

REGOLAMENTO DI ACCESSO AL SERVIZIO RISTORAZIONE

Articolo 1 – Oggetto

Il Presente regolamento disciplina l'accesso al Servizio Ristorazione erogato dall'A.Di.S.U. Ateneo Federico 2, previsto dall'art. 6 c. 1, lett. e) e dall'art. 13 della L.R. n. 21/2002, "Norme sul diritto agli studi universitari - Adeguamento alla Legge 02.12.1991, n. 390", dalla Programmazione Annuale degli Interventi per il Diritto allo Studio Universitario (DGRC 184 del 18/06/13) e dal Piano delle Attività annuali e pluriennali dell'Adisu (Delibera CdA n. 38 del 07/06/13) tra gli interventi per la concreta realizzazione, in ambito regionale, del diritto allo studio universitario.

Articolo 2 – Destinatari del servizio

Hanno diritto ad usufruire del servizio gli studenti:

- a) italiani e stranieri regolarmente iscritti ad un corso di studi presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- b) apolidi, rifugiati politici e provenienti dai Paesi in via di sviluppo, dai Paesi in stato di belligeranza nonché gli studenti stranieri provenienti dai Paesi particolarmente poveri in relazione alla presenza di un Basso Indicatore di Sviluppo Umano, riconosciuti tali dalle competenti autorità statali italiane iscritti all'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- c) iscritti ad altre università, italiane o straniere, che soggiornano a Napoli per motivi di studio, da svolgere presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II (es. Erasmus, Socrates);
- d) laureati italiani e stranieri iscritti a corsi di dottorato di ricerca o di specializzazione promossi dall'Ateneo Federico II, titolari di borsa di studio o assegni di ricerca presso lo stesso o borsisti degli Enti pubblici di ricerca;
- e) eventuali altri richiedenti autorizzati dall'Adisu Ateneo Federico II.

Articolo 3 – Tariffe del servizio

La tariffazione del servizio è determinata dal Consiglio di Amministrazione in applicazione del DPCM del 09/04/2001, "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'articolo 4 della Legge 2 dicembre 1991, n. 390", dalla Programmazione Annuale degli Interventi per il Diritto allo Studio Universitario (DGRC 184 del 18/06/13) e del Decreto Dirigenziale AGC 06 Regione Campania n. 130 del 28/06/13. Essa è la seguente:

	Pasto tradizionale	Pasto alternativo
ESENZIONE	€ 0,00	€ 0,00
1^ CATEGORIA	€ 2,00	€ 1,50
2^ CATEGORIA	€ 3,00	€ 2,50

CATEGORIA DI ESENZIONE

Il servizio è fruito gratuitamente:

1. dagli studenti risultati idonei assegnatari di borsa di studio nella graduatoria definitiva, primo anno o anni successivi che siano, se studenti "in sede", ad eccezione di coloro che presentano lo status di "Idoneità condizionata" (art. 9, comma 1, lett. c) DPCM 09/04/13);
2. dagli studenti iscritti ad anni successivi al primo, che siano risultati idonei per il conseguimento delle borse di studio e dei prestiti d'onore in base al possesso dei requisiti relativi alle condizioni economiche ed al merito, ma che non abbiano ottenuto il beneficio per l'esaurimento delle disponibilità finanziarie (art. 11, comma 4, DPCM 09/04/13);
3. dagli studenti ospiti delle residenze universitarie iscritti ad anni successivi al primo, che siano

risultati idonei per il conseguimento delle borse di studio e dei prestiti d'onore in base al possesso dei requisiti relativi alle condizioni economiche ed al merito, ma che non abbiano ottenuto il beneficio per l'esaurimento delle disponibilità finanziarie, per il solo pasto diurno nei giorni feriali.

1^ CATEGORIA

Il servizio è fruito al costo di € 2,00 (euro due/00) per pasto tradizionale e di € 1,50 (euro uno/50) per pasto alternativo (fast-food, cestino o similari).

Rientrano nella prima categoria:

