PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO E DI SERVIZI ABITATIVI
PRESSO LE RESIDENZE UNIVERSITARIE
E CONTRIBUTI PER MOBILITÀ INTERNAZIONALE

ART. 1 - CONCORSO

1. Il presente concorso è bandito in conformità alle disposizioni fissate dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 aprile 2001, attuativo dell'art. 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390, del Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68, nonché della deliberazione della Giunta Regionale della Campania avente ad oggetto la programmazione annuale degli interventi per il diritto allo studio universitario per l'anno accademico 2016/2017.

2. L'**A.DI.S.U.** (Azienda pubblica per il diritto allo studio universitario, in seguito anche solo Azienda o A.DI.S.U.), in collaborazione con l'Università degli Studi di Salerno, bandisce un concorso per l'attribuzione di borse di studio comprensive di servizi abitativi (posti alloggio) e contributi per mobilità internazionale (in avanti solo borse di studio o borse), a favore di studenti iscritti per l'anno accademico 2016/17 all'Università degli Studi di Salerno (in seguito anche solo Ateneo o Università), a favore degli studenti iscritti presso il Conservatorio di Musica "Domenico Cimarosa" di Avellino ed il Conservatorio di Musica "Giuseppe Martucci" di Salerno (in seguito anche solo Conservatorio), qualunque sia la loro nazionalità di appartenenza, che risultino idonei al conseguimento dei suddetti benefici in relazione al possesso dei requisiti relativi alla condizione economica ed al merito, così come meglio definiti nel presente bando.

3. L'Università degli Studi di Salerno è impegnata a perseguire le finalità proprie della Legge Regionale n. 12/2016 attraverso l'attuazione del servizio "Borse di Studio", in piena collaborazione con l'A.DI.S.U. - Salerno, in esecuzione degli indirizzi e della programmazione emanati ed emanandi dalla Regione Campania ed in conformità alla normativa statale e regionale di riferimento, in una prospettiva di piena collaborazione e sinergia che consenta di evitare duplicazioni di attività, di semplificare ed accelerare procedimenti e procedure amministrative.

Pertanto, l'Università degli Studi di Salerno provvederà: a svolgere l'istruttoria relativa a tutti i procedimenti connessi alla presente procedura concorsuale, approvando e pubblicando le relative graduatorie provvisorie, ad acquisire le istanze di riesame ed a decidere in merito; ad approvare il conseguente esito dell'istruttoria relativa alle graduatorie definitive ed assestate ed a trasmetterlo all'A.DI.S.U. - Salerno che provvederà all'approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive, assestate e di scorrimento ed ai correlati pagamenti; ad effettuare i controlli di legge comunicandone l'esito all'A.DI.S.U. - Salerno che provvederà ad avviare i connessi procedimenti, ad emanare i provvedimenti consequenziali e, sussistendone i presupposti, ad avviare il procedimento di revoca del beneficio ed il conseguente recupero delle somme erogate e non dovute, applicando le sanzioni previste; ad effettuare l'istruttoria relativa alla concessione del contributo integrativo per la mobilità internazionale e per l'integrazione della borsa di studio a chi consegue il titolo entro la durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici, nonché a trasmettere i relativi provvedimenti all'A.DI.S.U. - Salerno perché provveda al pagamento di quanto spettante ai beneficiari.

ART. 1.1 - CATEGORIE DI STUDENTI AMMESSE A PARTECIPARE AL CONCORSO

Sono ammessi al concorso per l'assegnazione di borse di studio, di servizi abitativi e di contributi per mobilità internazionale, limitatamente al conseguimento del primo titolo accademico per ciascuno dei livelli di corsi di studio di seguito specificati (v. art. 6.1 del Bando)

gli studenti iscritti per la prima volta o in attesa di iscrizione:

- a. ad **anni successivi al primo** dei corsi di laurea, di laurea **magistrale**, di laurea **magistrale a ciclo unico**, in possesso dei requisiti relativi alle condizioni economiche e di merito di cui ai successivi artt. 3 e 6. **All'assegnazione dei servizi abitativi concorreranno i soli studenti che si trovano nella condizione di "fuori sede", così come definita dal successivo art. 2.3 del Bando;**
- b. al **primo anno** dei corsi di laurea, di laurea **magistrale**, di laurea **magistrale a ciclo unico**, in possesso dei requisiti relativi alle condizioni economiche e di merito di cui ai successivi artt. 3 e 6. **All'assegnazione dei servizi abitativi concorreranno i soli studenti che si trovano nella condizione di "fuori sede", così come definita dal successivo art. 2.3 del Bando;**
- c. ai corsi di **specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione**, ai corsi di **dottorato di ricerca** (se non destinatari delle borse di studio di cui al D.M. 30/04/1999 n. 224, attivati ai sensi dell'art. 4 d.lgs. n. 210/1998) in possesso dei requisiti relativi alle condizioni economiche e di merito di cui ai successivi artt. 3 e 6. Non sono ammessi a partecipare al concorso gli studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) alle scuole di specializzazione non obbligatorie per l'esercizio della professione. **All'assegnazione dei servizi abitativi concorreranno i soli studenti che si trovano nella condizione di "fuori sede", così come definita dal successivo art. 2.3 del Bando;**
- d. ai corsi di **Diploma Accademico di primo e di secondo livello** attivi presso il **Conservatorio di Musica "Domenico Cimarosa"** di Avellino ed il **Conservatorio di Musica "Giuseppe Martucci"** di Salerno in possesso dei requisiti relativi alle condizioni economiche e di merito di cui ai successivi artt. 3 e 6. Non sono ammessi a partecipare al Concorso gli studenti che risultino iscritti, presso i suddetti Conservatori, ad un percorso ordinamentale.

Tali studenti non concorreranno all'assegnazione dei servizi abitativi presso le Residenze Universitarie. Essi, pertanto, qualora, all'atto della compilazione della domanda di partecipazione al Concorso, si siano dichiarati "fuori sede", dovranno documentare tale condizione, a pena di esclusione, con le modalità e nei termini previsti dal successivo art. 15.1.1.

ART. 1.1.2 - TRASFERIMENTO DA ALTRA UNIVERSITÀ

Possono partecipare al concorso gli studenti che si iscrivono ad un corso di studi dell'Università degli Studi di Salerno in seguito a **trasferimento da altro Ateneo**, purché abbiano adempiuto ai seguenti obblighi:

- a. aver presentato, **a pena di esclusione dal concorso**, la domanda di partecipazione al concorso per l'assegnazione di borse di studio *ex* DPCM del 9 aprile 2001, presso le Istituzioni per il Diritto allo Studio Universitario dell'Ateneo di provenienza, secondo i termini e le modalità dalle stesse stabilite;
- b. aver fatto pervenire, per il tramite delle Istituzioni per il Diritto allo Studio Universitario di provenienza, la propria domanda all'Ufficio Diritto allo Studio entro 8 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della domanda on-line ed aver prodotto, entro le stesse date, i documenti individuati dall'art. 15, a comprova delle situazioni particolari in cui eventualmente versa il candidato;
- c. aver chiesto, **a pena di esclusione dal concorso**, il rilascio dell'attestazione ISEE entro i termini previsti dall'art. 5.1 del bando;

- d. aver definito entro i termini previsti dall'art. 1.2 del bando, **a pena di esclusione dal concorso**, la propria posizione universitaria ed aver effettuato il versamento della tassa regionale se provenienti da Ateneo di altra Regione.

ART. 1.2 - DATE DI SCADENZA

La data di scadenza per la partecipazione al concorso, **a pena di esclusione** (art. 18 sub f), è fissata improrogabilmente:

- a. alle ore **9,30 del 19 settembre 2016** per gli studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) ad anni successivi al primo dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico, dei corsi di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione obbligatorie per l'esercizio della professione.

N.B. Entro tale scadenza dovranno presentare istanza di partecipazione al Concorso anche gli studenti che, ancorché iscritti ad anni successivi al primo di un corso di laurea, prevedano di conseguire il titolo di primo livello in data successiva al 31 luglio 2016 e di regolarizzare in seguito, comunque entro il termine di cui al successivo art. 1.4.1, l'immatricolazione ad un corso di laurea magistrale biennale.

- b. alle ore **9,30 del 19 settembre 2016** per gli studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) per la prima volta al primo anno dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico, dei corsi di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione obbligatorie per l'esercizio della professione.

- c. alle ore **9,30 del 09 novembre 2016 ed a far data dal 23 settembre 2016** per gli studenti iscritti (o in attesa di iscrizione) ai primi anni ed agli anni successivi dei Conservatori di Musica di Avellino e di Salerno.

ART. 1.3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE PER GLI STUDENTI ISCRITTI ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO.

ART. 1.3.A. PRESENTAZIONE DOMANDA.

1. La **presentazione della domanda** per partecipare al Concorso per l'attribuzione delle borse di studio, dei servizi abitativi e dei contributi per mobilità internazionale è consentita esclusivamente via WEB. La domanda è costituita da un modulo on-line, da compilare a cura del concorrente secondo le indicazioni ivi riportate, reperibile sul sito dell'Azienda <http://www.adisu.sa.it>, mediante il link presente sulla homepage.

Gli studenti iscritti all'Università degli Studi di Salerno potranno reperire il modulo on line anche collegandosi alla propria Area Utente attraverso il sito <http://www.unisa.it>.

2. La compilazione e la conferma della domanda di partecipazione al Concorso sono possibili utilizzando qualsiasi personal computer connesso ad "internet" - in qualsiasi giorno ed ora - sino al termine di scadenza indicato dal presente Bando.

3. La domanda deve essere **confermata on-line entro e non oltre le ore 9,30 delle date di scadenza stabilite dall'art. 1.2 del Bando**, da tutti gli studenti in possesso dei requisiti per la partecipazione al Concorso. Dopo tale ora non sarà, quindi, più possibile compilare o confermare la domanda di partecipazione. Non saranno accolte le domande che, per qualsiasi ragione, dovessero pervenire oltre i termini perentori sopra precisati. Parimenti, non saranno accettate le domande compilate in modo incompleto od errato e/o che non rispettino le modalità di presentazione precedentemente indicate.

4. A norma dell'art. 18 del Bando, saranno esclusi dal concorso i candidati che dovessero

commettere errori tali da impedire il reperimento, negli archivi dell'INPS e dell'Università, dei loro dati, indispensabili ai fini di un'utile partecipazione al Concorso stesso.

5. Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione presso l'Università degli Studi di Salerno potranno chiedere chiarimenti circa la propria posizione di **merito universitario (avvenuta iscrizione, regolare pagamento delle tasse di iscrizione e della tassa regionale, avvenuta registrazione degli esami superati e dei crediti conseguiti, etc.)** esclusivamente agli Uffici Carriere del Dipartimento a cui afferisce il corso di studio, utilizzando i relativi indirizzi di posta elettronica consultabili sul sito www.unisa.it. Per quanto riguarda, invece, eventuali richieste di chiarimenti circa la propria **posizione reddituale**, esse andranno inoltrate esclusivamente agli uffici competenti (uffici finanziari, commercialisti di fiducia, uffici preposti al rilascio dell'attestazione ISEE).

6. Si consiglia di inviare la domanda on-line senza attendere gli ultimi giorni del Concorso.

Le domande presentate con mezzi o modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo saranno escluse dal Concorso.

ART. 1.3.B - ULTERIORI INDICAZIONI RELATIVE AL RISPETTO DEI TERMINI DI PARTECIPAZIONE PER GLI STUDENTI ISCRITTI AI PRIMI ANNI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO.

1. Gli studenti che dovranno frequentare il **primo anno dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico** nell'a.a. 2016/17 potranno presentare la domanda on-line sia che abbiano già effettuato la regolare iscrizione, sia che risultino iscritti ai soli test di accesso e saranno collocati in graduatoria provvisoria anche sulla base della sola iscrizione ai test di accesso.

Si precisa, altresì, che gli studenti in attesa di immatricolazione ad un primo anno, che abbiano effettuato l'iscrizione a due o più test d'accesso saranno collocati nelle graduatorie provvisorie con i dati relativi alla richiesta che **risulterà registrata per prima** negli archivi informatici dell'Università degli Studi di Salerno.

Si precisa, inoltre, che l'iscrizione, per i soli studenti che accederanno al **primo anno dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato** a seguito dello scorrimento delle relative graduatorie di accesso, sarà considerata regolare se effettuata entro il 13/03/2017.

2. All'atto della predisposizione delle graduatorie definitive si procederà a verificare la regolare immatricolazione: ai soli studenti beneficiari di concessione di borsa di studio che dovranno frequentare il **primo anno dei corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico**, nonché agli studenti **che abbiano conseguito il titolo di primo livello entro il 31 luglio 2016 e che dovranno frequentare il primo anno dei corsi di laurea magistrale (biennale)**, la cui iscrizione risulterà regolarmente registrata negli archivi informatici dell'Università alla data del **28 ottobre 2016**, sarà liquidata, entro il 31 dicembre 2016, la prima rata in denaro (e servizi abitativi se fuori sede) e consentito l'accesso a mensa, fruendo della quota in servizi sulla base del tipo di pasto prescelto (tradizionale o alternativo), a far data dal **1 gennaio 2017**; diversamente, gli studenti rientranti nelle summenzionate tipologie, risultati beneficiari di borsa o solo idonei, la cui iscrizione non risulterà regolarmente registrata negli archivi informatici dell'Università alla data del 28 ottobre 2016, saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

3. I soli studenti beneficiari di concessione di borsa di studio che dovranno frequentare il **primo anno dei corsi di laurea magistrale (biennale)**, avendo conseguito il titolo di primo livello dopo il **31 luglio 2016**, la cui iscrizione risulterà regolarmente registrata negli archivi informatici dell'Università alla data del **28 ottobre 2016** sarà liquidata, entro il 31 dicembre 2016, la prima rata in denaro (e servizi abitativi se fuori sede) e consentito l'accesso a mensa, fruendo della quota in servizi sulla base del tipo di pasto prescelto (tradizionale o alternativo), a

far data dal **1 gennaio 2017**; diversamente gli studenti beneficiari di borsa o solo idonei, la cui iscrizione non risulterà regolarmente registrata negli archivi informatici dell'Università alla suddetta data del 28 ottobre 2016, saranno qualificati in graduatoria come “**sospesi**”. A tali studenti non sarà, pertanto, liquidata la prima rata della borsa di studio entro il 31 dicembre 2016; essi potranno accedere a mensa in qualità di appartenenti alla categoria 1, non potendo fruire dal 1 gennaio 2017 della quota di borsa di studio erogata in servizio di ristorazione. Per questi ultimi studenti un'ulteriore verifica relativa alla regolare iscrizione ed alla carriera sarà effettuata d'ufficio nel mese di marzo 2017, preliminarmente all'approvazione delle graduatorie assestate: la loro iscrizione sarà considerata valida se avvenuta entro il **13 marzo 2017**; in caso contrario, essi saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

ART. 1.3.C. - ULTERIORI INDICAZIONI RELATIVE AL RISPETTO DEI TERMINI DI PARTECIPAZIONE PER GLI STUDENTI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO.

1. Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione agli **anni successivi dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico** saranno collocati nelle graduatorie provvisorie a prescindere dalla regolare iscrizione all'anno accademico 2016/17, che dovrà comunque avvenire entro il **30 settembre 2016**.

Nel mese di novembre 2016 sarà effettuata d'ufficio una verifica relativa alla regolare iscrizione ed alle carriere con la successiva elaborazione di una graduatoria definitiva.

All'atto della predisposizione delle graduatorie definitive si procederà a verificare la regolare iscrizione al 30 settembre 2016: ai soli studenti beneficiari di concessione di borsa di studio la cui iscrizione risulterà registrata negli archivi informatici dell'Università alla data del 30 settembre 2016 sarà liquidata la prima rata in denaro (e servizi abitativi se fuori sede) e consentito l'accesso a mensa, fruendo della quota in servizi sulla base del tipo di pasto prescelto (tradizionale o alternativo), a far data dal 1 gennaio 2017; diversamente, gli studenti beneficiari di borsa o solo idonei, la cui iscrizione non risulterà regolarmente registrata negli archivi informatici dell'Università alla data del 30 settembre 2016, saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

Nell'ambito di tale verifica, gli studenti in attesa di iscrizione al **settimo semestre** di un corso di laurea triennale (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%, v. art. 7.2) che non abbiano provveduto a regolarizzare la propria iscrizione all'a.a. 2016/17 entro il 30 settembre 2016, saranno qualificati come “**sospesi**”. A tali studenti non sarà, pertanto, liquidata la prima rata entro il 31 dicembre 2016; essi potranno accedere a mensa in qualità di appartenenti alla categoria 1, non potendo fruire dal 1 gennaio 2017 della quota di borsa di studio erogata in servizio di ristorazione.

Un'ulteriore verifica relativa alla regolare iscrizione ed alle carriere degli studenti in attesa di iscrizione al settimo semestre di un corso di laurea triennale (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%, v. art. 7.2) sarà effettuata d'ufficio nel mese di marzo 2017, preliminarmente all'approvazione delle graduatorie assestate: la loro iscrizione sarà considerata valida se avvenuta entro il **13 marzo 2017**; in caso contrario, essi saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

2. Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione ad anni successivi che, nell'ambito del programma **SOCRATES/ERASMUS**, abbiano conseguito o conseguiranno **crediti** formativi presso Atenei stranieri nel periodo **11/08/2015 - 10/08/2016**, qualora gli stessi **non** siano stati **già riconosciuti** dal Dipartimento di appartenenza e, quindi, registrati nella propria carriera, sono tenuti ad indicare tale situazione all'atto della compilazione della domanda.

Tali studenti, pertanto, saranno collocati nelle graduatorie provvisorie e definitive con lo status di “**sospeso**”. Nel mese di marzo 2017 sarà effettuato un controllo sulle carriere di detti studenti e, se aventi diritto, essi saranno inclusi nei successivi mandati di pagamento.

ART. 1.3.D. - ULTERIORI INDICAZIONI RELATIVE AL RISPETTO DEI TERMINI DI PARTECIPAZIONE PER GLI STUDENTI ISCRITTI AI PRIMI ANNI E AGLI ANNI SUCCESSIVI DEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA E DELLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO.

1. Gli studenti in attesa di iscrizione **ad un primo anno di un corso di dottorato di ricerca o delle scuole di specializzazione per l'esercizio della professione** saranno collocati nelle graduatorie provvisorie e definitive sulla base della sola domanda di partecipazione al concorso di ammissione.

La verifica relativa alla regolare iscrizione ed alla carriera degli studenti sarà effettuata d'ufficio nel mese di marzo 2017, preliminarmente all'approvazione delle graduatorie assestate: la loro iscrizione sarà considerata valida se avvenuta entro il **13 marzo 2017**; in caso contrario, essi saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

2. Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione **agli anni successivi dei corsi di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione per l'esercizio della professione** saranno collocati nelle graduatorie provvisorie e definitive a prescindere dalla regolare iscrizione all'anno accademico 2016/17, che dovrà comunque avvenire entro il 31 dicembre 2016.

La verifica relativa alla regolare iscrizione ed alle carriere degli studenti iscritti agli anni successivi dei corsi di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione per l'esercizio della professione sarà effettuata d'ufficio nel mese di marzo 2017, preliminarmente all'approvazione delle graduatorie assestate: la loro iscrizione sarà considerata valida se avvenuta entro il **31 dicembre 2016**; in caso contrario, essi saranno esclusi e la concessione e/o l'idoneità sarà loro revocata.

ART. 1.3.1 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE PER GLI STUDENTI ISCRITTI AI CONSERVATORI DI AVELLINO E DI SALERNO.

La **presentazione della domanda** per partecipare al Concorso per l'attribuzione delle borse di studio, dei servizi abitativi e dei contributi per mobilità internazionale è consentita esclusivamente via WEB. La domanda è costituita da un modulo on-line, da compilare a cura del concorrente, secondo le indicazioni ivi riportate, reperibile sul sito dell'Azienda **<http://www.adisu.sa.it>**, mediante il link presente sulla homepage.

La compilazione e la conferma della domanda di partecipazione al Concorso sono possibili utilizzando qualsiasi personal computer connesso ad "internet" - in qualsiasi giorno ed ora - sino al termine di scadenza indicato dal presente Bando.

La domanda deve essere **confermata on-line entro e non oltre le ore 9,30 delle date di scadenza stabilite dall'art. 1.2 del Bando**, da tutti gli studenti in possesso dei requisiti per la partecipazione al Concorso. Dopo tale ora non sarà, quindi, più possibile compilare o confermare la domanda di partecipazione. Non saranno accolte le domande che, per qualsiasi ragione, dovessero pervenire oltre i termini perentori sopra precisati. Parimenti, non saranno accettate le domande compilate in modo incompleto od errato e/o che non rispettino le modalità di presentazione precedentemente indicate.

A norma dell'art. 18 del Bando, saranno esclusi dal concorso i candidati che dovessero commettere errori tali da impedire il reperimento, negli archivi dell'INPS e del Conservatorio Musicale dei loro dati, indispensabili ai fini di un'utile partecipazione al Concorso stesso.

Gli studenti potranno chiedere chiarimenti circa la propria posizione di **merito (avvenuta iscrizione, regolare pagamento delle tasse di iscrizione e della tassa regionale, avvenuta registrazione degli esami superati e dei crediti conseguiti, etc.)** esclusivamente ai Conservatori Musicali di appartenenza.

Per quanto riguarda, invece, eventuali richieste di chiarimenti circa la propria **posizione**

reddituale, esse andranno inoltrate esclusivamente agli uffici competenti (uffici finanziari, commercialisti di fiducia, uffici preposti al rilascio dell'attestazione ISEE).

Si consiglia di inviare la domanda on-line senza attendere gli ultimi giorni del Concorso.

Le domande presentate con mezzi o modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo saranno escluse dal Concorso.

ART. 1.3.2 - MODIFICA DEI DATI INSERITI NELLA DOMANDA ON-LINE

I dati inseriti nella domanda, prima della conferma, sono sempre modificabili.

La presentazione dell'istanza finalizzata ad effettuare la modifica dei propri dati, se già confermati, sarà possibile entro e non oltre le **ore 9.30** del:

- **12 settembre 2016** per gli studenti che presentano domanda di partecipazione al concorso con la scadenza **del 19 settembre 2016**;
- **03 novembre 2016** per gli studenti che presentano domanda di partecipazione al concorso con la scadenza del **09 novembre 2016**.

Essa va presentata mediante:

- a. modulo riportante la dicitura **Appendice n. 4**, compilato e sottoscritto;
 - b. copia del documento di riconoscimento del richiedente;
 - c. stampa della domanda di borsa di studio precedentemente compilata
- **di persona o per mezzo di propri incaricati** presso l'Ufficio Diritto allo Studio dell'Università degli Studi di Salerno (sito presso l'Edificio del Rettorato, piano terra).
 - **a mezzo fax al numero: 089/968795** dell'Ufficio Diritto allo Studio dell'Università degli Studi di Salerno.

Effettuate le opportune modifiche, lo studente, al fine di partecipare al Concorso, dovrà **NUOVAMENTE CONFERMARE** la domanda on-line entro le date di scadenza fissate dall'art. 1.2 del Bando. In caso contrario, la domanda non sarà considerata validamente presentata.

ART. 1.4 - TERMINI DI ISCRIZIONE PER GLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO E DEI CONSERVATORI DI AVELLINO E DI SALERNO.

Ai fini della partecipazione al Concorso, l'iscrizione all'anno accademico 2016/17 dovrà risultare registrata negli archivi dell'Università o del Conservatorio, improrogabilmente ed **a pena di esclusione**, entro i seguenti termini:

- **30 settembre 2016** per gli studenti che si iscrivono agli **anni successivi** al primo dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico;
- **28 ottobre 2016** per gli studenti che si iscrivono al **primo anno** dei corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale (biennale) che abbiano conseguito il titolo di primo livello entro il 31 luglio 2016;
- **31 dicembre 2016** per gli studenti che si iscrivono:
 - a. ad **anni successivi di un corso di dottorato di ricerca** (se non destinatari delle borse di studio di cui al D.M. 30/04/1999 n. 224, attivati ai sensi dell'art. 4 d.lgs. n. 210/1998);
 - b. ad **anni successivi di un corso di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della**

professione.

➤ **13 marzo 2017 per gli studenti che sono in attesa di ammissione o si iscrivono:**

- a. al **primo anno di un corso di laurea magistrale** avendo conseguito la laurea successivamente al 31 luglio 2016;
- b. al **settimo semestre di un corso di laurea** già frequentato nell'a.a. 2015/16 (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%), non avendo conseguito il titolo entro la sessione straordinaria di tale anno accademico;
- c. ai **primi anni di un corso di dottorato di ricerca** (se non destinatari delle borse di studio di cui al D.M. 30/04/1999 n. 224, attivati ai sensi dell'art. 4 d.lgs. n. 210/1998);
- d. ai **primi anni di un corso di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione;**
- e. ai **primi anni ed anni successivi dei Conservatori di Avellino e di Salerno;**
- f. al **primo anno dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato** a seguito dello scorrimento delle relative graduatorie di accesso.

ART. 1.4.1 - CANDIDATI ISCRITTI O IN ATTESA DI ISCRIZIONE AL "SETTIMO SEMESTRE" DI UN CORSO DI LAUREA

I candidati che per l'a.a. 2016/17 intendano iscriversi al settimo semestre di un corso di laurea (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%) dovranno presentare domanda di partecipazione al concorso nelle scadenze e con le modalità indicate dagli artt. 1.2 e 1.3.

Detti candidati potranno regolarizzare la loro iscrizione all'ulteriore semestre entro il 30 settembre 2016 oppure entro il 13 marzo 2017, fermo restando quanto previsto dal successivo art. 2.3 per gli studenti fuori sede.

La concessione del beneficio verrà, in questo ultimo caso, sospesa fino alla verifica dell'avvenuta iscrizione e della rituale registrazione della stessa negli archivi informatici dell'Università degli Studi di Salerno.

Tali studenti, entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2015/16:

- a. potrebbero essersi laureati senza iscriversi ad un corso di laurea magistrale per l'a.a. 2016/17; essi saranno esclusi dal Concorso a tutti gli effetti di legge in quanto non hanno diritto a partecipare all'assegnazione delle Borse di Studio per l'a.a. 2016/17;
- b. potrebbero essersi laureati ed aver deciso di proseguire negli studi per cui dovranno, a pena di esclusione dal Concorso, regolarizzare l'iscrizione al corso di laurea magistrale per l'a.a. 2016/17 entro il 13 marzo 2017. L'Ufficio Diritto allo Studio provvederà ad accertare l'avvenuta iscrizione ad un corso di laurea magistrale. In tal caso, il beneficio eventualmente concesso con la graduatoria degli iscritti agli anni successivi al primo sarà revocato ed il candidato sarà collocato, d'ufficio, nella graduatoria unica degli iscritti al primo anno, se ed in quanto in possesso dei requisiti previsti dal Bando;
- c. potrebbero non essersi laureati ed aver deciso di proseguire il corso di laurea triennale per cui essi dovranno, a pena di esclusione dal concorso, regolarizzare l'iscrizione ad un ulteriore semestre per l'a.a. 2016/17 entro il 13 marzo 2017. L'Ufficio Diritto allo Studio provvederà ad accertare l'avvenuta iscrizione in sede di assestamento delle graduatorie.

N.B. Gli studenti che, ancorché iscritti ad anni successivi al primo di un corso di laurea, prevedano di conseguire il titolo in data successiva al 31 luglio 2016 e di regolarizzare successivamente, comunque entro il termine del 13 marzo 2017, l'immatricolazione ad un corso di laurea magistrale dovranno, in ogni caso, presentare istanza di partecipazione al Concorso entro la scadenza del 19 settembre 2016 (v. art. 1.2).

ART. 1.4.2 - CANDIDATI ISCRITTI AL "QUINTO SEMESTRE" DI UN CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE O ALL'ULTERIORE SEMESTRE DI UN CORSO DI LAUREA SPECIALISTICO O MAGISTRALE A CICLO UNICO

I candidati che per l'a.a. 2016/17 intendano iscriversi al quinto semestre di un corso di laurea magistrale oppure all'ulteriore semestre di un corso di laurea specialistico o magistrale a ciclo unico dovranno presentare domanda di partecipazione al concorso nelle scadenze e con le modalità indicate agli artt. 1.2 e 1.3.

Detti candidati dovranno regolarizzare la loro iscrizione all'ulteriore semestre, A PENA DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO, entro il 30 settembre 2016.

ART. 1.4.3 - CANDIDATI IN ATTESA DI ISCRIZIONE A CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA E SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE OBBLIGATORIA PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE

I candidati che per l'a.a. 2016/17 intendano iscriversi ad un corso di dottorato di ricerca o ad una scuola di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione dovranno presentare domanda di partecipazione al concorso nelle scadenze e con le modalità indicate agli artt. 1.2 e 1.3.

Detti candidati dovranno regolarizzare la loro iscrizione:

- entro il **31 dicembre 2016** per gli iscritti ad **anni successivi**;
- entro il **13 marzo 2017** per gli iscritti ad un **primo anno**.

L'Ufficio Diritto allo Studio provvederà ad accertare l'avvenuta iscrizione ed a collocare i candidati nelle graduatorie di appartenenza se ed in quanto in possesso dei requisiti previsti dal Bando di Concorso.

ART. 1.5 - TRASFERIMENTO DELLO STUDENTE PRESSO ALTRA UNIVERSITÀ

Lo studente che abbia "confermato" il proprio modulo/domanda entro le **ore 9.30 del 19 settembre 2016** e che, successivamente a tale data, si trasferisca ad Ateneo diverso dall'Università degli Studi di Salerno, può chiedere che la propria domanda di borsa di studio sia trasmessa all'Istituzione per il Diritto allo Studio Universitario di destinazione. L'Ufficio Diritto allo Studio provvederà, quindi, a tale inoltro.

Nel caso di trasferimento ad altra Università dopo l'approvazione delle graduatorie definitive, la domanda presentata all'Ufficio Diritto allo Studio potrà, su istanza dello studente, essere trasmessa all'Istituzione per il Diritto allo Studio dell'Università presso cui lo studente ha chiesto il trasferimento. Lo studente, pertanto, decadrà dal beneficio eventualmente riconosciuto dall'A.D.I.S.U., la borsa di studio gli sarà revocata integralmente e dovrà restituire eventuali rate già riscosse.

ART. 2 - STUDENTI “IN SEDE”, “PENDOLARI” E “FUORI SEDE”

Ai fini della definizione dell'importo della borsa di studio, la condizione dello studente è definita sulla base della provenienza, secondo le seguenti tipologie previste dal DPCM 9 aprile 2001, art. 4, comma 8, lettere a), b), c).

A seconda della distanza del luogo di residenza del nucleo familiare convenzionale del candidato dalla sede di svolgimento del corso lo stesso sarà considerato “*in sede*”, “*pendolare*” o “*fuori sede*”.

A tal fine si precisa che l'Azienda accerterà, attraverso gli uffici preposti, la distanza chilometrica tra i Comuni di residenza degli studenti ed i Comuni di Fisciano, di Baronissi, di Avellino e di Salerno, sedi dei corsi.

Qualora tale distanza sia inferiore a 30 Km gli studenti saranno considerati in sede o pendolari; qualora, invece, risulti essere uguale o superiore al limite di 30 Km gli studenti saranno considerati fuori sede, salvo diversa opzione manifestata all'atto della compilazione della domanda.

ART. 2.1 - STUDENTE “IN SEDE”

Sono considerati in sede gli studenti il cui nucleo familiare convenzionale risiede nel comune sede del corso di studi frequentato o nei comuni confinanti con esso, come di seguito specificato.

Sono considerati in sede per i corsi ubicati nella sede di Fisciano gli studenti residenti in: Fisciano, Mercato San Severino, Calvanico, Baronissi, Montoro.

Sono considerati in sede per i corsi ubicati nella sede di Baronissi gli studenti residenti in: Baronissi, Fisciano, Pellezzano, Castiglione del Genovesi, Mercato San Severino.

Sono considerati in sede per i corsi ubicati presso i Conservatori di Avellino e di Salerno gli studenti residenti in tali comuni ed in quelli con essi immediatamente confinanti.

ART. 2.2 - STUDENTE “PENDOLARE”

Sono considerati “*pendolari*” gli studenti il cui nucleo familiare convenzionale risiede in un comune non rientrante fra quelli elencati nell'art. 2.1 e che, nel contempo, non sono in possesso dei requisiti richiesti all'art. 2.3 per essere considerati “*fuori sede*”.

ART. 2.3 - STUDENTE “FUORI SEDE”

1. Sono considerati “*fuori sede*” gli studenti per i quali siano verificate congiuntamente le seguenti condizioni:

- a.** che frequentino un corso di studi tenuto ad almeno 30 (trenta) chilometri di distanza dal proprio Comune di residenza;
- b.** che intendano prendere alloggio “a titolo oneroso” nel Comune sede del corso utilizzando le residenze universitarie, nel caso risultino utilmente collocati in graduatoria, o, solo in mancanza di ciò, presso privati;
- c.** che intendano eleggere tale domicilio per almeno mesi 10 (dieci) nell'anno accademico per il quale è bandito il Concorso.

La condizione sub a. verrà accertata d'ufficio sulla base dell'autodichiarazione del candidato relativa alla residenza.

Le condizioni sub b. e c. devono essere documentate improrogabilmente nei modi e termini di cui al successivo art. 15.1.1.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line **sarà considerata nulla** a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di “*fuori sede*”, assumendo lo status di “*pendolare*” in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita.

Gli studenti, qualora all'atto della compilazione della domanda si dichiarino "fuori sede", concorrono automaticamente per l'assegnazione del posto alloggio presso le residenze universitarie, ad eccezione degli:

- studenti ammessi a partecipare con la scadenza del 09 novembre 2016;
- studenti iscritti dal IV anno al I anno f.c. del Corso di Laurea di Medicina e Chirurgia che svolgono attività didattica e tirocinio presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona e gli studenti iscritti ai corsi di Laurea in Professioni Sanitarie che, pertanto, possono optare per l'alloggio presso privati dovendo svolgere la loro attività didattica prevalentemente presso tale Azienda.

Tali categorie di studenti dovranno, pertanto, documentare la condizione di studente fuori sede con le modalità e nei termini previsti dall'art. 15.1.1.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line **sarà considerata nulla** a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di "fuori sede, assumendo lo status di "pendolare" in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita.

2. La rinuncia al posto alloggio presso le residenze o la **mancata presentazione nella fase di consegna** dello stesso da parte degli studenti risultati assegnatari nelle rispettive graduatorie provvisorie determinerà la conseguente **esclusione dal concorso** e la **revoca del beneficio dell'intera borsa di studio**, se già concesso, la **restituzione di quanto già erogato e dell'importo corrispondente al valore dei servizi goduti (alloggio e vitto).**

Qualora non si intenda concorrere all'assegnazione dell'alloggio, si consiglia, per evitare l'esclusione dal Concorso, di dichiararsi pendolari.

3. Ai fuori sede concessi e assegnatari di posto alloggio, primi anni e anni successivi, la borsa di studio sarà erogata al netto delle detrazioni per il servizio mensa e per la fruizione del servizio abitativo, secondo quanto disposto dai successivi artt. 4.1 e 13.3 del Bando.

4. Gli **studenti fuori sede dei primi anni** dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico entreranno nelle residenze in virtù della sola collocazione in graduatoria provvisoria; pertanto, saranno ammessi ad usufruire dell'alloggio a partire dal primo mese; essi dovranno altresì risultare, ai controlli di ufficio che si svolgeranno entro il 15 ottobre 2016 da parte dell'A.D.I.S.U. – Salerno, regolarmente iscritti alla data del 30 settembre 2016: in mancanza, dovranno pagare la retta dal primo mese fino all'approvazione delle graduatorie definitive.

Gli studenti fuori sede iscritti ai Primi Anni che, nelle graduatorie definitive, dovessero risultare "sospesi" dovranno pagare la retta dal primo mese e per tutti i dieci mesi. A seguito della verifica ultima effettuata con le graduatorie Assestate, qualora dovessero risultare beneficiari di borsa di studio, le rate riferite al servizio abitativo saranno conguagliate al momento dell'erogazione del beneficio; qualora invece dovessero risultare non beneficiari della borsa di studio potranno continuare ad occupare l'alloggio a pagamento, fatto salvo il diritto di recesso da esercitarsi entro il giorno successivo alla pubblicazione delle suddette graduatorie Assestate.

Gli studenti che, invece, vedranno confermato il beneficio nelle graduatorie definitive potranno continuare ad occupare l'alloggio con le modalità specificate al successivo art. 13.3. Gli studenti **fuori sede iscritti ai Primi anni** che avranno conseguito 20 CFU alla data del 31/03/2017 saranno esonerati dal pagamento delle rette relative all'alloggio per i restanti cinque mesi.

Gli studenti fuori sede iscritti al primo anno dei corsi di **dottorato di ricerca** e dei corsi di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione entreranno nelle residenze in virtù della sola collocazione in graduatoria provvisoria; pertanto, saranno ammessi ad usufruire dell'alloggio a partire dal primo mese e dovranno pagare la retta dal primo mese e per tutti i dieci mesi. Solo gli studenti che risulteranno, ai controlli di ufficio svolti, entro il 17 gennaio 2017, da

parte dell'A.D.I.S.U. – Salerno, regolarmente iscritti alla data del 31 dicembre 2016 saranno esonerati dal pagamento dell'alloggio per i successivi sei mesi. Le rate già versate per la fruizione del servizio abitativo saranno conguagliate al momento dell'erogazione del beneficio.

Gli studenti che, invece, non risulteranno regolarmente iscritti alla data del 31 dicembre 2016 ai controlli di ufficio svolti, entro il 17 gennaio 2017, da parte dell'A.D.I.S.U. – Salerno, continueranno a pagare la retta per i successivi sei mesi.

Nel caso in cui essi, a seguito della verifica ultima effettuata con le graduatorie assestate, dovessero risultare beneficiari di borsa di studio, le rate già versate per la fruizione del servizio abitativo saranno conguagliate al momento dell'erogazione del beneficio.

Qualora invece essi dovessero risultare non beneficiari della borsa di studio potranno continuare ad occupare l'alloggio a pagamento, fatto salvo il diritto di recesso da esercitarsi entro il giorno successivo alla pubblicazione delle suddette graduatorie assestate.

5. Gli **studenti fuori sede iscritti agli anni successivi** dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico entreranno nelle residenze in virtù della collocazione nelle graduatorie provvisorie; pertanto, l'alloggio sarà concesso a pagamento per il primo mese in attesa dell'approvazione delle graduatorie definitive. Nel caso in cui i suddetti studenti dovessero risultare non beneficiari della borsa di studio nelle graduatorie definitive, potranno continuare ad occupare l'alloggio a pagamento, fatto salvo il diritto di recesso da esercitarsi entro il giorno seguente alla pubblicazione delle suddette graduatorie. In caso di esercizio del diritto di recesso dovranno documentare la condizione di studente fuori sede con le modalità e nei termini previsti dall'art. 15.1.1.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line **sarà considerata nulla** a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di "*fuori sede*", assumendo lo status di "pendolare" in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita.

Gli studenti che, invece, vedranno confermato il beneficio nelle graduatorie definitive potranno continuare ad occupare l'alloggio con le modalità specificate al successivo art. 13.3.

Gli studenti fuori sede iscritti ad anni successivi dei corsi di **dottorato di ricerca** e dei corsi di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione entreranno nelle residenze in virtù della sola collocazione in graduatoria provvisoria; pertanto, saranno ammessi ad usufruire dell'alloggio a partire dal primo mese e dovranno pagare la retta dal primo mese e per tutti i dieci mesi. Solo gli studenti che risulteranno, ai controlli di ufficio svolti, entro il 17 gennaio 2017, da parte dell'A.D.I.S.U. – Salerno, regolarmente iscritti alla data del 31 dicembre 2016 saranno esonerati dal pagamento dell'alloggio per i successivi sei mesi. Le rate già versate per la fruizione del servizio abitativo saranno conguagliate al momento dell'erogazione del beneficio.

Gli studenti che, invece, non risulteranno regolarmente iscritti alla data del 31 dicembre 2016 ai controlli di ufficio svolti, entro il 17 gennaio 2017, da parte dell'A.D.I.S.U. – Salerno, continueranno a pagare la retta per i successivi sei mesi.

Nel caso in cui essi, a seguito della verifica ultima effettuata con le graduatorie assestate, dovessero risultare beneficiari di borsa di studio, le rate già versate per la fruizione del servizio abitativo saranno conguagliate al momento dell'erogazione del beneficio.

Qualora essi invece dovessero risultare non beneficiari della borsa di studio potranno continuare ad occupare l'alloggio a pagamento, fatto salvo il diritto di recesso da esercitarsi entro il giorno successivo alla pubblicazione delle suddette graduatorie assestate.

6. Gli **studenti fuori sede iscritti ad un settimo semestre** (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%), risultati vincitori di borsa di studio e assegnatari di posto alloggio presso le residenze universitarie con le graduatorie definitive, **saranno tenuti a regolarizzare la loro iscrizione entro il 30 settembre 2016 ed a**

corrispondere per i primi 5 mesi la retta mensile per la fruizione del servizio abitativo, salvo successivo rimborso se spettante.

Detti studenti, se fuori sede assegnatari di posto alloggio, qualora dovessero poi risultare, nelle graduatorie definitive, esclusi o sospesi per mancata iscrizione nel termine del 30 settembre 2016, dovranno produrre all'A.D.I.S.U. - Salerno richiesta di posto alloggio a pagamento o istanza di recesso da prodursi il giorno successivo alla pubblicazione delle suddette graduatorie, corrispondendo in questo ultimo caso quanto dovuto per l'utilizzazione dell'alloggio.

6.1 Per quanto riguarda gli **studenti fuori sede iscritti ad un settimo semestre** (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%) indicati all'art. 1.4.1, lett b), assegnatari di posto alloggio presso le residenze universitarie in virtù della loro collocazione in graduatoria definitiva che, trascorso il periodo di permanenza presso le residenze universitarie di cinque mesi, abbiano rinunciato alla prosecuzione del rapporto locativo per gli ulteriori 5 mesi, si potranno verificare le seguenti situazioni:

a. mancato conseguimento del titolo di I livello e regolare iscrizione al momento dell'elaborazione delle graduatorie Assestate: conferma del beneficio della concessione in qualità di settimo semestre senza alcun onere di presentazione della documentazione indicata al successivo art. 15.1.1 del Bando.

b. conseguimento del titolo di I livello ed iscrizione al primo anno di un corso di laurea magistrale (v. art. 1.4.1, lett. b): perdita del beneficio della concessione o dell'idoneità, nel caso in cui non documentino la loro condizione di "Fuori sede" per gli ulteriori 5 mesi con le modalità di cui al successivo art. 15.1.1 del Bando ed entro e non oltre il 13 marzo 2017.

7. **Gli studenti che, pur classificati in graduatoria in qualità di concessi fuori sede, non dovessero risultare assegnatari di posto alloggio per esaurimento dei posti disponibili, dovranno documentare la loro condizione con le modalità ed entro i termini di cui al successivo art. 15.1.1 del Bando.**

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line sarà considerata nulla a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di "*fuori sede*", assumendo lo status di "pendolare" in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita.

ART. 2.3.1 - STUDENTI STRANIERI

Lo studente straniero è considerato "*fuori sede*" indipendentemente dal luogo della propria residenza in Italia, a meno che il nucleo familiare di appartenenza non abbia eletto stabilmente residenza sul territorio italiano. In tale ipotesi, la posizione del candidato segue tutte le norme che reggono la posizione degli studenti di cittadinanza italiana.

ART. 3 - REQUISITI RELATIVI ALLE CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni economiche dello studente sono individuate sulla base dell'attestazione ISEE, di cui al D.P.C.M. 5/12/2013 n. 159 e successivo Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 7 novembre 2014, e sulla base dei criteri di selezione individuati dal DPCM 9.4.2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per l'accesso ai benefici di cui al presente bando, l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente del nucleo familiare (ISEE), sommato con l'Indicatore della Situazione Economica all'Estero, non potrà superare il limite di € **15.900,00** (quindicimilanovecento/00). Sono comunque esclusi dai benefici gli studenti per i quali l'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE) del nucleo familiare superi il limite di € **27.700,00** (ventisettemilasettecento/00).

ART. 4 - IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO - INCREMENTI E RIDUZIONI

ART. 4.1 - IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO IN RELAZIONE AL REDDITO

1. Ai sensi dell'art. 9 del DPCM del 9/4/2001 e delle disposizioni contenute nella Programmazione Regionale degli interventi per il Diritto allo Studio Universitario, l'ammontare delle borse di studio, diversificate in ragione della condizione economica e della provenienza degli studenti, è stabilito nel modo seguente (giusto D.M. del 18/06/2004):

- € 1.935,00 (millenovecentotrentacinque/00) + un pasto giornaliero gratuito per lo studente “**in sede**”;
- € 2.827,00 (duemilaottocentoventisette/00) per lo studente “**pendolare**”;
- € 5.126,00 (cinquemilacentoventisei/00) per lo studente “**fuori sede**”.

2. L'importo sopra riportato sarà integralmente corrisposto agli studenti la cui condizione economica sia inferiore o uguale ai due terzi del reddito soglia, fissato in € 15.900,00 (quindicimilanovecento/00). Per valori superiori ai 2/3 l'importo della borsa verrà ridotto nel modo seguente:

ISEE(*)		IMPORTO DELLA BORSA IN EURO		
		STUDENTE FUORI SEDE	STUDENTE PENDOLARE	STUDENTE IN SEDE
Minore o uguale a:		Importo	Importo	Importo
2/3 della soglia	€ 10.600,00	€ 5.126,00	€ 2.827,00	€ 1.935,00
7/9 della soglia	€ 12.360,00	€ 4.876,00	€ 2.647,00	€ 1.755,00
8/9 della soglia	€ 14.100,00	€ 4.626,00	€ 2.467,00	€ 1.575,00
Reddito soglia	€ 15.900,00	€ 4.376,00	€ 2.287,00	€ 1.395,00

(*) arrotondamento alle centinaia

3. Dall'importo della borsa l'A.D.I.S.U. Salerno opererà una **detrazione** minima di € 540,00 qualora lo studente, nella domanda di partecipazione al concorso, scelga di fruire di un pasto alternativo (fast-food, cestino o similari) e di € 700,00 qualora scelga il pasto tradizionale.

La detrazione per il pasto (tradizionale o alternativo) è obbligatoria per gli studenti “pendolari” e “fuori sede”.

Gli studenti “fuori sede”, nella domanda di partecipazione al concorso, hanno la facoltà di scegliere due pasti giornalieri

Allo studente beneficiario della borsa “**in sede**” verrà attribuito, d'ufficio e senza che sia effettuata alcuna detrazione, un pasto giornaliero gratuito.

4. Dall'importo della borsa l'A.D.I.S.U. - Salerno opererà una **detrazione di € 2.600,00** qualora lo studente “fuori sede” concesso risulti, all'esito della pubblicazione delle graduatorie definitive e/o assestate, “assegnatario” di alloggio presso le residenze universitarie.

5. L'A.D.I.S.U. - Salerno, sulla base dei servizi offerti, determina come segue le detrazioni sull'importo della borsa:

TIPOLOGIA	Detrazione Alloggio	Detrazione Mensa
STUDENTI FUORI SEDE	€ 2.600,00	€ 1.400,00 per n. 2 pasti completi tradizionali
		€ 1.080,00 per n. 2 pasti alternativi alternativo (fast-food, cestino o similari)

		€ 1.240,00 per n. 1 pasto completo tradizionale ed n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino e similari)
		€ 700,00 per n. 1 pasto completo tradizionale
		€ 540,00 per n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino o similari)
STUDENTI FUORI SEDE “ulteriore semestre	€ 1.300,00	€ 700,00 per n. 2 pasti completi tradizionali
		€ 540,00 per n. 2 pasti alternativi (fast-food, cestino o similari)
		€ 620,00 per n. 1 pasto completo tradizionale ed n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino e similari)
		€ 350,00 per n. 1 pasto completo tradizionale
		€ 270,00 per n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino o similari)
STUDENTI PENDOLARI		€ 700,00 per n. 1 pasto completo tradizionale
		€ 540,00 per n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino o similari)
STUDENTI PENDOLARE “ulteriore semestre”:		€ 350,00 per n. 1 pasto completo tradizionale
		€ 270,00 per n. 1 pasto alternativo (fast-food, cestino o similari)

Le detrazioni per i pasti non saranno operate per gli studenti dei Conservatori di Avellino e di Salerno per i quali l’A.DI.S.U. non può fornire il servizio ristorazione.

Le detrazioni per i pasti non saranno operate d’ufficio neanche per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea in Professioni Sanitarie, ad eccezione di quelli che svolgono attività didattica e tirocinio presso l’Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi D’Aragona o presso altra sede che fruisca di servizio di ristorazione garantito dall’A.Di.S.U. – Salerno.

6. Relativamente agli studenti fuori sede e pendolari, l’A.DI.S.U. - Salerno opererà una detrazione per il pasto sulla base della tipologia prescelta tra quelle innanzi indicate. Tale detrazione sarà quantificata in modo da garantire, comunque, che l’erogazione della quota parte in denaro non sia **inferiore a € 1.100,00** oppure **€ 550,00** per gli iscritti ad un ulteriore semestre. Pertanto, lo studente borsista fuori sede, assegnatario di posto alloggio presso le residenze universitarie, e quello pendolare fruiranno del servizio mensa fino a concorrenza della quota erogata in pasti spettante, esaurita la quale fruiranno di detto servizio alla tariffa prevista per la prima categoria.

7. Alle borse di studio si applica l’esenzione dalla imposizione sui redditi, come da circolare del Ministero delle Finanze n. 109/E del 06/04/1995 relativa al “Trattamento tributario delle borse di studio corrisposte a studenti universitari, Legge 02/12/1991, n. 390 e Legge 13/08/84, n. 476”.

Alle borse di studio si applica l'esenzione dall'Imposta Regionale sulle attività produttive (IRAP), ai sensi dell’Art. 16 della legge 23/12/2000, n. 388.

8. L'Azienda opererà, al momento del pagamento del saldo della quota di borsa di studio, il conguaglio tra quanto gli interessati hanno corrisposto per i servizi eventualmente fruiti e quanto in realtà devono corrispondere, in virtù della posizione conseguita nel concorso.

ART. 4.2 - INCREMENTI E RIDUZIONI

Ai sensi della normativa vigente l'importo della borsa, compatibilmente con eventuali risorse aggiuntive stanziare dalla Regione Campania:

- a. può essere incrementato (art. 14, comma 9, DPCM 9/04/2001) del 100%, nel caso in cui lo studente vincitore della borsa di studio sia diversamente abile **con invalidità non inferiore al 66%** e rientri in una delle categorie di cui alle leggi n. 118/1971, n. 104/1992 e n. 53 dell'8 marzo 2000 e al d.lgs. 26 marzo 2001, n. 151;
- b. è incrementato (art. 3, comma 5, DPCM 9/04/2001) del 50%, nel caso in cui l'assegnatario consegua il diploma di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico e/o di laurea magistrale nonché il diploma accademico di primo o di secondo livello presso i Conservatori **entro la durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici**. Per beneficiare del suddetto incremento l'interessato dovrà produrre apposita istanza, secondo le modalità indicate al successivo art. 15.5, entro e non oltre il 28 settembre 2018.

Ai sensi della normativa vigente l'importo della Borsa sarà **ridotto**:

- a. del 50% nel caso in cui l'assegnatario sia iscritto ad un *Ulteriore semestre* rispetto alla durata legale del proprio corso di studi;
- b. in relazione al livello di reddito di cui al precedente art. 4.1;
- c. d'ufficio, delle somme eventualmente dovute all'Azienda a qualsiasi titolo.

ART. 4.3 - SERVIZI ABITATIVI - DISPONIBILITÀ

L'A.D.I.S.U. - Salerno per l'anno accademico 2016/17 mette a disposizione le residenze universitarie che saranno destinate all'utilizzazione da parte degli studenti per un periodo di mesi dieci.

Per motivi di forza maggiore l'A.D.I.S.U. - Salerno si riserva di modificare la data di apertura o di chiusura.

Il Regolamento delle Residenze Universitarie si considera noto ed accettato con la conferma della domanda di borsa di studio.

ART. 5 - ATTESTAZIONE ISEE RILASCIATA AI SENSI DEL DEL D.P.C.M. 5/12/2013 N. 159 E D.M. 7 NOVEMBRE 2014.

ART. 5.1 - RILASCIO E CRITERI. NUCLEO FAMILIARE

Gli studenti che intendono richiedere, per l'a.a. 2016/17, i servizi erogati dall'A.D.I.S.U. - Salerno dovranno munirsi in tempo utile, con le modalità indicate dell'Attestazione I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) rilasciata ai sensi del D.P.C.M. 5/12/2013 n. 159 e successivo Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 7 novembre 2014, rilasciata a seguito della compilazione del Modulo MB2 – Quadro C “Prestazioni Universitarie” – della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica).

Si precisa che l'A.D.I.S.U. - Salerno preleverà, ai fini della valutazione delle condizioni reddituali e patrimoniali dello studente, l'ultima attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio che risulterà trasmessa agli archivi informatici INPS.

In particolare si richiama l'art. 3 del predetto DPCM: “1. Il nucleo familiare del richiedente è costituito dai soggetti componenti la famiglia anagrafica alla data di presentazione

della DSU, fatto salvo quanto stabilito dal presente articolo. 2. I coniugi che hanno diversa residenza anagrafica fanno parte dello stesso nucleo familiare. A tal fine, identificata di comune accordo la residenza familiare, il coniuge con residenza anagrafica diversa è attratto ai fini del presente decreto nel nucleo la cui residenza anagrafica coincide con quella familiare. In caso di mancato accordo, la residenza familiare è individuata nell'ultima residenza comune ovvero, in assenza di una residenza comune, nella residenza del coniuge di maggior durata. Il coniuge iscritto nelle anagrafi dei cittadini italiani residenti all'estero (AIRE), ai sensi della legge 27 ottobre 1988, n. 470, è attratto ai fini del presente decreto, nel nucleo anagrafico dell'altro coniuge. 3. I coniugi che hanno diversa residenza anagrafica costituiscono nuclei familiari distinti esclusivamente nei seguenti casi: a) quando è stata pronunciata separazione giudiziale o è intervenuta l'omologazione della separazione consensuale ai sensi dell'articolo 711 del codice di procedura civile, ovvero quando è stata ordinata la separazione ai sensi dell'articolo 126 del codice civile; b) quando la diversa residenza è consentita a seguito dei provvedimenti temporanei ed urgenti di cui all'articolo 708 del codice di procedura civile; c) quando uno dei coniugi è stato escluso dalla potestà sui figli o è stato adottato, ai sensi dell'articolo 333 del codice civile, il provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare; d) quando si è verificato uno dei casi di cui all'articolo 3 della legge 1° dicembre 1970, n. 898, e successive modificazioni, ed è stata proposta domanda di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio; e) quando sussiste abbandono del coniuge, accertato in sede giurisdizionale o dalla pubblica autorità competente in materia di servizi sociali. 4. Il figlio minore di anni 18 fa parte del nucleo familiare del genitore con il quale convive. Il minore che si trovi in affidamento preadottivo fa parte del nucleo familiare dell'affidatario, ancorché risulti nella famiglia anagrafica del genitore. Il minore in affidamento temporaneo ai sensi dell'articolo 2 della legge 4 maggio 1983, n. 184, e successive modificazioni, è considerato nucleo familiare a sé stante, fatta salva la facoltà del genitore affidatario di considerarlo parte del proprio nucleo familiare. Il minore in affidamento e collocato presso comunità è considerato nucleo familiare a sé stante. 5. Il figlio maggiorenne non convivente con i genitori e a loro carico ai fini IRPEF, nel caso non sia coniugato e non abbia figli, fa parte del nucleo familiare dei genitori. Nel caso i genitori appartengano a nuclei familiari distinti, il figlio maggiorenne, se a carico di entrambi, fa parte del nucleo familiare di uno dei genitori, da lui identificato. 6. Il soggetto che si trova in convivenza anagrafica ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n. 223, è considerato nucleo familiare a sé stante, salvo che debba essere considerato componente del nucleo familiare del coniuge, ai sensi del comma 2. Il figlio minore fa parte del nucleo del genitore con cui conviveva prima dell'ingresso in convivenza anagrafica, fatto salvo quanto previsto al comma 4. Se della medesima convivenza anagrafica fanno parte il genitore e il figlio minore, quest'ultimo è considerato componente dello stesso nucleo familiare del genitore.”

L'art. 8 del suddetto DPCM stabilisce, inoltre, che:

1. Ai fini del calcolo dell'ISEE per le prestazioni erogate nell'ambito del diritto allo studio universitario, trovano applicazione le modalità definite ai commi successivi.
2. In presenza di genitori non conviventi con lo studente che ne fa richiesta, il richiedente medesimo fa parte del nucleo familiare dei genitori, a meno che non ricorrano entrambi i seguenti requisiti:
 - a) residenza fuori dall'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda di iscrizione per la prima volta a ciascun corso di studi, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
 - b) presenza di una adeguata capacità di reddito, definita con il decreto ministeriale di cui all'articolo 7, comma 7, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68.
3. I genitori dello studente richiedente tra loro non conviventi fanno parte dello stesso nucleo familiare, definito secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 2, ad eccezione dei casi di cui all'articolo 3, comma 3, se coniugati, e dei casi di cui all'articolo 7, comma 1, se non coniugati.

Qualora ricorrano i casi di cui all'articolo 7, comma 1, l'ISEE è integrato di una componente aggiuntiva, calcolata sulla base della condizione economica del genitore non convivente, secondo le modalità di cui all'allegato 2, comma 2, parte integrante del presente decreto.

4. Il nucleo familiare del richiedente i benefici per i corsi di dottorato di ricerca è formato esclusivamente dallo stesso richiedente, dal coniuge, dai figli minori di anni 18, nonché dai figli maggiorenni, secondo le regole di cui ai commi da 2 a 5 dell'articolo 3, e fatta comunque salva la possibilità per il beneficiario di costituire il nucleo familiare secondo le regole ordinarie di cui all'articolo 3.

5. Ai sensi dell'articolo 8, comma 3, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68, la condizione economica degli studenti stranieri o degli studenti italiani residenti all'estero viene definita attraverso l'Indicatore della situazione economica equivalente all'estero, calcolato come la somma dei redditi percepiti all'estero e del 20 per cento dei patrimoni posseduti all'estero, valutati secondo le modalità di cui all'articolo 7, comma 7, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68.

Al fine di ottenere tale attestazione, lo studente o un suo familiare dovrà procedere alla richiesta di rilascio ai sensi del DPCM 159/2013 e dal successivo DM 7/11/2014, recandosi presso:

- i **CAF** (Centri di Assistenza Fiscale) presenti sul territorio nazionale;
- il proprio **Comune di residenza**;
- una sede **INPS**.

2. A pena di esclusione dal Concorso l'attestazione ISEE deve essere presente ed attestata negli archivi INPS entro:

- le **ore 9.30 del 19 settembre 2016** per gli studenti che presentano istanza di partecipazione entro il 19 settembre 2016;
- le **ore 9.30 del 09 novembre 2016** per gli studenti che presentano istanza di partecipazione entro il 09 novembre 2016.

L'A.D.I.S.U. - Salerno e l'Università degli Studi di Salerno declinano ogni responsabilità per il mancato reperimento dei dati negli archivi INPS alle date sopra indicate, per cause imputabili agli Uffici preposti al rilascio dell'attestazione o ai candidati stessi.

L'attestazione deve essere riferita a tutti i componenti il nucleo familiare del candidato come individuati dal D.P.C.M. 5/12/2013 n. 159 e successivo Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 7 novembre 2014.

ART. 5.2 - NUCLEO FAMILIARE DEL CANDIDATO ISCRITTO A CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA

Il nucleo familiare del candidato iscritto a corsi di dottorato di ricerca è formato, ai sensi dell'art. 5, comma 4 del DPCM 9 aprile 2001 e dell'art. 8 n. 4 del D.P.C.M. 5/12/2013 n. 159, dallo stesso richiedente, dal coniuge, dai figli minori di anni 18, nonché dai figli maggiorenni, secondo le regole di cui ai commi da 2 a 5 dell'articolo 3 del medesimo DPCM, e fatta comunque salva la possibilità per il beneficiario di costituire il nucleo familiare secondo le regole ordinarie di cui all'articolo 3 del DPCM 159/2013.

ART. 5.3 - CANDIDATI CON CITTADINANZA DI PAESE BISU (BASSO INDICATORE DI SVILUPPO UMANO)

Gli studenti che provengono dai Paesi cd. **BISU sono tenuti a depositare**, improrogabilmente **entro il 19 settembre 2016 (per gli studenti iscritti ai primi anni e agli anni successivi al primo)**, ed **entro il 09 novembre 2016 (per gli studenti che, ai sensi dell'art. 1.2, possono presentare istanza di partecipazione entro tale ultima data) la documentazione indicata dall'art. 15.2.**

Tale documentazione, ai fini della quantificazione dell'importo ISEE ed ISPE, è fatta corrispondere in entrambi gli indicatori a euro 1 (uno).

In mancanza di documentazione, il candidato sarà valutato alla stregua dei criteri del bando ed eventualmente escluso.

ART. 5.4 - CANDIDATI CON STATUS DI RIFUGIATO POLITICO O APOLIDE

Per candidati ai quali è stato riconosciuto lo status di “rifugiato politico” o “apolide” la valutazione delle condizioni economico-patrimoniali viene effettuata alla stregua di quanto disposto dall’art. 3, limitatamente ai redditi ed al patrimonio esistenti in Italia.

Lo status di “rifugiato politico” o “apolide” deve essere documentato, nei modi e termini di cui al successivo art. 15.3, improrogabilmente entro il 19 settembre 2016 ed entro il 09 novembre 2016 (per gli studenti che, ai sensi dell’art. 1.2, possono presentare istanza di partecipazione entro tale ultima data).

In mancanza di documentazione, il candidato sarà valutato alla stregua dei criteri del bando ed eventualmente escluso.

ART. 6 - REQUISITI DI MERITO - CRITERI DI VALUTAZIONE

Per l’accesso ai benefici di cui al presente bando, il candidato deve essere in possesso anche del requisito del merito, come definito dagli articoli 3, 4 e 6 del DPCM 9.4.2001, ed esplicitato nei seguenti articoli.

ART. 6.1 - TIPOLOGIA DEI CORSI DI STUDIO - ANNO DI “PRIMA IMMATRICOLAZIONE”

Ai fini del presente articolo sono da considerarsi come appartenenti allo stesso tipo i seguenti “**corsi di studio**”:

1. Corsi di “tipo A”:

- a. corsi di laurea;
- b. corsi di laurea magistrale a ciclo unico;
- c. diplomi accademici di primo livello (per gli iscritti ai Conservatori).

Per gli studenti iscritti per l’a.a. 2016/17 a questo tipo di corsi per “*anno di prima immatricolazione*” si intende l’anno accademico in cui, dopo il conseguimento del diploma di scuola media superiore, ci si è immatricolati o iscritti per la prima volta ad uno di tali corsi presso un qualsiasi ateneo o istituto universitario operante sul territorio italiano.

2. Corsi di “tipo B”:

- a. corsi di laurea magistrale;
- b. diplomi accademici di secondo livello (per gli iscritti ai Conservatori).

Per gli studenti iscritti per l’a.a. 2016/17 a questo tipo di corsi per “anno di prima immatricolazione” si intende l’anno accademico in cui ci si è immatricolati o iscritti per la prima volta a tale tipo di corso presso un qualsiasi ateneo o istituto universitario operante sul territorio italiano.

3. Corsi di “tipo C”:

- a. scuole di specializzazione obbligatorie per l’esercizio della professione (escluse quelle di area medica ex d.lgs. n. 368/1999);
- b. corsi di dottorato di ricerca (se non destinatari delle borse di studio di cui al D.M. 30/04/1999 n. 224, attivati ai sensi dell’art. 4 d.lgs. n. 210/1998).

In questo caso, per “*anno di prima immatricolazione*” si intende l’anno accademico in cui ci si è iscritti per la prima volta rispettivamente ad una scuola di specializzazione obbligatoria per l’esercizio della professione o ad un corso di dottorato di ricerca.

Per l’accesso al concorso il candidato iscritto ad uno dei suddetti tipi di corso deve

possedere i requisiti di merito di seguito indicati.

ART. 6.2 - CANDIDATI ISCRITTI AL PRIMO ANNO DI TUTTI I CORSI DI STUDIO, DI SPECIALIZZAZIONE OBBLIGATORIA PER LA PROFESSIONE, DI DOTTORATO DI RICERCA, DI DIPLOMA ACCADEMICO

1. Possono partecipare al concorso, nei termini già specificati dai precedenti artt. 1.1 e 1.2, gli studenti iscritti **per la prima volta**:

- a. al primo anno di un corso di “**tipo A**”;
- b. al primo anno di un corso di “**tipo B**”;
- c. al primo anno di corsi di **tipo “C”**.

2. Sono esclusi dalla partecipazione gli iscritti ai corsi di specializzazione dell’area medica di cui al d.lgs. n. 368/1999.

3. Per i candidati indicati al punto 1 l’inserimento in graduatoria e la posizione all’interno della stessa sono determinati esclusivamente dai requisiti di reddito posseduti.

4. Agli studenti iscritti al primo anno “concessi” la seconda rata della borsa è corrisposta al conseguimento, entro il 10 agosto 2017, di un livello minimo di merito di 20 crediti e, di norma, successivamente alla conclusione, con esito positivo, dei prescritti controlli relativi alla veridicità delle autocertificazioni relative alle condizioni reddituali e patrimoniali.

La borsa è **revocata** agli studenti iscritti al primo anno di tali corsi i quali, entro il 30 novembre 2017, non abbiano conseguito almeno 20 crediti, salvo quanto previsto dal successivo art. 7.1.

In casi eccezionali, debitamente documentati, il termine del 30 novembre 2017 può essere differito di non oltre tre mesi, per il conseguimento del livello minimo di merito richiesto, al fine di evitare la revoca.

5. Il numero dei crediti sarà verificato in automatico, senza alcuna richiesta del candidato, mediante il sistema informatico in uso. Le modalità di corresponsione della borsa di studio per idonei assegnatari iscritti al “primo anno” sono regolamentate dal successivo art. 14 relativo all’anticipo ed al saldo delle borse stesse.

6. In caso di revoca, le somme riscosse e l’importo corrispondente al valore dei servizi effettivamente goduti devono essere restituiti secondo le modalità previste dal presente bando, entro sei mesi dalla data della notifica della revoca, con possibilità di definire accordi intesi a procedere al recupero anche su base rateale.

ART. 6.3 - CANDIDATI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

ART. 6.3.1 - REQUISITI MERITO

1. Possono partecipare al concorso, nei termini già specificati dai precedenti artt. 1.1 e 1.2, gli studenti iscritti ad anni successivi al primo di un corso di laurea, di un corso di laurea magistrale, di un corso di laurea magistrale a ciclo unico.

2. A decorrere dall’anno di prima immatricolazione (vedi art. 6.1) ed entro il 10 agosto 2016, i candidati devono, inoltre, aver conseguito un numero di crediti formativi, che dovranno essere regolarmente registrati negli archivi informatici dell’Università entro il suddetto termine, salvo quanto disposto dall’art. 1.3.C per gli studenti partecipanti al programma SOCRATES/ERASMUS, nella misura di seguito precisata:

A. se iscritti ai corsi di laurea dell’Università degli Studi di Salerno o di Diploma Accademico di I livello dei Conservatori di Musica di Avellino o di Salerno:

- a. n. 25 crediti, nonché il soddisfacimento di eventuali obblighi formativi, ove previsti all’atto dell’ammissione ai corsi, se iscritti al secondo anno;
- b. n. 80 crediti se iscritti al terzo anno;
- c. n. 135 crediti se iscritti al VII semestre;

B. se iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico:

- a. n. 25 crediti, nonché il soddisfacimento di eventuali obblighi formativi ove previsti all'atto dell'ammissione ai corsi, se iscritti al secondo anno;
- b. n. 80 crediti se iscritti al terzo anno;
- c. n. 135 crediti se iscritti al quarto anno;
- d. n. 190 crediti se iscritti al quinto anno;
- e. n. 245 crediti se iscritti al sesto anno, ove previsto;
- f. n. 55 crediti in più rispetto al numero previsto per l'ultimo anno di corso, se iscritti ad un "ulteriore semestre";

C. se iscritti ai corsi di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Salerno o di Diploma Accademico di II livello dei Conservatori di Musica di Avellino o di Salerno:

- a. n. 30 crediti, nonché il soddisfacimento di eventuali obblighi formativi ove previsti all'atto dell'ammissione ai corsi, se iscritti al secondo anno;
- b. n. 80 crediti se iscritti ad un "ulteriore semestre".

D. Per gli iscritti agli anni successivi al primo dei corsi di laurea magistrale (biennale) i suddetti requisiti di merito sono incrementati di un numero di crediti pari a quelli in eccesso rispetto ai 180, eventualmente riconosciuti allo studente al momento dell'iscrizione (v. art. 6.7 del D.P.C.M. del 09 aprile 2001).

3. I crediti conseguiti all'interno del progetto Erasmus, o di altri progetti di **mobilità internazionale**, sono validi ai fini del calcolo del merito se superati entro il 10 agosto 2016 e regolarmente convalidati dal Dipartimento di appartenenza in tempo utile per l'elaborazione della graduatoria assestata.

Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione che, nell'ambito del programma SOCRATES/ERASMUS, hanno conseguito o conseguiranno crediti formativi presso Atenei stranieri nel periodo 11/08/2015 - 10/08/2016, qualora gli stessi non siano stati già riconosciuti dal Dipartimento di appartenenza e, quindi, riportati nella propria carriera, sono tenuti ad indicare tale situazione all'atto della compilazione della domanda. Tali studenti, pertanto, saranno collocati in graduatorie provvisorie e definitive con lo status di "sospeso". Nel mese di marzo 2017 sarà effettuato un controllo sulla carriera di detti studenti e, se aventi diritto, saranno inclusi nei successivi mandati di pagamento.

ART. 6.3.2 - DURATA DELLA CONCESSIONE

1. Quanto alla **durata della concessione del beneficio**, i candidati iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico non devono aver superato, a partire dall'**anno di prima immatricolazione** e compreso il semestre al quale si iscrivono per l'a.a. 2016/17:

- a. se iscritti a corsi di laurea triennale, un periodo massimo di iscrizione di sette semestri;
- b. se iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico, un periodo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici più un semestre;
- c. se iscritti a corsi di laurea magistrale (biennale), un periodo di cinque semestri.

2. Sono esclusi dal concorso i candidati già in possesso di un titolo universitario, sia del cd. "Nuovo Ordinamento" sia del cd. "Vecchio Ordinamento", che sia di pari livello del titolo che aspirano a conseguire a conclusione del corso di laurea che frequenteranno nell'a.a. 2016/17.

3. Qualora l'anno di iscrizione dovesse risultare superiore a quello di permanenza (es. *iscrizione al II anno con un solo anno di permanenza*) questi ultimi saranno considerati uguali agli anni di iscrizione (es. *lo studente iscritto al II anno sarà valutato come se avesse almeno due*

anni di permanenza).

ART. 6.4 - CANDIDATI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO DI CORSI DI SPECIALIZZAZIONE OBBLIGATORIA PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE, DI DOTTORATO DI RICERCA

1. Gli iscritti ai corsi di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione, di dottorato di ricerca non destinatari delle borse di studio di cui al D.M. 30/04/1999 n. 224, attivati ai sensi dell'art. 4 d.lgs. n. 210/1998, devono possedere i requisiti necessari per l'ammissione previsti dai rispettivi ordinamenti didattici.

2. Quanto alla durata della concessione del beneficio, i candidati iscritti a questi corsi non devono aver superato, a partire dall'anno di prima immatricolazione o iscrizione (vedi art. 6.1), un periodo pari alla durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici.

ART. 6.5 - CANDIDATI CHE HANNO EFFETTUATO VARIAZIONI DI CARRIERA (PASSAGGIO, RINUNCIA, DECADENZA, ABBREVIAZIONE DI CORSO, TRASFERIMENTO DA ALTRO ATENEIO)

1. Per i candidati che in anni accademici precedenti hanno effettuato un **passaggio** da un corso di studi di "**tipo A**" (art. 6.1) ad un altro corso dello stesso "**tipo A**", il numero di crediti previsti nel piano di studi statutario (indicato con **NCT** nella formula per il calcolo dell'indice di merito **IM** nell'art. 8) ed il numero dei crediti dovuti (indicato con **NCD** nella medesima formula) sono quelli previsti per il totale di anni di permanenza all'Università a decorrere dall'anno di prima immatricolazione (vedi art. 6.1).

In tal caso, il numero di crediti maturati al **10 agosto 2016** (**NC** nella formula per il calcolo dell'indice di merito **IM** nell'art. 8) è comprensivo dei crediti relativi ad esami convalidati, anche se conseguiti nella pregressa carriera universitaria, purché regolarmente registrati negli archivi informatici dell'Università, così come previsto anche dalla Programmazione Annuale approvata dalla Giunta Regionale della Campania.

2. Il calcolo dell'indice di merito viene effettuato con le modalità sopra illustrate anche nell'ipotesi di studenti che:

- a. hanno effettuato un passaggio da un corso di studi di "**tipo B**" (art. 6.1) ad un altro dello stesso "**tipo B**";
- b. nel corso della loro carriera hanno effettuato un trasferimento da altro Ateneo;
- c. nel corso della loro carriera risultino rinunciatari o decaduti dagli studi, qualora gli siano stati convalidati crediti conseguiti nella pregressa carriera universitaria;
- d. avendo conseguito la laurea, si iscrivono ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico, beneficiando di abbreviazione di corso.

3. Nel caso di candidati **rinunciatari** o **decaduti** ai quali non siano stati convalidati crediti conseguiti nella pregressa carriera universitaria, il numero di crediti previsti nel piano di studi statutario (**NCT**) e il numero dei crediti dovuti (**NCD**), sono quelli previsti per il totale di anni di permanenza all'Università, a decorrere dall'anno di iscrizione al nuovo corso di studi dalla rinuncia o decadenza.

4. **Non sono ammessi al concorso i candidati che abbiano già conseguito**, in caso di variazioni di carriera, **una borsa di studio per lo stesso anno di corso di pari livello** per il quale viene proposta istanza ai sensi del presente Bando.

5. Gli studenti che per l'anno accademico 2016/17 risulteranno iscritti al primo anno di un corso di studi dello stesso tipo di quello dal quale provengono non sono ammessi al concorso. Essi potranno partecipare dall'anno accademico successivo.

ART. 6.6 - CANDIDATI CHE RICONGIUNGONO LA CARRIERA DOPO INTERRUZIONE

Ai sensi dell'art. 8, commi 4, 5, 6 e ss, del DPCM 9 aprile 2001, il periodo di interruzione degli studi, in caso di ricongiungimento della carriera, non viene preso in considerazione e non

incide, quindi, negativamente sul conseguimento del requisito del merito se tra l'inizio e la fine di detto periodo non siano stati compiuti atti di carriera universitaria (cambio di corso, presentazione piano di studi, sostenimento esami, ecc.). Il periodo di interruzione non viene, inoltre, preso in considerazione in ciascuno dei seguenti casi:

- a. se lo studente non ha versato le tasse di iscrizione per almeno due anni accademici;
- b. per lo svolgimento del servizio militare di leva o del servizio civile (un anno);
- c. per la nascita di ogni figlio, nel caso di studentesse (un anno);
- d. per infermità gravi e prolungate del candidato, debitamente certificate.

Le disposizioni di cui sopra non si applicano agli studenti rinunciatari o decaduti che si reimmatricolano.

ART. 7 – STUDENTI IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ

Il presente articolo regola la partecipazione al concorso degli studenti che rientrano in una delle categorie di cui alla legge n. 118/1971, alla legge n. 104/1992, alla legge n. 53/2000 e al d.lgs. n. 151/2001 o che siano invalidi in misura non inferiore al 66%.

ART. 7.1 - REQUISITI DI MERITO

1. I candidati diversamente abili, con invalidità non inferiore al 66%, sono esonerati totalmente dal pagamento di tasse e contributi universitari, ma sono tenuti al pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario. Per l'accesso al concorso devono possedere i requisiti di merito indicati al comma 2.

2. I candidati diversamente abili con invalidità non inferiore al 66% devono maturare, entro il **10 agosto 2016**, un numero di crediti ridotto del 40% rispetto al numero indicato per gli anni successivi dall'art. 6.3.1 e, per i primi anni, dall'art. 6.2.

3. Per i candidati diversamente abili con invalidità non inferiore al 66% che risulteranno vincitori "concessi" del concorso (coloro cioè la cui posizione in graduatorie rientrerà all'interno del numero di borse di studio ripartite sulla base dei fondi a disposizione) potrà essere prevista, compatibilmente con eventuali risorse aggiuntive stanziare dalla Regione Campania, un incremento della borsa di studio pari al 100% di quella spettante.

4. Non si applicano agli studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66% le condizioni regolamentate dai successivi artt. 14 e 14.2.

ART. 7.2 - DURATA DELLA CONCESSIONE PER GLI STUDENTI IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ

Quanto alla **durata della concessione del beneficio, ai fini dell'assegnazione di borse di studio, di contributi per mobilità internazionale e di servizi abitativi**, i candidati non devono aver superato, a partire **dall'anno di prima immatricolazione** (vedi art. 6.1) e compreso il semestre al quale si iscrivono per l'a.a. 2016/17:

- a. un periodo massimo di iscrizione di **nove semestri** se iscritti a **corsi di laurea**;
- b. un periodo pari alla **durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici più tre semestri** se iscritti a **corsi di laurea magistrale a ciclo unico**;
- c. un periodo di **sette semestri** se iscritti a **corsi di laurea magistrale**.

ART. 7.3 - SERVIZI ABITATIVI

Gli studenti diversamente abili che necessitano di interventi particolari, quali, ad esempio, la presenza di un accompagnatore in alloggio, devono segnalare per iscritto tali esigenze al momento della consegna dell'alloggio.

Allo studente con disabilità risultato assegnatario di alloggio può essere richiesta una integrazione tariffaria per l'ospitalità dell'eventuale accompagnatore che potrà richiedere un

monolocale adiacente a quello del disabile al momento dell'accettazione del posto alloggio. La fruizione del servizio mensa da parte dell'accompagnatore è disciplinato dal Regolamento per il Rilascio del Tesserino Magnetico e per l'Accesso al Servizio di Ristorazione per l'a.a. 2016/17.

ART. 8 - INDICE DI MERITO

L'indice di merito (**IM**) viene calcolato sulla base della seguente formula:

$$IM = \{[(NC-NCD):(NCT-NCD)] + [(VM-(K \times 12)-18):12]\} + 2$$

Dove:

NC = numero dei crediti conseguiti e registrati negli archivi informatici dell'Ateneo **entro il 10 agosto 2016**;

NCD = numero dei crediti dovuti ai sensi art. 6.3.1 del presente Bando;

NCT = numero dei crediti previsti nel piano di studi statutario;

VM = votazione media riportata negli esami superati, così come comunicata dagli Uffici Carriere;

K = coefficiente che assume valore **1** per gli studenti che usufruiscono di "bonus" e valore **0** per quelli che non ne usufruiscono.

Esempio: lo studente Tizio intende iscriversi, per l'anno accademico 2016/17, al terzo anno di un corso di laurea di primo livello. Al 10 agosto 2016 ha conseguito n. 100 c.f.u. regolarmente registrati negli archivi informatici della Segreteria Studenti (e, quindi, non ha necessità di utilizzare punti di bonus), con una media di 28,5. Il calcolo dell'indice di merito sarà effettuato nel seguente modo:

$$IM = \{[(100-80):(180-80)] + [(28.5-(0 \times 12)-18):12]\} + 2$$

ART. 9 - BONUS PER IL CONSEGUIMENTO DEL REQUISITO MINIMO DI MERITO

1. In applicazione dell'art. 6, comma 6 del DPCM 9 aprile 2001 e dell'art. 16.12 della Programmazione Regionale, per il conseguimento del requisito minimo di merito di cui al precedente art. 6.3, allo studente iscritto ad un corso di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale (biennale), **verrà assegnato in automatico** (per i partecipanti a concorsi precedenti, sulla base della posizione memorizzata elettronicamente) un "bonus" maturato sulla base dell'anno di corso frequentato, pari a:

- 5 crediti, se utilizzato per la prima volta per il secondo anno accademico;
- 12 crediti, se utilizzato per la prima volta per il terzo anno accademico;
- 15 crediti, se utilizzato per la prima volta per il quarto anno accademico e per anni successivi.

2. La quota parte non fruita del bonus può essere utilizzata negli anni accademici successivi, ma in nessun caso per un numero di bonus superiore a quello per l'anno accademico nel quale ne hanno beneficiato per la prima volta.

Il "bonus" maturato e non fruito nel corso di laurea, per un massimo di 15 (quindici) crediti, può essere utilizzato per il conseguimento del requisito minimo di merito di cui al precedente art. 6.3.1, dal candidato iscritto agli anni successivi al primo dei corsi di laurea magistrale (biennale).

3. Per gli studenti che fruiscono del "bonus", il termine "NC" nel calcolo dell'indice di merito (**IM** nella formula dell'art. 8) non terrà conto dei crediti assegnati a titolo di "bonus" dall'Azienda. I candidati, dunque, che risulteranno "idonei" per effetto dei "bonus" saranno

collocati nelle graduatorie di riferimento in posizione successiva a quella dei candidati, con pari punteggio, che non hanno fruito di crediti a titolo di “bonus”.

6. A parità di punteggio relativamente al merito, quindi, gli studenti che non hanno usufruito del bonus precederanno in graduatorie coloro che se ne sono avvalsi.

ART. 10 - GRADUATORIE - COMPILAZIONE E PUBBLICAZIONE

ART. 10.1 - TIPOLOGIA DELLE GRADUATORIE

1. L'esito del concorso verrà definito attraverso la compilazione dei seguenti tipi di graduatorie:

- Graduatorie **Provvisorie**
- Graduatorie **Definitive**
- Graduatorie **Assestate**

ognuna delle quali redatta secondo i criteri fissati ai successivi artt. 10.2 e 10.3 e distinta in:

- a. graduatoria unica riservata ai candidati **iscritti per la prima volta al primo anno;**
- b. graduatorie riservate ai candidati **iscritti ad anni successivi al primo.**

2. Le **graduatorie provvisorie** saranno elaborate sulla base dei dati prelevati dagli archivi dell'INPS e dell'Università, nonché, per gli studenti iscritti al Conservatorio, della documentazione, comprensiva anche dei dati relativi al merito, rilasciata dallo stesso.

3. Ultimate le verifiche conseguenti all'inoltro di eventuali **istanze di rettifica** avverso gli esiti delle graduatorie provvisorie (vedi art. 11), saranno pubblicate le **graduatorie definitive** nelle quali saranno, tra l'altro, inseriti i candidati provenienti da altri atenei la cui istanza sia pervenuta dopo la pubblicazione delle graduatorie provvisorie.

Si precisa che si procederà d'ufficio all'allineamento dei dati di merito (**avvenuta iscrizione, regolare pagamento delle tasse di iscrizione e della tassa regionale, crediti conseguiti, media riportata, etc.**).

4. Avverso le graduatorie definitive e assestate gli interessati potranno ricorrere al TAR Campania entro gg. 60 (sessanta) dalla data di pubblicazione delle stesse (vedi art. 10.4.3).

5. Gli studenti che effettuano **passaggi di corso di laurea** potranno vedere modificata, successivamente alla pubblicazione delle graduatorie definitive, la propria posizione a seguito delle opportune verifiche di merito da parte dei competenti uffici dell'Università degli Studi di Salerno e/o dei Conservatori.

6. I criteri che soppintendono alla redazione delle graduatorie sono quelli indicati nei successivi articoli.

ART. 10.2 - GRADUATORIE UNICHE RISERVATE A STUDENTI ISCRITTI PER LA PRIMA VOLTA AL PRIMO ANNO DI TUTTI I CORSI DI STUDIO

1. Ogni tipo di graduatoria, così come individuata al precedente art. 10.1, relativa agli studenti **iscritti al primo anno** viene redatta senza distinzione tra tutti i corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale (biennale), di specializzazione e di dottorato di ricerca, dei ed è ordinata in modo crescente sulla base dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) di cui all'art. 3.

2. In caso di parità dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), la precedenza sarà data al candidato più giovane di età.

3. Nella suddetta graduatoria unica sarà assicurata almeno una borsa di studio tra tutti i

candidati iscritti a tutti i corsi di studio di “**tipo A**” (almeno una per gli iscritti ai corsi di laurea, una a quelli iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico), almeno una borsa di studio tra tutti i candidati iscritti a corsi di studio di “**tipo B**” ed almeno una borsa di studio tra tutti i candidati iscritti a ciascuno dei corsi di studio di “**tipo C**” (almeno una per gli iscritti alle scuole di specializzazione obbligatoria per l’esercizio della professione ed una per gli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca). Per l’individuazione dei tipi di corso si veda l’art. 6.1.

ART. 10.3 - GRADUATORIE RISERVATE AGLI STUDENTI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO SUDDIVISE PER CORSI DI LAUREA ED ANNO DI IMMATRICOLAZIONE

1. Le graduatorie dei candidati iscritti ad anni successivi al primo saranno compilate raggruppando i candidati per anno di prima immatricolazione e per corso di studi. In ognuno di questi raggruppamenti i candidati saranno collocati in ordine di indice di merito decrescente (art. 8) e di numero crescente di “bonus” assegnato (vedi art. 9).

2. In caso di parità di indice di merito nelle graduatorie si darà la precedenza, nell’ordine:

- a. alla condizione economica riferita all’ISEE del nucleo familiare, in ordine crescente;
- b. agli idonei beneficiari al concorso per l’anno 2015/16;
- c. agli idonei non beneficiari al concorso per l’anno 2015/16;
- d. al più giovane di età;
- e. alla maggiore distanza, valutata in chilometri, tra il luogo di residenza del concorrente e la sede dei corsi.

3. Per gli studenti che fruiscono del “bonus” (art. 9), il termine “NC” nel calcolo dell’indice di merito non tiene conto dei crediti assegnati a titolo di “bonus” dall’Ente. I candidati che, dunque, risulteranno “idonei” per effetto dei “bonus” saranno collocati nella graduatorie di competenza in posizioni successive a quella dei candidati, con pari punteggio, che non hanno fruito di crediti a titolo di “bonus”.

ART. 10.4 - PUBBLICAZIONE

ART. 10.4.1 – GRADUATORIE PROVVISORIE

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito dell’A.D.I.S.U. <http://www.adisu.sa.it>. Tale pubblicazione costituirà, ad ogni effetto, notifica agli interessati. Le graduatorie saranno altresì pubblicate sul sito dell’Università degli Studi di Salerno collegandosi all’indirizzo <http://www.unisa.it> secondo scadenze diversificate, così come indicato nel successivo art. 10.4.3.

Ogni avviso concernente il presente Bando sarà pubblicato con le stesse modalità; anche tale pubblicazione equivale a notifica, ad ogni effetto, a tutti gli interessati.

ART. 10.4.2 – GRADUATORIE DEFINITIVE E ASSESTATE

Le graduatorie definitive e assestate saranno pubblicate sul sito dell’A.D.I.S.U. <http://www.adisu.sa.it>. Tale pubblicazione costituirà, ad ogni effetto, notifica agli interessati. Le graduatorie saranno altresì pubblicate sul sito dell’Università degli Studi di Salerno all’indirizzo <http://www.unisa.it> secondo scadenze diversificate, così come indicato nel successivo art. 10.4.3.

Ogni avviso concernente il presente Bando sarà pubblicato con le stesse modalità; anche tale pubblicazione equivale a notifica, ad ogni effetto, a tutti gli interessati.

ART. 10.4.3 – TERMINI DI PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

1. Per gli studenti iscritti ai primi anni dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico (che presentano domanda entro il 19 settembre 2016):

- a. graduatorie provvisorie entro la prima metà del mese di ottobre 2016;
- b. graduatorie definitive entro il mese di novembre 2016 con verifica della regolare iscrizione (regolare pagamento delle tasse universitarie e della tassa regionale) e delle carriere, finalizzata alla conferma della borsa di studio e/o dell' idoneità e al pagamento della prima rata della borsa di studio entro il mese di dicembre 2016 o alla revoca della borsa o dell' idoneità ovvero, ricorrendone i presupposti, al mantenimento dello status di studente sospeso;
- c. graduatorie assestate successive alla verifica conclusiva della regolare iscrizione per gli studenti collocati in graduatoria definitiva con lo status di “sospeso”; per gli studenti che si sono immatricolati ai soli corsi di studio ad accesso programmato entro il 13 marzo 2017, a seguito di scorrimento delle relative graduatorie di accesso; nonché alla verifica delle carriere sia per gli studenti per i quali gli Uffici Carriere dell'Università degli Studi di Salerno abbiano comunicato variazioni di carriera (art. 6.5), sia per gli studenti che, in fase di domanda, hanno effettuato dichiarazioni riguardo l'Erasmus: prevista entro aprile 2017.

2. Per gli studenti iscritti agli anni successivi dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico (che presentano domanda entro il 19 settembre 2016):

- a. graduatorie provvisorie entro la prima metà del mese di ottobre 2016;
- b. graduatorie definitive entro il mese di novembre 2016 con verifica della regolare iscrizione (regolare pagamento delle tasse universitarie e della tassa regionale) e delle carriere finalizzata alla conferma delle borse di studio e/o dell' idoneità e al pagamento della prima rata della borsa di studio entro il mese di dicembre 2016 o alla revoca della borsa o dell' idoneità ovvero, ricorrendone i presupposti, al mantenimento dello status di studente sospeso;
- c. graduatorie assestate successive alla verifica conclusiva della regolare iscrizione (regolare pagamento delle tasse universitarie e della tassa regionale) e delle carriere degli studenti “sospesi”; degli studenti di cui all'art. 1.4.1; degli studenti per i quali gli Uffici Carriere dell'Università degli Studi di Salerno abbiano comunicato variazioni di carriera (art. 6.5); degli studenti che, in fase di domanda, hanno effettuato dichiarazioni riguardo l'Erasmus: previste entro aprile 2017.

3. Per gli studenti iscritti ai primi anni dei corsi di dottorato di ricerca e dei corsi di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione (che presentano domanda entro il 19 settembre 2016):

- a. graduatorie provvisorie entro la prima metà del mese di ottobre 2016;
- b. graduatorie definitive entro il mese di novembre 2016;
- c. graduatorie assestate successive alla verifica conclusiva della regolare iscrizione (regolare pagamento delle tasse universitarie e della tassa regionale) e delle carriere per gli studenti risultati “sospesi”: previste entro aprile 2017.

4. Per gli studenti iscritti ad anni successivi dei corsi di dottorato di ricerca e dei corsi di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione (che presentano domanda entro il 19 settembre 2016):

- a. graduatorie provvisorie entro la prima metà del mese di ottobre 2016;
- b. graduatorie definitive entro il mese di novembre 2016;

- c. graduatorie assestate successive alla verifica conclusiva della regolare iscrizione (regolare pagamento delle tasse universitarie e della tassa regionale) e delle carriere per gli studenti risultati “sospesi”: previste entro aprile 2017.

5. Per gli studenti iscritti ai primi anni e ad anni successivi dei corsi di Diploma Accademico di primo e di secondo livello presso il Conservatorio di Musica “Domenico Cimarosa” di Avellino ed il Conservatorio di Musica “Giuseppe Martucci” di Salerno (che presentano domanda entro il 09 novembre 2016):

- a. graduatorie provvisorie entro il mese di novembre 2016;
- b. graduatorie definitive entro il mese di dicembre 2016;
- c. graduatorie assestate successive alla verifica conclusiva della regolare iscrizione (regolare pagamento delle tasse di iscrizione e della tassa regionale) e delle carriere per gli studenti risultati “sospesi”: previste entro aprile 2017.

6. Successivamente all’approvazione delle graduatorie assestate, il fondo eventualmente residuo verrà utilizzato per lo scorrimento delle graduatorie e, quindi, per la concessione di ulteriori borse di studio.

ART. 10.5 - ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO

Gli **assegnatari** di borse di studio saranno resi noti in sede di pubblicazione delle graduatorie definitive, tenuto conto dei fondi concretamente disponibili in rapporto agli iscritti all’Università per ogni anno di immatricolazione e per ciascun corso di laurea alla data del 31/03/2016. Le graduatorie provvisorie riportano solo una ipotesi di status subordinata alle verifiche che consolideranno o meno lo status nelle graduatorie definitive.

Gli importi spettanti saranno visibili a ciascuno studente solo nella propria area riservata A.DI.S.U.

L’operazione di riparto delle borse di studio, comprensive dei servizi abitativi, garantirà l’assegnazione agli iscritti ad anni successivi di almeno una borsa di studio per ogni anno e per ogni corso di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale, di specializzazione obbligatoria per l’esercizio della professione (con l’esclusione di quelli di area medica ex d.lgs. n. 368/1999), di dottorato di ricerca e dei Conservatori di Avellino e di Salerno.

ART. 11 - RETTIFICHE E RICORSI

ART. 11.1 - RETTIFICHE

1. Dopo la pubblicazione delle graduatorie provvisorie avverso il provvedimento di esclusione dal concorso o avverso l’esito riportato nelle stesse, gli interessati potranno proporre istanza di rettifica, come di seguito:

- per gli studenti iscritti **ai primi anni e agli anni successivi** dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico, dei corsi di dottorato di ricerca e dei corsi di specializzazione obbligatoria per l’esercizio della professione nonché ai primi anni e ad anni successivi dei Conservatori di Avellino e di Salerno: **improrogabilmente entro le ore 9.30 del settimo giorno successivo alla data di pubblicazione delle relative graduatorie provvisorie**. Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, esso sarà prorogato automaticamente fino alle ore 9.30 del primo giorno lavorativo utile.

2. La presentazione delle istanze di rettifica è consentita esclusivamente via WEB. L’istanza è costituita da un modulo on-line, da compilare a cura del concorrente secondo le indicazioni ivi riportate, reperibile sul sito dell’Azienda: <http://www.adisu.sa.it>, mediante il link presente sulla homepage. Gli studenti dell’Università degli Studi di Salerno potranno accedere al

modulo on line anche collegandosi alla propria Area Utente attraverso il sito <http://www.unisa.it> > Studenti selezionando *login* e immettendo nome utente e *password* personale.

La compilazione e conferma dell'istanza di rettifica è possibile utilizzando qualsiasi personal computer connesso ad "internet" - in qualsiasi giorno ed ora - sino al termine di scadenza.

Istanze inviate con diverse modalità non saranno prese in considerazione.

3. Con la presentazione dell'istanza di rettifica i concorrenti potranno chiedere:

- a. il riallineamento reddito da archivi INPS;
- b. la variazione dell'opzione pasto;
- c. il cambio status (da fuori sede a pendolare);
- d. il cambio residenza nucleo familiare studente straniero;
- e. la variazione della dichiarazione sui dati della carriera

4. Non saranno prese in esame le istanze pervenute successivamente alla scadenza del termine.

ART. 11.2 - RICORSI

Avverso le graduatorie definitive ed assestate i candidati potranno ricorrere al TAR Campania entro gg. 60 (sessanta) dalla pubblicazione delle stesse, la quale avverrà con le modalità indicate nell'art. 10.4.3.

ART. 12 - STUDENTI VINCITORI "CONCESSI" O "IDONEI" - BENEFICI

ART. 12.1 - VINCITORI "CONCESSI"

Per i **vincitori del concorso, indicati nelle rispettive graduatorie con il termine "CONCESSO"** (coloro, cioè, la cui posizione in graduatorie rientra all'interno del numero di borse di studio ripartite sulla base dei fondi a disposizione) si prevede:

- a. l'assegnazione di una somma in denaro nei limiti indicati al precedente art. 4;
- b. l'accesso al servizio ristorazione (vedi art. 13.5);
- c. l'assegnazione di contributi integrativi per la mobilità internazionale, **se richiesti** (vedi art. 13.6);
- d. il rimborso da parte dell'Università delle tasse universitarie e dei contributi eventualmente versati ai sensi dell'art. 5, comma 20, della Legge 24/12/93 n. 537. Il rimborso delle tasse universitarie verrà effettuato dall'Università, cui l'A.D.I.S.U. invierà gli elenchi degli aventi diritto;
- e. il rimborso da parte dell'Azienda della tassa regionale, se versata, fissata dalla legge 28/12/1995, n. 549 (tale operazione contabile viene effettuata d'ufficio secondo i criteri stabiliti al successivo art. 17). L'A.D.I.S.U. comunicherà alle Agenzie delle Entrate competenti per territorio l'elenco di coloro che avranno ottenuto il rimborso della tassa regionale;
- f. l'assegnazione di servizi abitativi, che saranno erogati ai soli studenti fuori sede utilmente collocati in graduatorie.

ART. 12.2 - VINCITORI “IDONEI”

1. Gli studenti **vincitori** del concorso, ma **non assegnatari della borsa** per esaurimento dei fondi, **indicati nelle rispettive graduatorie con il termine “IDONEO”**, sono ammessi a fruire gratuitamente del servizio ristorazione, ad eccezione degli iscritti al primo anno cui si applica l'importo più basso delle tariffe determinate dall'Azienda (€ 1.50 per il pasto alternativo; € 2,00 per il pasto tradizionale v. art. 13.5 del Bando).

2. Ai candidati “**Idonei**” saranno garantiti:

- a. il rimborso da parte dell'Università delle tasse universitarie e dei contributi eventualmente versati ai sensi dell'art. 5, comma 20, della Legge 24/12/93 n. 537. Il rimborso delle tasse universitarie viene effettuato dall'Università, cui l'A.DI.S.U. invierà gli elenchi degli aventi diritto;
- b. il rimborso da parte dell'Azienda della tassa regionale, se versata, dovuta ai sensi della legge n. 549/1995 cit. (tale operazione viene effettuata d'ufficio, senza necessità di farne domanda, secondo quanto precisato al successivo art. 17);
- c. l'assegnazione di contributi integrativi per la mobilità internazionale, se richiesti e soltanto qualora il fondo disponibile ne consenta la concessione anche agli studenti idonei (vedi art. 13.6).

3. L'A.DI.S.U. comunicherà alle Agenzie delle Entrate competenti per territorio l'elenco di coloro che avranno ottenuto il rimborso della tassa regionale.

ART. 13 - MODALITÀ DI FRUIZIONE DELLE BORSE DI STUDIO E DEI SERVIZI

ART. 13.1 - BORSE DI STUDIO

1. Le borse di studio saranno corrisposte nei termini previsti dal DPCM del 9/04/2001 e subordinatamente agli effettivi accrediti dei fondi da parte della Regione Campania.

2. Le modalità di erogazione saranno regolate come segue:

a. Per gli studenti iscritti ai **Primi Anni** dall'importo complessivo della borsa saranno detratte le quote relative al pasto prescelto ed eventualmente al servizio abitativo. Il restante importo sarà erogato con le modalità di seguito specificate:

- I. il 50% entro il 31 dicembre 2016; gli studenti iscritti ai **Primi Anni** risultati “concessi **fuori sede**” potranno **rinunciare** all'assegnazione della **I Rata** in denaro optando per la possibilità di non pagare direttamente le rate del posto alloggio dal sesto al decimo mese a seguito di verifica che sarebbero invece anticipate dall'A.Di.S.U., come avviene per le prime 5;
- II. il restante 50% dopo l'acquisizione dei fondi e dopo la verifica del conseguimento di venti crediti entro il 10 agosto 2017 nelle more dello svolgimento dei controlli relativi alla veridicità delle condizioni economiche. Per gli studenti iscritti ai **Primi Anni** che, a seguito della pubblicazione delle Graduatorie Definitive, risulteranno regolarmente iscritti per l'a.a. 2016/17, la **I rata** della Borsa di Studio sarà pagata entro dicembre 2016.

b. Per gli studenti iscritti ad **Anni Successivi** al primo dall'importo complessivo della borsa saranno detratte le quote relative al pasto prescelto ed eventualmente al servizio abitativo. Il restante importo sarà erogato con le modalità di seguito specificate:

- I. il 50% entro il 31 dicembre 2016.
- II. il restante 50% dopo l'acquisizione dei fondi, fermo restando quanto previsto dall'art. 4, comma 15, del DPCM 9 aprile 2001. Per gli studenti iscritti ad **Anni Successivi** che, a seguito della pubblicazione delle Graduatorie Definitive,

risulteranno regolarmente iscritti per l'a.a. 2016/17, la **I rata** della Borsa di Studio sarà pagata entro dicembre 2016.

c. Per gli studenti in attesa di iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca, alle scuole di specializzazione, nonché per gli studenti iscritti ai primi anni ed agli anni successivi dei Conservatori di Avellino e Salerno:

I. il pagamento resterà sospeso fino alla verifica dei requisiti di merito posseduti che avverrà entro il mese di aprile 2017 con le Graduatorie Assestate.

3. Per gli studenti dei Conservatori risultati vincitori “concessi” dall’importo della I rata non sarà effettuata la detrazione per il pasto nel caso in cui non sia possibile garantire il servizio di ristorazione da parte dell’A.Di.S.U. - Salerno.

ART. 13.2 - SERVIZI ABITATIVI - CONSEGNA

1. Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione **ad anni successivi** che risultino assegnatari di borsa di studio in qualità di studenti “fuori sede” e, quindi, di posto alloggio **nelle graduatorie provvisorie** dovranno presentarsi **presso la Residenza Universitaria nel Campus di Fisciano – II Lotto (Penta)**, alle ore e nelle date indicate da apposito avviso che sarà pubblicato sul sito dell’ADISU – Salerno, per la sottoscrizione dell’atto di accettazione del posto alloggio, secondo le modalità previste nel Regolamento delle Residenze Universitarie e per la consegna della documentazione indicata all’art. 2 del Regolamento delle Residenze Universitarie.

2. Gli studenti iscritti o in attesa di iscrizione **ai primi anni** che risultino assegnatari di borsa di studio in qualità di studenti “fuori sede” e quindi di posto alloggio **nelle graduatorie provvisorie** dovranno presentarsi **presso la Residenza Universitaria nel Campus di Fisciano – II Lotto (Penta)**, alle ore e nelle date indicate da apposito avviso che sarà pubblicato sul sito dell’ADISU - Salerno, per la sottoscrizione dell’atto di accettazione del posto alloggio, secondo le modalità previste nel Regolamento delle Residenze Universitarie e per la consegna della documentazione indicata all’art. 2 del Regolamento delle Residenze Universitarie.

3. Gli studenti iscritti al settimo semestre (ovvero al nono semestre, se diversamente abili con invalidità superiore al 66%), che usufruiscono del beneficio dimezzato, hanno diritto all’alloggio per soli 5 mesi. Al momento della consegna dell’alloggio dovranno dichiarare se intendono fruire a pagamento del servizio anche per i 5 mesi successivi.

4. I vincitori assegnatari di servizio abitativo presso le residenze universitarie che presentino rinuncia espressa all’alloggio perderanno l’intero beneficio (servizi e prestazione in denaro).

5. Perderanno altresì l’intero beneficio gli assegnatari che non si presenteranno nelle ore e nelle date indicate per la sottoscrizione dell’atto di accettazione del posto alloggio e per la consegna della documentazione prevista, fatto salvo quanto stabilito dal vigente Regolamento delle Residenze Universitarie.

6. Completata l’assegnazione degli alloggi ai borsisti assegnatari, si procederà, nel caso di residua disponibilità di posti alloggio, ad assegnare gli stessi **a pagamento agli studenti idonei** che dovranno presentarsi presso la sala polifunzionale della residenza universitaria nel Campus di Fisciano, alle ore e nelle date indicate da apposito avviso che sarà pubblicato sul sito dell’ADISU – Salerno, per la sottoscrizione dell’atto di accettazione del posto alloggio, secondo le modalità previste nel Regolamento delle Residenze Universitarie e per la consegna della documentazione indicata all’art. 2 del Regolamento delle Residenze Universitarie.

Gli studenti “idonei” che non si presenteranno nelle date e ore indicate dovranno documentare lo status di “fuori sede” nei modi e tempi indicati dall’art. 15.1.1.

In mancanza, l’opzione manifestata dal candidato nel modulo-domanda online sarà considerata nulla a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici

connessi allo status di “fuori sede”, assumendo lo status di “pendolare” in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio.

ART. 13.3 - SERVIZI ABITATIVI - TARIFFE

1. La tariffa per la fruizione degli alloggi è determinata, per posti alloggio corrispondenti allo standard ottimale offerto, in € **2.600,00 (duemilaseicento/00)** per la durata di dieci mesi.

Essa, comunque calcolata, non comprende i servizi accessori comuni, eventualmente presenti nelle residenze (quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo: servizio lavanderia, servizio bar e breakfast etc.)

2. Ai fini della fruizione degli alloggi, ai vincitori “concessi” iscritti **ai I anni** verrà effettuata una detrazione di € **2.600,00 (duemilaseicento/00)** direttamente dall’importo della borsa di studio spettante. Tali studenti sono tenuti al pagamento delle rette mensili, per gli ulteriori 5 mesi, per complessivi € **1.300,00 (milletrecento/00)**, con successivo rimborso sulla seconda rata, salvo diritto all’opzione di cui al precedente art. 13.1, comma 2, lett. a. I. Gli studenti che entro la data del 31 marzo 2017 abbiano superato almeno 20 crediti formativi saranno esonerati dal pagamento delle ultime cinque rate mensili per la fruizione del posto alloggio.

3. Ai fini della fruizione degli alloggi, ai vincitori “concessi” iscritti ad **anni successivi** verrà effettuata una detrazione di € **2.600,00 (duemilaseicento/00)** direttamente dall’importo della borsa di studio spettante.

4. Ai fini della fruizione degli alloggi, ai vincitori “concessi” iscritti **ad ulteriore semestre** verrà effettuata una detrazione di € **1.300,00 (milletrecento/00)** direttamente dall’importo della borsa di studio spettante. Tali studenti, che usufruiscono del beneficio dimezzato, saranno tenuti a corrispondere per i primi 5 mesi la retta mensile per la fruizione del servizio abitativo, salvo successivo rimborso sulla seconda rata.

5. Ai fini della fruizione degli alloggi, agli idonei non beneficiari di borsa di studio, che abbiano optato per il miniappartamento, nel caso in cui diventino concessi di borsa di studio verrà effettuata, comunque, una detrazione di € **2.600,00 (duemilaseicento/00)** direttamente dall’importo della borsa di studio spettante.

ART. 13.4 - SERVIZI ABITATIVI - DOCUMENTAZIONE

1. Gli studenti assegnatari del posto alloggio innanzi indicati dovranno produrre la documentazione prevista nel Regolamento delle Residenze Universitarie.

2. Il Regolamento delle Residenze Universitarie, che contiene le norme di comportamento e i diritti degli studenti, è consultabile anche sul sito internet: <http://www.adisu.sa.it>.

3. Con l’assegnazione del posto letto viene garantito l’arredo convenzionale della stanza, esclusa la biancheria da bagno (asciugamani, etc.) cui deve provvedere l’assegnatario (Regolamento delle Residenze).

4. **Gli studenti che non presenteranno i documenti** di cui all’art. 2 del Regolamento delle Residenze Universitarie **saranno immediatamente sottoposti a revoca** del beneficio (servizi e prestazione in denaro).

ART. 13.5 - SERVIZIO RISTORAZIONE E RELATIVI COSTI

1. Gli studenti concessi e idonei possono godere, nei limiti delle norme del presente bando, del servizio ristorazione, erogato della Mensa Universitaria di Fisciano, dal 01/01/2017 e sino al 31/12/2017.

Per gli **studenti del primo anno “Idonei”** il servizio ristorazione è fruibile alla tariffa minima prevista dall’Azienda pari ad € 2,00 per un pasto tradizionale completo e ad € 1,50 per un pasto alternativo.

Per gli **studenti iscritti ad anni successivi al primo “Idonei”** il servizio è del tutto gratuito fino al 31/12/2017.

Per tutti gli **studenti “Concessi”**, sia che siano iscritti al **primo anno** sia che siano iscritti ad **anni successivi al primo**, il servizio è gratuito, fino al 31/12/2017.

Per gli studenti che usufruiscono di un pasto diverso da quello scelto in fase di compilazione della domanda della borsa di studio, la tariffa applicata sarà quella minima prevista dall’Azienda pari ad € 2,00 per un pasto tradizionale completo e ad € 1,50 per un pasto alternativo.

Gli studenti vincitori di borsa di studio hanno titolo a consumare i pasti presso la mensa nei periodi di apertura della stessa e fino al 31/12/2017.

I candidati **“esclusi” e quelli destinatari di provvedimento di revoca dell’idoneità** sono tenuti a corrispondere la tariffa di € 3,00 per un pasto tradizionale completo ed € 2,50 per un pasto alternativo, salvo conguaglio nel caso abbiano già pagato il corrispettivo riferito alla categoria inferiore.

2. Gli studenti che hanno presentato domanda di Borsa di Studio non dovranno produrre altra domanda per il rilascio del Tesserino Mensa e accederanno presso la Mensa di Fisciano dal mese di settembre 2016 secondo la propria fascia di appartenenza come da Regolamento per il Rilascio del Tesserino Magnetico e per l’Accesso al Servizio di Ristorazione per l’a.a. 2016/17.

3. Una volta effettuata **la scelta del pasto**, nella domanda di Borsa di Studio, **non sarà più possibile**, salvo istanza di rettifica presentata nei termini e con le modalità di cui all’art. 11.1, **modificare tale scelta.**

4. Nessun rimborso è dovuto per la mancata utilizzazione del servizio mensa, né per la mancata consumazione dei pasti nei periodi di chiusura del servizio a seguito delle sospensioni delle attività didattiche.

5. Il presente articolo non si applica agli studenti dei Conservatori di Avellino e Salerno e agli studenti iscritti ai corsi di laurea in Professioni Sanitarie, ad eccezione di quelli che svolgono attività didattica e tirocinio presso l’Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni di Dio e Ruggi D’Aragona o presso altra sede che fruisca di servizio di ristorazione garantito dall’A.Di.S.U. - Salerno.

ART. 13.6 - CONTRIBUTI INTEGRATIVI PER MOBILITÀ INTERNAZIONALE - SOCRATES/ERASMUS

1. L’A.Di.S.U. - Salerno concede agli studenti vincitori di borsa di studio per il programma SOCRATES/ERASMUS per l’anno accademico 2016/17 presso l’Università degli Studi di Salerno e presso il Conservatorio **un contributo integrativo.**

Gli studenti, beneficiari di borsa di studio degli Organismi di Gestione DSU, hanno diritto, per una sola volta per ciascun corso di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale, di dottorato di ricerca, di specializzazione obbligatoria per l’esercizio della professione (ad eccezione di quelli di area medica di cui al decreto legislativo 4 agosto 1999, n. 368), del Conservatorio ad una integrazione della Borsa di Studio per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale, sia promossi dall’Unione Europea, che non comunitari.

2. Gli studenti interessati, se nelle condizioni di cui al Bando di Concorso per il conferimento della Borsa di Studio a.a. 2016/17, potranno presentare la richiesta di contributo integrativo per la mobilità internazionale, presentando presso l’Ufficio Diritto allo Studio, dopo la conclusione del periodo di mobilità all’estero, l’apposito modulo (app. n. 6) debitamente compilato.

3. Il contributo viene erogato a condizione che costoro siano risultati “concessi” oppure “idonei” nelle graduatorie assestate per il conferimento di Borsa di Studio per l’a.a. 2016/17.

Tali benefici sono attribuiti agli studenti idonei non beneficiari di borsa di studio, sulla base di apposite graduatorie riservate, in presenza di fondi disponibili.

A tal fine, compatibilmente con le disponibilità finanziarie, l'Azienda provvederà a destinare ai borsisti Socrates/Erasmus una integrazione della borsa di importo pari a 500,00 euro su base mensile per la durata del periodo di permanenza all'estero, sino ad un massimo di dieci mesi, certificata dall'università italiana che promuove il programma di mobilità, indipendentemente dal paese di destinazione. Dall'importo del contributo integrativo concesso dall'A.DI.S.U. (€ 500,00) è dedotto l'ammontare della borsa concessa a valere sui fondi dell'Unione Europea o su accordo bilaterale anche non comunitario. Il rimborso delle spese di viaggio è concesso sino all'importo di 100 euro per i paesi europei e sino all'importo di 500 euro per i paesi extraeuropei.

Ove non sia possibile concedere i predetti contributi a tutti i richiedenti, l'A.DI.S.U. - Salerno procederà all'attribuzione degli stessi sulla base di apposita graduatoria.

4. L'A.DI.S.U. provvederà ad erogare il contributo, al termine del periodo di mobilità, previa verifica del conseguimento, effettuata a cura dell'Ufficio Diritto allo Studio, dei risultati previsti dal programma. Detti risultati, se diversi rispetto a quelli previsti dal programma, dovranno essere pari almeno al conseguimento di sei crediti a trimestre. In caso di permanenza finalizzata allo svolgimento di attività di ricerca tesi, il raggiungimento dei risultati consisterà nell'aver conseguito il titolo entro la sessione straordinaria dell'anno accademico 2016/17 e previa presentazione di un certificato attestante lo svolgimento dell'attività di ricerca rilasciato dall'Università estera.

In presenza di formulazione di graduatorie di cui innanzi, le stesse saranno stilate in ordine decrescente in base al numero di crediti conseguiti e per coloro la cui permanenza è finalizzata alla ricerca tesi saranno stilate in ordine decrescente in base al voto di laurea.

5. La somma ottenuta quale contributo per mobilità internazionale è cumulabile con la somma spettante quale borsa di studio in contanti e/o servizi. I contributi per la realizzazione di progetti di mobilità internazionale sono incompatibili con ogni altra contribuzione concessa allo stesso titolo da Enti pubblici o privati.

6. Il candidato richiedente il contributo deve produrre, nei modi e termini fissati dal successivo art. 15.4, apposita istanza di richiesta contributo integrativo Erasmus, a pena di decadenza dal diritto di fruire del beneficio.

ART. 14 - SALDO DELLE BORSE DI STUDIO (II RATA) - RESTITUZIONE IMPORTI

1. Agli **studenti iscritti al primo anno** dei corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale la seconda rata della borsa di studio è corrisposta al conseguimento, **entro il 10 agosto 2017**, di un livello minimo di merito di **20 crediti (art. 13.1) fermo restando quanto previsto dall'art. 16 del presente bando.**

Le operazioni di verifica relative al conseguimento del requisito minimo di merito da parte degli studenti dei primi anni avranno inizio dopo il 30 novembre 2017.

2. Agli **studenti iscritti ad anni successivi al primo** dei corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale, la seconda rata della Borsa di Studio sarà corrisposta successivamente alla pubblicazione delle Graduatorie Assestate (artt. 10.1 e 13.1), fermo restando quanto specificatamente previsto dall'art. 16 del presente bando.

ART. 14.1 - INCASSO DELLE SOMME

1. Ai sensi del decreto legge n. 201 del 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla L. 22 dicembre 2011, n. 214, art. 12, l'A.Di.S.U. provvederà all'erogazione delle rate di Borsa di Studio mediante strumenti elettronici di pagamento.

2. Successivamente alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, i beneficiari di borsa di studio dell'**Università di Salerno** dovranno comunicare il proprio codice IBAN accedendo alla propria area sulla home page dell'Azienda <http://www.adisu.sa.it>.

3. Gli studenti iscritti ai primi anni e ad anni successivi dei corsi di Diploma Accademico di primo e di secondo livello presso il **Conservatorio di Musica "Domenico Cimarosa" di Avellino** ed il **Conservatorio di Musica "Giuseppe Martucci" di Salerno**, vincitori di borsa di studio, dovranno comunicare il codice IBAN accedendo alla propria area sulla home page dell'Azienda <http://www.adisu.sa.it>.

4. Ogni comunicazione relativa alle modalità di pagamento sarà pubblicata sul sito dell'Azienda <http://www.adisu.sa.it>. Sull'importo dovuto saranno trattenute le spese di commissione bancaria a carico dello studente, se dovute. Si specifica che **in assenza di comunicazione di codice IBAN non si potrà procedere all'emissione del relativo mandato di pagamento.**

ART. 14.2 - RESTITUZIONE DELL'IMPORTO DELLA BORSA E DI ALTRE SOMME NON SPETTANTI

1. Gli studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale che non avranno conseguito almeno 20 crediti entro il 30 novembre 2017 sono tenuti alla restituzione della prima rata della borsa di studio eventualmente ricevuta in acconto.

Tale disposizione non si applica nel caso di studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%.

2. Sono altresì tenuti alla restituzione delle somme percepite, denaro e servizi, gli studenti iscritti al **primo anno** o ad **anni successivi** che si trovino in una delle condizioni previste dall'art. 19 del presente Bando.

3. Nella fattispecie di cui sopra, le somme già riscosse dagli studenti e l'importo corrispondente al valore dei servizi effettivamente fruiti devono essere restituiti entro un anno a far data dalla notifica del provvedimento di esclusione e/o restituzione. La restituzione dovrà avvenire secondo le modalità comunicate dall'Azienda.

ART. 15 - DOCUMENTAZIONE

Per partecipare al concorso i candidati che rientrano nelle tipologie previste dall'art. 5.3 e 5.4 del Bando devono far pervenire presso l'Ufficio Diritto allo Studio, sito al piano terra dell'edificio del Rettorato, aperto nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00, la documentazione di seguito indicata, a pena di decadenza dal diritto di fruire dei vantaggi connessi al particolare status autocertificato o, a seconda dei casi, di esclusione dal concorso.

La documentazione in oggetto, unitamente all'apposito modulo (Appendice n. 3 reperibile sul sito dell'Azienda), compilato, in ogni sua parte, a cura dell'interessato, firmato e corredato da copia del documento di riconoscimento, deve pervenire all'Ufficio Diritto allo Studio alternativamente:

- a mezzo posta raccomandata AA.RR., indirizzata a Ufficio Diritto allo Studio – Università degli Studi di Salerno – via Giovanni Paolo II, n. 132, 84084 Fisciano (SA), recante la dicitura "Documentazione borsa di studio aa 2016/17". Non sarà comunque presa in considerazione la documentazione che, pur spedita entro i termini, dovesse pervenire all'Ufficio oltre i termini di scadenza previsti;
- di persona o per mezzo di propri incaricati;
- a mezzo fax al numero: 089/968795

ART. 15.1 - CANDIDATI “FUORI SEDE”

ART. 15.1.1 - STUDENTI NON ASSEGNATARI DI POSTO ALLOGGIO

1. Il candidato dichiaratosi “fuori sede” nella domanda on-line concorre **automaticamente** all’assegnazione del posto alloggio presso le residenze universitarie, che avverrà sulla base delle Graduatorie Provvisorie.

2. **Gli studenti “concessi” che non risultino assegnatari di posto alloggio** per esaurimento dei posti disponibili, nonché gli studenti “fuori sede” risultati idonei nelle rispettive graduatorie provvisorie non assegnatari di posto alloggio a pagamento, ad eccezione degli studenti stranieri che conservano sempre lo status di fuori sede, **dovranno documentare la loro condizione di “fuori sede”** consegnando, previa esibizione dell’originale, **la seguente documentazione:**

- a. contratto di locazione ad uso abitativo della durata di almeno mesi dieci nell’anno accademico 2016/17, ritualmente registrato. Se il candidato ha stipulato un precedente contratto che scade nei mesi successivi alla data di scadenza del concorso potrà presentare un nuovo contratto che, cumulato con il precedente, completi il periodo di mesi 10 (dieci) nell’anno accademico 2016/17;
- b. copia del documento di identificazione del locatore.

I contratti di “comodato d’uso di alloggio” o i contratti “verbali” non sostituiscono i contratti di locazione registrati.

La presentazione dei suddetti documenti dovrà avvenire improrogabilmente dal giorno successivo alla conclusione della fase di consegna degli alloggi a tutti i borsisti beneficiari in prima istanza o a seguito di scorrimento della graduatorie ed entro:

- **il 19 ottobre 2016** per gli iscritti ai primi anni e ad anni successivi al primo, fermo restando l’obbligo per gli stessi di presentare la domanda di partecipazione al concorso entro la scadenza del **19 settembre 2016**. **In mancanza di tale documentazione, l’opzione** manifestata dal candidato nel modulo on-line **sarà considerata nulla** a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di “fuori sede, assumendo lo status di “pendolare” in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita.
- **il 13 marzo 2017** per gli studenti fuori sede iscritti ad un **settimo semestre** (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%) indicati all’art. 1.4.1, lett b), che abbiano conseguito il titolo di I livello e si siano iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale, assegnatari di posto alloggio presso le residenze universitarie in virtù della loro collocazione in graduatoria provvisoria che, trascorso il periodo di permanenza presso le residenze universitarie di cinque mesi, abbiano rinunciato alla prosecuzione del rapporto locativo per gli ulteriori 5 mesi. **La mancanza della documentazione dello status di fuori sede per ulteriori 5 mesi comporterà, in tal caso, la perdita del beneficio della concessione o dell’idoneità.**

3. L’elenco dei soggetti che risultano aver concesso in locazione alloggi ai concorrenti sarà integralmente trasmesso alle Autorità tributarie.

ART. 15.1.2 - STUDENTI AMMESSI A PARTECIPARE AL CONCORSO ENTRO LA SCADENZA DEL 09 NOVEMBRE 2016

Il candidato “fuori sede” che partecipa al concorso per l’assegnazione di borse di studio e contributi per mobilità internazionale entro la scadenza del **09 novembre 2016** non può concorrere per l’attribuzione dei posti alloggio e, qualora intenda far valere il proprio status di “fuori sede”, è tenuto a documentarlo, **entro e non oltre il 09 novembre 2016**, con le modalità indicate dal precedente art. 15.1.1.

In mancanza di tale documentazione, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo on-line **sarà considerata nulla** a tutti gli effetti e il candidato decadrà dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di “fuori sede, assumendo lo status di “pendolare” in via definitiva, anche in caso di successivo scorrimento delle graduatorie e di concessione di borsa di studio, se non già attribuita.

ART. 15.2 - CANDIDATI CON CITTADINANZA DI PAESE BISU

1. Per i candidati di nazionalità estera provenienti dai paesi risultanti particolarmente poveri in relazione alla presenza di un Basso Indicatore di Sviluppo Umano (BISU), la valutazione della condizione economica, a seguito di istruttoria a cura dell'Ufficio Diritto allo Studio, è effettuata sulla base di una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza, da consegnare all'Università degli Studi di Salerno **improrogabilmente entro il 19 settembre 2016** (per gli studenti iscritti ai primi anni ed agli anni successivi al primo) **ed entro il 09 novembre 2016** (per gli studenti che, ai sensi dell'art. 1.2, possono presentare istanza di partecipazione entro tale ultima data), **con le modalità indicate al primo comma del presente art. 15.**

2. I Paesi BISU sono: *Afganistan, Angola, Bangladesh, Benin, Bhutan, Burkina Faso, Burundi, Cambogia, Central African Rep., Chad, Comoros, Congo Dem. Rep., Djibouti, Equatorial Guinea, Eritrea, Ethiopia, Gambia, Guinea, Guinea Bissau, Haiti, Kenya, Kiribati, Korea Dem. Rep., Lao People's Democratic Republic, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mozambique, Myanmar, Nepal, Niger, Rwanda, Sao Tome & Principe, Senegal, Sierra Leone, Solomon Islands, Somalia, South Sudan, Sudan, Tajikstan, Tanzania, Timor-Leste, Togo, Tuvalu, Uganda, Vanuatu, Yemen, Zambia, Zimbabwe.*

3. La certificazione deve attestare che il candidato non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale. In alternativa, nel caso di studenti iscritti ad un'università nel Paese di provenienza, collegata con accordi o convenzioni con l'Ateneo, tale certificazione può essere rilasciata da questa Università. In mancanza di tale documentazione, le condizioni economico-patrimoniali del candidato saranno vagliate secondo i criteri fissati dall'art. 5.3 del Bando, fino all'esclusione dal concorso dell'interessato.

Tale documentazione, ai fini della quantificazione dell'importo ISEE ed ISPE, è fatta corrispondere in entrambi gli indicatori a euro 1 (uno).

4. Per gli studenti che si iscrivono al primo anno dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale (biennale), la certificazione di cui al precedente comma potrà essere rilasciata da uno degli Enti italiani abilitati alla presentazione di garanzia di copertura economica, di cui alle vigenti disposizioni in materia di immatricolazione nelle università italiane di studenti stranieri. In tal caso, il suddetto Ente si impegna per conto del candidato iscritto al primo anno a restituire l'acconto di borsa di studio eventualmente ricevuto se questi, entro la data del 30 novembre 2017, non avrà adempiuto, qualora vi sia tenuto, agli obblighi previsti dall'art 14.2.

Qualora la certificazione relativa alle condizioni economiche sia stata già presentata negli anni precedenti, la stessa certificazione potrà essere ritenuta valida anche per due anni immediatamente successivi; in tal caso la graduatoria sarà formulata sulla base dei criteri di merito definiti.

ART. 15.3 - CANDIDATI CON STATUS DI RIFUGIATO POLITICO O APOLIDE

1. I candidati con status di “rifugiato politico” o “apolide” (art. 5.4) dovranno produrre, **improrogabilmente entro il 19 settembre 2016 o entro il 09 novembre 2016** (per gli studenti che, ai sensi dell'art. 1.2, possono presentare istanza di partecipazione entro tale ultima data), con le modalità indicate al primo comma del presente art. 15, la seguente documentazione:

a. permesso di soggiorno per “asilo politico”, rilasciato dalla Commissione Centrale per il Riconoscimento dello Status di Rifugiato; ovvero:

b. certificazione di apolidia, rilasciata dal Ministero dell’Interno su richiesta dell’interessato mediante apposita procedura amministrativa, la cui domanda va fatta tramite la Questura competente.

2. In mancanza di tale documentazione, le condizioni economico-patrimoniali del candidato saranno valutate secondo i criteri fissati dall’art. 5.4 del Bando, fino all’esclusione dal concorso dell’interessato.

ART. 15.4 - CANDIDATI FRUITORI DI PROGETTI DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE

1. **A conclusione del corso di studi all’estero** nell’ambito di un progetto di mobilità internazionale, gli interessati dovranno produrre apposita istanza di richiesta contributo integrativo Erasmus, sul modulo riportante la dicitura **Appendice n. 6**, all’Ufficio Diritto allo Studio dell’Università degli Studi di Salerno (sito presso l’Edificio del Rettorato, piano terra) entro il **1 marzo 2018, a pena di decadenza**.

2. La documentazione necessaria, ovvero: copia del contratto sottoscritto con l’Ateneo di provenienza; documentazione dell’Università straniera presso la quale si è fruito della borsa dalla quale si evincano la data d’inizio e quella della conclusione del soggiorno; documentazione dell’Ateneo di appartenenza (in particolare copia del Learning Agreement) e, per i soli studenti che abbiano svolto attività di ricerca tesi, certificato attestante lo svolgimento dell’attività di ricerca rilasciato dall’Università estera, dalla quale si evinca il conseguimento dei risultati previsti dal programma, sarà trasmessa all’Ufficio Diritto allo Studio a cura dell’Ufficio Relazioni Internazionali-Erasmus.

3. L’Ufficio Diritto allo Studio provvederà a verificare, inoltre, il conseguimento dei risultati previsti dal programma, secondo quanto disposto dall’art. 13.6.

4. Per motivi connessi al rispetto delle procedure, l’A.Di.S.U. - Salerno provvederà a versare il contributo in un’unica soluzione a seguito di comunicazione dell’esito dell’istruttoria da parte dell’Ufficio Diritto allo Studio.

ART. 15.5 - CANDIDATI RICHIEDENTI L’INTEGRAZIONE DELLA BORSA PER CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA NEI TERMINI

1. I candidati che hanno conseguito il diploma di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale nell’a.a. 2016/17 presso l’Università degli Studi di Salerno ovvero il Diploma Accademico di I e di II livello presso i Conservatori di Musica “D. Cimarosa” di Avellino e “G. Martucci” di Salerno, entro la durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici, possono usufruire, ai sensi dell’art. 4.2 lett. b) del presente Bando, dell’integrazione della Borsa di Studio nella misura del 50% di quella ottenuta nell’ultimo anno di corso (art. 3, comma 5, DPCM 9 Aprile 2001).

2. I candidati interessati dovranno produrre **a pena di decadenza** entro e non oltre il **28 settembre 2018** all’Ufficio Diritto allo Studio dell’Università degli Studi di Salerno (sito presso l’Edificio del Rettorato, piano terra), idonea istanza con autodichiarazione relativa al conseguimento del titolo (riportante la dicitura **Appendice n. 5** reperibile sul sito dell’Azienda).

ART. 16 - CONTROLLI E SANZIONI

1. L’A.Di.S.U. – Salerno, in convenzione con l’Università degli Studi di Salerno, controlla la veridicità delle autocertificazioni prodotte dagli studenti, per gli aspetti relativi alla condizione economica, svolgendo le verifiche necessarie, anche con controlli a campione, che devono interessare annualmente almeno il venti per cento dei beneficiari di borsa di studio. Gli studenti sottoposti a controllo saranno individuati con apposito provvedimento.

Nell'espletamento di tali controlli, l'A.Di.S.U. – Salerno e/o l'Università degli Studi di Salerno potranno richiedere idonea documentazione, atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati.

2. Al fine di assicurare il rispetto dei termini per l'erogazione delle borse di studio, i controlli e le verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni degli studenti potranno essere eseguiti anche successivamente alla erogazione dei benefici.

3. La tecnologia informatica di cui l'Azienda e l'Università degli Studi di Salerno sono provviste, le convenzioni attivate con il Ministero delle Finanze (SIATEL), e gli archivi INPS offrono la possibilità di verificare compiutamente e con incroci adeguati le condizioni economico-patrimoniali dei candidati e di ogni singolo appartenente al loro nucleo familiare, risultanti dalla dichiarazione unica rilasciata per ottenere l'attestazione ISEE.

La consultazione del Sistema "SIATEL v.2.0. - PuntoFisco" consente anche di verificare se un membro del nucleo familiare ha percepito somme per aver espletato lavori temporanei a favore di soggetti terzi che, a diverso titolo, ne abbiano fatto espressa denuncia, anche se all'insaputa degli stessi interessati.

Dell'attività di controllo non sarà data altra comunicazione, ritenendosi così soddisfatte le condizioni previste dagli artt. 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i..

4. L'Azienda e/o l'Università degli Studi di Salerno si avvarranno dei dati presenti negli archivi delle Istituzioni Universitarie, del Ministero delle Finanze e dell'INPS, riservandosi la facoltà di sospendere pagamenti a qualsiasi titolo nel caso dovessero ritenere necessari approfondimenti delle autocertificazioni.

5. Le conseguenze, in caso di autocertificazione falsa o mendace, sono quelle previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, dall'art. 23 della L. n. 390/1991 e dall'art. 10 del D. Lgs.vo n. 68/2012.

L'A.DI.S.U. - Salerno è tenuta a segnalare all'Autorità Giudiziaria le autocertificazioni mendaci o non veritiere, affinché questa giudichi circa la sussistenza dei seguenti reati:

- falsità ideologica commessa dal privato in atto pubblico (art. 483 c.p.);
- falsa attestazione o dichiarazione a pubblico ufficiale sulla identità o su qualità personali proprie o di altri (art. 495 c.p.);
- truffa e truffa aggravata per il conseguimento di erogazioni pubbliche (artt. 640 e 640 bis c.p.);
- frode informatica (art. 640-ter c.p.).

L'A.DI.S.U., per effetto dell'art. 10 del D. Lgs.vo n. 68/2012, art. 23 della L. n. 390/91 dovrà:

- richiedere il pagamento di una somma di importo triplo rispetto a quella percepita, attivando procedure di recupero forzoso, se necessario;
- escludere l'interessato da ogni successiva possibile partecipazione a propri concorsi, per tutta la durata del corso di studi, fatta salva in ogni caso l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.

6. L'A.DI.S.U. – Salerno, a seguito del pagamento delle borse di studio, invia gli elenchi dei beneficiari all'Amministrazione Finanziaria ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 della Legge n. 390/91; l'A.DI.S.U., inoltre, trasmetterà gli elenchi degli assegnatari e degli idonei all'Agenzia delle Entrate, competente per territorio in base al luogo di residenza dei singoli interessati, così come imposto dall'art. 23 della legge 390/1991 e provvederà a trasmettere all'Amministrazione Finanziaria l'elenco degli studenti "fuori sede" che hanno consegnato il contratto di locazione, unitamente ai dati relativi agli alloggi utilizzati dagli studenti medesimi.

ART. 17 - TASSE REGIONALI E TASSE UNIVERSITARIE - MODALITÀ DI RIMBORSO

Gli aventi diritto, ovvero sia i “Concessi” che gli “Idonei”, riceveranno il rimborso della tassa regionale, senza che sia necessario alcun atto di iniziativa personale.

Si specifica che i tempi e le modalità di rimborso della tassa regionale saranno resi noti con avviso pubblico sul portale istituzionale dell’A.Di.S.U. <http://www.adisu.sa.it>. **Ai fini del rimborso non occorre effettuare la comunicazione del codice IBAN** di cui all’art. 14.1 del presente Bando.

L’Azienda comunicherà alle Agenzie delle Entrate competenti per territorio l’elenco di coloro che avranno ottenuto il rimborso della tassa regionale.

Le Tasse Universitarie saranno rimborsate d’ufficio dall’Università all’esito dei controlli sul merito e sulle condizioni economiche successivi all’approvazione delle graduatorie assestate e degli eventuali scorrimenti.

ART. 18 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dal concorso gli studenti che:

- a.** non risultino iscritti all’Università degli Studi di Salerno o ai Conservatori di Musica di Avellino e di Salerno, per l’a.a. 2016/17, nei termini previsti dall’art. 1.4 del presente Bando;
- b.** provenendo da altri Atenei, non abbiano adempiuto agli obblighi di cui all’art. 1.1.2 del presente Bando;
- c.** abbiano già conseguito un titolo universitario di livello pari (anche se conseguito all’estero e non riconosciuto in Italia) a quello che aspirano a conseguire a conclusione del corso di studi che frequenteranno nell’a.a. 2016/17 (v. art. 6.1);
- d.** abbiano richiesto il trasferimento da altro Ateneo o una qualsiasi variazione di carriera tra quelle previste dall’art. 6.5 del Bando e per i quali non risulti definita e registrata negli archivi dell’Università nei termini previsti dal presente Bando la propria posizione con riferimento agli atti di carriera ed a quelli amministrativi (art. 6.5);
- e.** non abbiano fornito, entro i termini fissati da eventuali richieste da parte dell’Azienda e/o dell’Università degli Studi di Salerno, i chiarimenti sulla documentazione presentata;
- f.** abbiano prodotto domanda di partecipazione al concorso fuori termine e/o con modalità diverse da quelle indicate nell’art. 1.3;
- g.** non posseggano i requisiti di merito e/o di reddito di cui agli artt. 3, 6 e 7 del bando;
- h.** non abbiano compilato il modulo/domanda in maniera corretta e completa, impedendo l’immediato reperimento dei dati negli archivi INPS e/o dell’Università e, quindi, l’elaborazione elettronica delle graduatorie;
- i.** la cui attestazione ISEE non sia stata rilasciata secondo i criteri e nei termini previsti dal presente Bando;
- j.** avendo dichiarato di trovarsi nella condizione contemplata dall’art. 5.3, non si siano attenuti a quanto disposto dal Bando e non abbiano prodotto la documentazione nei modi e nei termini indicati dall’art. 15.2
- k.** in seguito a variazione di carriera, si iscrivono nuovamente al primo anno di un corso di studi dello stesso tipo del corso dal quale provengono;
- l.** abbiano già conseguito, in caso di variazioni di carriera, una borsa di studio per lo stesso anno di corso per il quale viene proposta istanza ai sensi del presente bando;
- m.** siano incorsi nell’applicazione della sanzione di cui all’art. 10 del D. Lgs.vo n. 68/2012 e dall’art. 23 della L. n. 390/91, a seguito di accertate irregolarità, per le quali è stata disposta la revoca dei benefici illegittimamente conseguiti in uno dei precedenti anni accademici;

- n. siano beneficiari di borsa di studio di altra Istituzione pubblica o privata, fatto salvo il diritto di opzione da esercitare nei modi e termini indicati dall'Azienda e/o dall'Università degli Studi di Salerno;
- o. si trovino in una qualsiasi altra situazione per la quale l'esclusione dal concorso è prevista dal DPCM 9 aprile 2001 o dalla vigente normativa regionale di indirizzo approvata dalla Giunta Regionale della Campania.

ART. 19 - CASI DI DECADENZA E REVOCA

1. Perdono il diritto alla borsa di studio e/o all'idoneità, ai servizi e/o agli incrementi previsti dal presente Bando i candidati che:

- a. nel partecipare al concorso abbiano reso dichiarazioni mendaci o non veritiere;
- b. abbiano effettuato trasferimenti e/o passaggi nell'ambito dell'Ateneo di Salerno ovvero da altri Atenei e che, a seguito di tali variazioni di carriera, abbiano perso i requisiti inizialmente posseduti, così come disciplinati dal combinato disposto degli artt. 6.2, 6.3 e 6.5 del presente Bando;
- c. se assegnatari dell'alloggio, presentino rinuncia espressa allo stesso;
- d. risultati vincitori concessi ed assegnatari di posto alloggio presso le Residenze Universitarie nelle Graduatorie Provvisorie, non si presentino nelle date stabilite dall'art. 13.2 per la sottoscrizione dell'atto di accettazione del posto alloggio, fatto salvo quanto previsto dal Regolamento delle Residenze Universitarie;
- e. si trasferiscano ad altra sede universitaria per l'a.a. 2016/17;
- f. rinuncino agli studi nell'a.a. 2016/17 ovvero rinuncino alla borsa di studio e/o all'idoneità nell'a.a. 2016/17;
- g. partecipando al concorso quali iscritti al primo anno di corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico, di laurea magistrale non raggiungano, entro il termine del 30 novembre 2017, un livello minimo di merito pari a 20 crediti (artt. 6.2 e 14.2), con l'eccezione degli studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66% (art. 7);
- h. conseguano il titolo di studio nella sessione straordinaria dell'a.a. 2015/16, ancorché regolarmente iscritti per l'a.a. 2016/17;
- i. conseguano il titolo di studio nella sessione straordinaria dell'a.a. 2015/16 e non proseguano negli studi universitari;
- j. si trovino in una qualsiasi altra situazione per la quale la revoca e/o la decadenza dal beneficio sono previste dal DPCM 9 aprile 2001 o dalla vigente normativa regionale di indirizzo approvata dalla Giunta Regionale della Campania;
- k. abbiano svolto attività di collaborazione part-time presso l'Università degli Studi di Salerno nello stesso anno accademico. In tal caso, la decadenza riguarderà solo la restituzione della somma eventualmente già corrisposta, restando ferma l'idoneità che sarà comunque mantenuta;
- l. commettano gravi e reiterate violazioni del Regolamento Generale delle residenze universitarie.

2. Qualora l'Azienda accerti la sussistenza di una delle predette cause di decadenza, emette, nei confronti dello studente interessato, un provvedimento di revoca della condizione di "idoneità" o di "concessione".

3. La decadenza e la revoca comportano la restituzione all'Azienda delle somme eventualmente percepite. Gli interessati devono provvedere a restituire all'Azienda, a seguito di notifica del relativo provvedimento, le somme da loro dovute per i motivi di cui sopra secondo le modalità previste all'art. 14.2.

La decadenza e la revoca comportano, altresì, la restituzione del corrispettivo del servizio mensa di cui lo studente abbia effettivamente usufruito durante l'anno accademico e di quello relativo **ad altri eventuali servizi goduti** (posto alloggio etc.).

Alla decadenza e/o revoca del beneficio (idoneità o concessione) consegue, inoltre, il pagamento all'Università delle tasse non corrisposte.

ART. 20 - COMPATIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ

ART. 20.1 - COMPATIBILITÀ

1. La borsa di studio è compatibile con altre misure individuali, anche monetarie, concesse dalla Regione Campania nei settori di propria competenza istituzionale, ad esclusione del prestito fiduciario e di eventuali altri benefici dichiarati espressamente incompatibili con la borsa di studio.

2. La borsa di studio è cumulabile con il contributo a carattere premiante eventualmente assegnato dall'Università agli studenti iscritti ai percorsi di eccellenza.

ART. 20.2 - INCOMPATIBILITÀ

Le borse di studio di cui al presente bando sono incompatibili con ogni altra borsa di studio concessa, a qualsiasi titolo, da enti pubblici o privati. Il candidato è tenuto a dare comunicazione all'Azienda delle eventuali assegnazioni ottenute dopo la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. E' fatto, comunque, salvo il diritto di opzione.

ART. 21 - COMUNICAZIONI EX L. N. 241/1990 - SERVIZIO DI E-MAIL - INFORMAZIONI

1. Non saranno inviate comunicazioni personali via posta.

2. Gli obblighi previsti dagli artt. 7-12 della legge n. 241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i. saranno assolti per mezzo del portale istituzionale dell'A.Di.S.U. (<http://www.adisu.sa.it>) e dell'Università di Salerno (<http://www.unisa.it>).

I candidati sono altresì tenuti a fornire, nell'apposito campo della domanda di borsa di studio, un indirizzo telematico personale e ad indicare il numero di telefono mobile al quale lo studente potrà essere contattato per eventuali comunicazioni.

3. Il trattamento dei dati sensibili e lo scambio di comunicazioni si intendono effettuati nel pieno rispetto delle norme che tutelano la privacy ed in conformità ai criteri dettati dal d.lgs. n. 196/2003.

4. I candidati potranno richiedere eventuali informazioni in merito alla partecipazione al presente Concorso recandosi presso l'Ufficio Diritto allo Studio, aperto nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00, nel periodo 8 agosto - 9 novembre 2016.

I candidati potranno inviare una e-mail all'indirizzo di posta elettronica borsedistudio@unisa.it sarà dato riscontro, di norma, mediante l'aggiornamento delle FAQ consultabili sul sito dell'Università degli Studi di Salerno <http://web.unisa.it/home/bandi/opportunita-diritto-allo-studio?categoria=247>.

ART. 22 - TUTELA DEI DATI PERSONALI (D.LGS. N. 196 DEL 30/06/03) - INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Finalità e modalità del trattamento dei dati

Con la trasmissione on-line della domanda, lo studente presta il proprio consenso, espressamente e liberamente, alla diffusione in qualunque forma dei dati in essa contenuti e al loro trattamento.

Il trattamento dei dati personali è effettuato dall’A.Di.S.U. - Salerno e dall’Università degli Studi di Salerno unicamente al fine di eseguire tutte le funzioni istituzionali necessarie per lo svolgimento del concorso. Tale trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti al concorso in conformità al d.lgs. n. 196/2003.

2. Comunicazione e diffusione dei dati

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web <http://www.adisu.sa.it> e sul sito dell’Università <http://www.unisa.it>, secondo le modalità individuate dal precedente articolo 10.4.

3. Titolare del trattamento

I titolari del trattamento sono l’A.Di.S.U. - Salerno, con sede in Fisciano alla via Della Tecnica n. 1 e l’Università degli Studi di Salerno, con sede in Fisciano alla via Giovanni Paolo II n. 132.

4. Responsabile del trattamento

Il responsabile del trattamento dei dati è il Capo dell’Ufficio Diritto allo Studio dell’Università degli Studi di Salerno.

ART. 23 - NORMA DI RINVIO

La normativa vigente in materia di diritto allo studio universitario, la legge n. 390/1991, il DPCM 09/04/2001, il Decreto Legislativo n. 68/2012, la Programmazione regionale approvata dalla Giunta della Regione Campania per l’a.a. 2016/17 costituiscono fonte primaria ed esclusiva di riferimento per ogni eventuale esigenza interpretativa o di applicazione.

ART. 24 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DELL’ISTRUTTORIA.

1. Responsabile del procedimento è il Titolare della struttura organizzativa dell’A.Di.S.U. - Salerno preposta alla gestione del servizio borse di studio.

2. Responsabile dell’istruttoria relativa a tutti i procedimenti connessi alla presente procedura concorsuale (graduatorie provvisorie, definitive ed assestate, controlli di legge, concessione contributo integrativo per mobilità internazionale ed integrazione borsa di studio etc.) è il Capo dell’Ufficio Diritto allo Studio dell’Università degli Studi di Salerno.

3. Il Foro di Salerno è competente per ogni controversia in via esclusiva.

4. Le norme del Bando sono inderogabili.

Fisciano, 4 agosto 2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Ciro Romaniello

IL COMMISSARIO
Prof. Domenico Apicella

APPENDICE N. 1 - PROMEMORIA

Operazioni preliminari alla compilazione del modulo/domanda:

- Leggere con attenzione il Bando di Concorso, stampare le pagine maggiormente utili per averne ben presente il contenuto al momento della compilazione del modulo/domanda on-line.
- Accertarsi presso i competenti Uffici dell'Università degli Studi di Salerno che la registrazione dei crediti o delle annualità conseguite sia stata regolarmente effettuata.
- Chiedere il rilascio dell'attestazione ISEE ed accertarsi che sia stata inviata, in formato elettronico, agli archivi INPS dove dovrà essere reperibile per i controlli dell'A.Di.S.U. - Salerno e dell'Ufficio Diritto allo Studio dell'Università degli Studi di Salerno.

Il personale dell'A.Di.S.U. - Salerno e dell'Ufficio Diritto allo Studio non può fornire chiarimenti in ordine alla posizione di merito ed alla situazione reddituale dello studente, che competono esclusivamente agli Uffici Carriere di riferimento o agli Uffici tributari o a quelli preposti al rilascio dell'attestazione ISEE.

Compilazione del modulo/domanda:

- Munirsi di nome utente e password rilasciate dai competenti Uffici dell'Università degli Studi di Salerno.
- Collegarsi al sito <http://www.adisu.sa.it> o anche all'area utente dal sito <http://www.unisa.it>.
- Accedere alla compilazione del modulo e, dopo aver inserito le credenziali di accesso (nome utente e *password*), sullo schermo appariranno in successione le singole sezioni per la compilazione del modulo/domanda che consente la partecipazione al concorso.

I candidati potranno richiedere eventuali informazioni in merito alla partecipazione al presente Concorso recandosi presso l'Ufficio Diritto allo Studio, sito al secondo piano dell'edificio del Rettorato, aperto nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00, dal giorno successivo alla pubblicazione del bando e sino al 9 novembre 2016.

I candidati potranno inviare una e-mail all'indirizzo di posta elettronica borsedistudio@unisa.it cui sarà dato riscontro, di norma, mediante l'aggiornamento delle FAQ consultabili sul sito dell'Università degli Studi di Salerno <http://www.unisa.it> > Studenti > Sezione Diritto allo Studio > Borse di Studio > FAQ.

Elemento di garanzia di partecipazione:

Cliccando su “conferma” al termine della compilazione della “scheda/domanda Borsa di Studio” la procedura di inserimento dei dati si conclude e il sistema registra il modulo/domanda in entrata, apponendo il numero di protocollo, la data e rispedito quest'ultima, in tempo reale, completa in ogni parte, all'indirizzo di posta elettronica del candidato. L'interessato ha così la prova che la sua domanda di partecipazione al concorso è pervenuta all'Azienda ed è stata regolarmente registrata e protocollata. La domanda si considera confermata con riserva, previa verifica dell'avvenuta regolare iscrizione all'Università (compreso il regolare pagamento delle tasse universitarie) nei termini del Bando di Concorso.

Stampa della scheda/domanda BS:

Per avere copia cartacea della scheda/domanda BS da esibire in eventuali controversie o a fini di personale archiviazione, avviare la procedura stampa successivamente alla conferma della domanda compilata.

APPENDICE N. 2 - DATE DA RICORDARE

- 10 agosto 2016** Termine ultimo per il conseguimento dei crediti (escluso il Bonus) utili ai fini della partecipazione al Concorso (art. 6.3).
- 19 settembre 2016** Data improrogabile di scadenza per la partecipazione al concorso per:
- studenti iscritti o in attesa di iscrizione **ai primi anni ed agli anni successivi** al primo dei corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico dell'Università degli Studi di Salerno;
 - studenti iscritti o in attesa di iscrizione **ai primi anni ed agli anni successivi** al primo dei corsi di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione obbligatorie per l'esercizio della professione.
- Le domande che non saranno confermate entro le ore 9.30 saranno escluse dal concorso.**
- 19 settembre 2016** Data improrogabile entro cui rendere disponibile l'attestazione ISEE negli archivi INPS, a pena di esclusione dal concorso (art. 5.1), per i candidati iscritti **ai primi anni ed agli anni successivi** che presentano istanza di partecipazione al Concorso entro il **19 settembre 2016**.
- 19 settembre 2016** Data di scadenza per la presentazione, a pena di decadenza dal diritto di godere dei benefici per la valutazione delle condizioni di reddito per la Borsa di Studio, della documentazione dovuta dai candidati iscritti **ai primi anni ed agli anni successivi** al primo che rientrino nei seguenti casi:
- Con cittadinanza di Paesi BISU (artt. 5.3 e 15.2);
 - Apolidi o rifugiati (artt. 5.4 e 15.3).
- 30 dicembre 2016** Data ultima entro la quale, **a pena di esclusione dal concorso**, i candidati in attesa di iscrizione ad anni successivi di un corso di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico devono regolarizzare l'iscrizione all'Università all'a.a. 2016/17.
- Prima metà di Ottobre 2016** Termine entro il quale saranno pubblicate le graduatorie provvisorie (art. 10.4.3) relative agli studenti iscritti **ai primi anni ed agli anni successivi** che presentano istanza di partecipazione al Concorso entro il **19 settembre 2016**. Nei 10 giorni successivi alla pubblicazione i candidati potranno presentare istanza di rettifica ai sensi dell'art. 11 del Bando.
- 19 ottobre 2016** Termine ultimo per la presentazione, **a pena di esclusione dal Concorso**, della documentazione comprovante lo status di “**fuori sede**” per gli studenti iscritti ad **anni successivi** al primo che hanno presentato istanza di partecipazione al Concorso entro il **19 settembre** e non sono risultati assegnatari di alloggio presso le residenze universitarie (art.15.1.1).
- 28 ottobre 2016** Data ultima entro la quale, **a pena di esclusione dal concorso**, i candidati iscritti al primo anno di uno dei corsi di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico e di laurea magistrale biennale che abbiano conseguito il titolo di primo livello entro il 31 luglio 2016 (ad eccezione di quelli che si immatricolano a corsi ad accesso programmato a seguito di scorrimento di graduatoria) devono regolarizzare la loro iscrizione all'Università per l'a.a. 2016/17.
- 09 novembre 2016** Data improrogabile di scadenza per la partecipazione al concorso per studenti iscritti o in attesa di iscrizione al **primo anno** e ad **anni successivi** dei corsi di diploma accademico dei Conservatori Musicali di Avellino e di Salerno.

Le domande che non saranno confermate entro le ore 9.30 saranno escluse dal concorso.

- 09 novembre 2016** Data di scadenza per la presentazione, a pena di decadenza dal diritto di godere dei benefici per la valutazione delle condizioni di reddito per la Borsa di Studio, della documentazione dovuta dai candidati iscritti al **primo anno** e ad **anni successivi** dei corsi di diploma accademico dei Conservatori di Avellino e di Salerno, che rientrino nei seguenti casi:
- Con cittadinanza di Paesi BISU (artt. 5.3 e 15.2);
 - Apolidi o rifugiati (artt. 5.4 e 15.3).
- 09 novembre 2016** Termine ultimo per la presentazione, **a pena di esclusione dal Concorso**, della documentazione comprovante lo status di “fuori sede” per gli studenti iscritti al **primo anno** e ad anni successivi dei corsi di diploma accademico dei Conservatori di Avellino e di Salerno che hanno presentato istanza di partecipazione al Concorso entro il **09 novembre 2016**.
- 09 novembre 2016** Data improrogabile entro cui rendere disponibile l’attestazione ISEE negli archivi INPS, a pena di esclusione dal concorso (art. 5.1), per i candidati iscritti al **primo anno e ad anni successivi** dei corsi di diploma accademico dei Conservatori di Avellino e di Salerno, che presentano istanza di partecipazione al Concorso entro il **09 novembre 2016**.
- 31 dicembre 2016** Data ultima entro la quale, **a pena di esclusione dal concorso**, i candidati in attesa di iscrizione ad anni successivi di un corso di dottorato di ricerca o di un corso di specializzazione obbligatoria per l’esercizio della professione devono regolarizzare l’iscrizione all’Università all’a.a. 2016/17.
- 31 dicembre 2016** Data entro la quale sarà erogata la I rata della Borsa di Studio per gli studenti risultati “concessi” (ad eccezione dei “sospesi”) nella graduatoria definitiva **primi anni** e nella graduatoria definitiva **anni successivi**.
- 1 gennaio 2017** Data dalla quale gli studenti vincitori, concessi e non concessi, potranno usufruire del servizio mensa secondo l’esito del concorso e sino al 31 dicembre 2017.
- 13 marzo 2017** Data ultima entro la quale, **a pena di esclusione dal concorso**, i candidati indicati all’art. 1.4, lett. a), b), c), d), e) ed f), devono regolarizzare la loro iscrizione all’Università, al Conservatorio per l’a.a. 2016/17.
- 13 marzo 2017** Termine ultimo per la presentazione della documentazione comprovante lo status di “fuori sede” per gli studenti fuori sede iscritti ad un settimo semestre (ovvero al nono semestre, se studenti diversamente abili con invalidità non inferiore al 66%) indicati all’art. 1.4.1, lett b), che abbiano conseguito il titolo di I livello e si siano iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale, assegnatari di posto alloggio presso le residenze universitarie in virtù della loro collocazione in graduatoria provvisoria che, trascorso il periodo di permanenza presso le residenze universitarie di cinque mesi, abbiano rinunciato alla prosecuzione del rapporto locativo per gli ulteriori 5 mesi.
- 10 agosto 2017** Data ultima entro cui gli iscritti al **primo anno** dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico, risultati beneficiari di Borsa di Studio, devono aver conseguito il numero minimo di 20 crediti, necessario ai fini della corresponsione della seconda rata della stessa (art. 14).
- 30 novembre 2017** Data ultima entro cui gli iscritti al **primo anno** dei corsi di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico, risultati beneficiari di Borsa di

Studio, devono aver conseguito il numero minimo di 20 crediti, necessario per non essere obbligati a restituire la prima rata già percepita (artt. 14.2 e 19 *sub g*).

1 marzo 2018

Data ultima per la presentazione della domanda necessaria ai fini della corresponsione dell'integrazione della Borsa per progetti di mobilità internazionale, a pena di decadenza dal diritto di beneficiare del contributo integrativo (art. 15.4).

28 settembre 2018

Data ultima a pena di decadenza per la presentazione della domanda utile per la corresponsione dell'integrazione della Borsa ai candidati che abbiano conseguito la laurea entro il termine previsto dai rispettivi ordinamenti didattici (art. 15.5).

**APPENDICE N. 3 - MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE EX
ART. 15 BANDO DI CONCORSO A.A. 2016/17**



Protocollo

All'Università degli Studi di Salerno
Ufficio Diritto allo Studio
Via Giovanni Paolo II, n. 132
84084 FISCIANO (SA)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
(Cognome e Nome)
a _____ (____) residente a _____ (____) in
Via/Piazza _____ n. _____, iscritto al _____ (anno di corso) del Corso di Studi
in _____
Dipartimento di _____ con matricola n. _____
_____ telefono n. _____ indirizzo email _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni non veritiere, consapevole, altresì, che ai sensi del Bando di Concorso i dati qui riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati dall'A.Di.S.U. - Salerno e dall'Ufficio Diritto allo Studio dell'Università degli Studi di Salerno, esclusivamente per tale scopo, sotto la sua personale responsabilità, ad integrazione dell'istanza già presentata per la concessione di BORSA DI STUDIO per l'a.a. 2016/17, allega la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

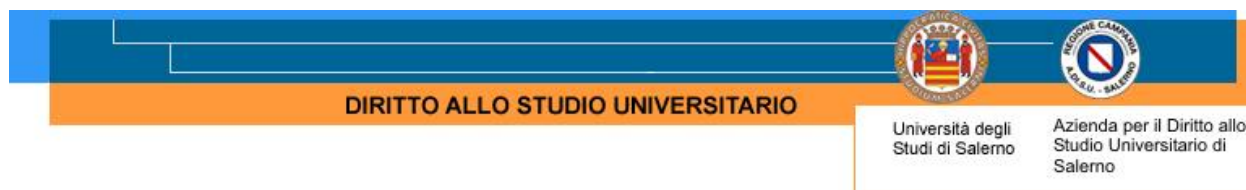
Data

___ / ___ / _____

IL/LA DICHIARANTE

Firma (per esteso e leggibile)

**APPENDICE N. 4 - MODULO PER LA RICHIESTA DI SBLOCCO DELLA DOMANDA
BANDO DI CONCORSO A.A. 2016/17**



Protocollo

All'Università degli Studi di Salerno
Ufficio Diritto allo Studio
Via Giovanni Paolo II, n. 132
84084 FISCIANO (SA)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
(Cognome) (Nome)
a _____ (____) residente a _____ (____) in
Via/Piazza _____ n. _____, iscritto al _____ (anno di corso) del
Corso di Studi in _____
Dipartimento di _____ con matricola
n. _____ telefono n. _____ indirizzo e-mail

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni non veritiere, consapevole, altresì, che ai sensi del Bando di Concorso i dati qui riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'A.Di.S.U. - Salerno, esclusivamente per tale scopo, sotto la sua personale responsabilità, ad integrazione dell'istanza già presentata per la concessione di BORSA DI STUDIO per l'a.a. 2016/17, in riferimento alla domanda di partecipazione al bando in oggetto, che si allega in copia

CHIEDE

che lo status della domanda venga modificato da "CONFERMATA" a "NON CONFERMATA" per permettergli di apportare le opportune modifiche.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che la domanda da modificare, dopo essere stata sbloccata, dovrà essere nuovamente confermata per partecipare al concorso in quanto, permanendo lo status di "Non Confermata", non sarà ritenuta validamente acquisita.

Allega:

- copia domanda borsa di studio a.a. 2016/17;
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Data

____/____/____

IL/LA DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

APPENDICE N. 5 - MODULO RICHIESTA PREMIO LAUREA A.A. 2016/17



Protocollo

All'Università degli Studi di Salerno
Ufficio Diritto allo Studio
Via Giovanni Paolo II, n. 132
84084 FISCIANO (SA)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____,
(Cognome) (Nome)

codice fiscale _____ nato/a il _____
a _____ (____) residente a
_____ (____) in Via/Piazza
_____ n. _____, telefono: _____-, cellulare:
_____, e-mail _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni non veritiere e sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

- di essere risultato beneficiario/a nel concorso per l'assegnazione di Borse di Studio bandito per l'anno accademico 2016/17 dall'A.Di.S.U. - Salerno in qualità di iscritto/a al _____ anno del corso di laurea laurea specialistica/magistrale laurea specialistica/magistrale a ciclo unico in _____

Dipartimento di _____
(matricola _____);

- Di aver conseguito presso l'Università degli Studi di Salerno il titolo di studio di laurea laurea specialistica/magistrale laurea specialistica/magistrale a ciclo unico in _____ in data ____/____/_____, entro la durata prevista dall'ordinamento didattico di tale corso di studio;

CHIEDE

di beneficiare dell'integrazione della Borsa di Studio pari alla metà di quella ottenuta nell'ultimo anno di corso, ai sensi dell'art. 4.2, lettera b) del Bando di Concorso per l'assegnazione di Borse di Studio, Servizi Abitativi presso le Residenze Universitarie e contributi per la mobilità internazionale a.a. 2016/17.

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo e data

_____, __/__/____

Il/La dichiarante

Il sottoscritto allega alla presente copia del documento di identità in corso di validità n. _____ rilasciato il _____ da _____.

Il sottoscritto:

- Acconsente al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- Acconsente alla comunicazione dei dati.

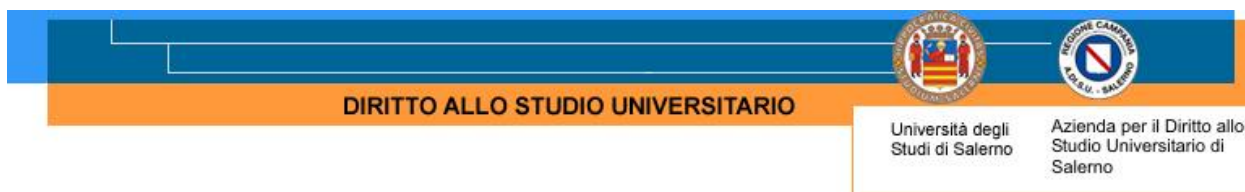
Luogo e data

_____, __/__/____

Il/La dichiarante

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 "Codice in materia di dati personali" si informa che il trattamento dei dati personali forniti in sede di richiesta dei servizi A.Di.S.U. – Salerno è finalizzato unicamente all'erogazione degli stessi agli studenti ed avverrà presso l'A.Di.S.U. – Salerno, Via Della Tecnica, 1 – 84084 Fisciano (SA), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità; i dati potranno essere comunicati a terzi per riscontri, controlli, ecc.; dei dati potranno venire a conoscenza i responsabili, incaricati del trattamento e/o terzi per adempimenti istituzionali; il conferimento dei dati è obbligatorio/necessario per l'erogazione dei servizi richiesti e la loro mancata indicazione comporta la non accoglienza delle richieste; agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Dirigente e/o al Responsabile del Procedimento.

**APPENDICE N. 6 - MODULO RICHIESTA CONTRIBUTO INTEGRATIVO
SOCRATES/ERASMUS A.A. 2016/17**



Protocollo

All'Università degli Studi di Salerno
Ufficio Diritto allo Studio
Via Giovanni Paolo II, n. 132
84084 FISCIANO (SA)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____,
(Cognome) (Nome)
codice fiscale _____ nato/a il _____
a _____ (____) residente a
_____ (____) in Via/Piazza
_____ n. _____, telefono: _____, cellulare:
_____, e-mail _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni non veritiere e sotto la sua personale responsabilità,

D I C H I A R A

- Di essere beneficiario/a idoneo concesso di Borsa di Studio per l'anno accademico _____/_____ presso l'A.D.I.S.U.- Salerno, in qualità di iscritto/a al _____ anno del corso di laurea laurea specialistica/magistrale laurea specialistica/magistrale a ciclo unico in _____ Dipartimento di _____ (matricola _____):
- Di essere vincitore di Borsa di Studio per il programma SOCRATES/ERASMUS anno accademico _____/_____ presso l'Università degli Studi di Salerno e di aver svolto, nell'ambito del suddetto progetto di mobilità internazionale, un periodo di studi della durata di mesi _____ dal _____ al _____ presso l'Università di _____;
- Di non aver mai beneficiato in precedenza, per la durata del corso di studi, di una integrazione della Borsa di Studio per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale;

- Di aver presentato apposita richiesta di contributo integrativo per la mobilità internazionale nella domanda di partecipazione al Concorso per l'assegnazione di Borse di studio a.a. _____/_____;

CHIEDE

Di beneficiare dell'integrazione della Borsa di Studio per la partecipazione a programmi di mobilità internazionale SOCRATES/ERASMUS, ai sensi dell'art. 13.6 del suddetto Bando e, a tal fine,

ALLEGA

- copia del documento di identità in corso di validità n. _____
rilasciato il _____ da _____.

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo e data

_____, __/__/____

Il/La dichiarante

Il sottoscritto:

- Acconsente al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
 Acconsente alla comunicazione dei dati.

Luogo e data

_____, __/__/____

Il/La dichiarante

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 "Codice in materia di dati personali" si informa che il trattamento dei dati personali forniti in sede di richiesta dei servizi A.Di.S.U. – Salerno è finalizzato unicamente all'erogazione degli stessi agli studenti ed avverrà presso l'A.Di.S.U. – Salerno, Via Della Tecnica, 1 – 84084 Fisciano (SA), con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità; i dati potranno essere comunicati a terzi per riscontri, controlli, ecc.; dei dati potranno venire a conoscenza i responsabili, incaricati del trattamento e/o terzi per adempimenti istituzionali; il conferimento dei dati è obbligatorio/necessario per l'erogazione dei servizi richiesti e la loro mancata indicazione comporta la non accoglienza delle richieste; agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Dirigente e/o al Responsabile del Procedimento.

INDICE

COMUNICATO	1
INDICE DELLE SCADENZE	2
ART. 1 - CONCORSO	4
Art. 1.1 - Categorie di studenti ammesse a partecipare al concorso	4
Art. 1.1.2 - Trasferimento da altra università.....	5
Art. 1.2 - Date di scadenza.....	6
Art. 1.3 - Modalità di partecipazione per gli studenti iscritti all'università degli studi di salerno.	6
Art. 1.3.A. Presentazione Domanda.....	6
Art. 1.3.B - Ulteriori indicazioni relative al rispetto dei termini di partecipazione per gli studenti iscritti ai primi Anni dell'Università degli Studi di Salerno.	7
Art. 1.3.C. - Ulteriori indicazioni relative al rispetto dei termini di partecipazione per gli studenti iscritti ad anni successivi dell'Università degli Studi di Salerno.	8
Art. 1.3.D. - Ulteriori indicazioni relative al rispetto dei termini di partecipazione per gli studenti iscritti ai primi anni e agli anni successivi dei corsi di dottorato di ricerca e delle scuole di specializzazione per l'esercizio della professione dell'Università degli Studi di Salerno.	9
Art. 1.3.1 - Modalità di partecipazione per gli studenti iscritti ai Conservatori di Avellino e di Salerno.	9
Art. 1.3.2 - Modifica dei dati inseriti nella domanda on-line	10
Art. 1.4 - Termini di iscrizione per gli studenti dell'Università degli Studi di Salerno e dei Conservatori di Avellino e di Salerno.	10
Art. 1.4.1 - Candidati iscritti o in attesa di iscrizione al "settimo semestre" di un corso di laurea.....	11
Art. 1.4.2 - Candidati iscritti al "quinto semestre" di un corso di laurea specialistica/magistrale o all'ulteriore semestre di un corso di laurea specialistico o magistrale a ciclo unico	12
Art. 1.4.3 - Candidati in attesa di iscrizione a corsi di dottorato di ricerca e scuole di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione	12
Art. 1.5 - Trasferimento dello studente presso altra università.....	12
ART. 2 - STUDENTI "IN SEDE", "PENDOLARI" E "FUORI SEDE"	13
Art. 2.1 - Studente "in sede"	13
Art. 2.2 - Studente "pendolare"	13
Art. 2.3 - Studente "Fuori Sede"	13
Art. 2.3.1 - Studenti Stranieri	16
ART. 3 - REQUISITI RELATIVI ALLE CONDIZIONI ECONOMICHE	16
ART. 4 - IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO - INCREMENTI E RIDUZIONI	17
Art. 4.1 - Importo della borsa di studio in relazione al reddito	17
Art. 4.2 - Incrementi e riduzioni	19

Art. 4.3 - Servizi abitativi - Disponibilità	19
ART. 5 - ATTESTAZIONE ISEE RILASCIATA AI SENSI DEL DEL D.P.C.M. 5/12/2013 N. 159 E D.M. 7 NOVEMBRE 2014.	19
Art. 5.1 - Rilascio e criteri. Nucleo familiare.....	19
Art. 5.2 - Nucleo familiare del candidato iscritto a corsi di dottorato di ricerca.....	21
Art. 5.3 - Candidati con cittadinanza di Paese BISU (Basso Indicatore di Sviluppo Umano).....	21
ART. 6 - REQUISITI DI MERITO - CRITERI DI VALUTAZIONE	22
Art. 6.1 - Tipologia dei corsi di studio - anno di “prima immatricolazione”	22
Art. 6.2 - Candidati iscritti al primo anno di tutti i corsi di studio, di specializzazione obbligatoria per la professione, di dottorato di ricerca, di diploma accademico	23
Art. 6.3 - Candidati iscritti ad anni successivi al primo.....	23
Art. 6.3.1 - Requisiti merito	23
Art. 6.3.2 - Durata della concessione	24
ART. 7 – STUDENTI IN SITUAZIONE DI DISABILITÀ	26
Art. 7.1 - Requisiti di merito	26
Art. 7.2 - Durata della concessione per gli studenti in situazione di disabilita’	26
Art. 7.3 - Servizi abitativi	26
ART. 8 - INDICE DI MERITO	27
ART. 9 - BONUS PER IL CONSEGUIMENTO DEL REQUISITO MINIMO DI MERITO	27
ART. 10 - GRADUATORIE - COMPILAZIONE E PUBBLICAZIONE	28
Art. 10.1 - Tipologia delle graduatorie	28
Art. 10.2 - Graduatorie uniche riservate a studenti iscritti per la prima volta al primo anno di tutti i corsi di studio	28
Art. 10.3 - Graduatorie riservate agli studenti iscritti ad anni successivi al primo suddivise per corsi di laurea ed anno di immatricolazione.....	29
Art. 10.4 - Pubblicazione	29
ART. 10.4.1 – Graduatorie provvisorie.....	29
ART. 10.4.2 – Graduatorie Definitive e Assestate	29
ART. 10.4.3 – Termini di Pubblicazione delle Graduatorie	30
Art. 10.5 - Assegnazione delle borse di studio	31
ART. 11 - RETTIFICHE E RICORSI	31
Art. 11.1 - Rettifiche	31
Art. 11.2 - Ricorsi	32
ART. 12 - STUDENTI VINCITORI “CONCESSI” O “IDONEI” - BENEFICI	32
Art. 12.1 - Vincitori “concessi”	32
Art. 12.2 - Vincitori “idonei”	33
ART. 13 - MODALITÀ DI FRUIZIONE DELLE BORSE DI STUDIO E DEI SERVIZI	33

Art. 13.1 - Borse di studio.....	33
Art. 13.2 - Servizi abitativi - Consegna.....	34
Art. 13.3 - Servizi abitativi - Tariffe.....	35
Art. 13.4 - Servizi abitativi - Documentazione.....	35
Art. 13.5 - Servizio ristorazione e relativi costi.....	35
Art. 13.6 - Contributi integrativi per mobilità internazionale - Socrates/Erasmus	36
ART. 14 - SALDO DELLE BORSE DI STUDIO (II RATA) - RESTITUZIONE IMPORTI	37
Art. 14.1 - Incasso delle somme	37
Art. 14.2 - Restituzione dell'importo della borsa e di altre somme non spettanti	38
ART. 15 - DOCUMENTAZIONE	38
ART. 15.1 - Candidati "FUORI SEDE".....	39
Art. 15.1.1 - Studenti non assegnatari di posto alloggio.....	39
Art. 15.1.2 - Studenti ammessi a partecipare al concorso entro la scadenza del 09 novembre 2016	39
Art. 15.2 - Candidati con cittadinanza di paese BISU	40
ART. 15.3 - CANDIDATI CON STATUS DI RIFUGIATO POLITICO O APOLIDE	40
Art. 15.4 - Candidati fruitori di progetti di mobilità internazionale	41
Art. 15.5 - Candidati richiedenti l'integrazione della borsa per conseguimento della laurea nei termini	41
ART. 16 - CONTROLLI E SANZIONI	41
ART. 17 - TASSE REGIONALI E TASSE UNIVERSITARIE - MODALITÀ DI RIMBORSO	43
ART. 18 - CAUSE DI ESCLUSIONE	43
ART. 19 - CASI DI DECADENZA E REVOCA	44
ART. 20 - COMPATIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ.....	45
Art. 20.1 - Compatibilità	45
Art. 20.2 - Incompatibilità	45
ART. 21 - COMUNICAZIONI EX L. N. 241/1990 - SERVIZIO DI E-MAIL - INFORMAZIONI	45
ART. 22 - TUTELA DEI DATI PERSONALI (D.LGS. N. 196 DEL 30/06/03) - INFORMATIVA	45
ART. 23 - NORMA DI RINVIO	46
ART. 24 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA.	46
APPENDICE N. 1 - PROMEMORIA	47
APPENDICE N. 2 - DATE DA RICORDARE	48
APPENDICE N. 3 - MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE EX ART. 15 BANDO DI CONCORSO A.A. 2016/17.....	51
APPENDICE N. 4 - MODULO PER LA RICHIESTA DI SBLOCCO DELLA DOMANDA BANDO DI CONCORSO A.A. 2016/17.....	52
APPENDICE N. 5 - MODULO RICHIESTA PREMIO LAUREA A.A. 2016/17.....	53
APPENDICE N. 6 - MODULO RICHIESTA CONTRIBUTO INTEGRATIVO SOCRATES/ERASMUS A.A. 2016/17	55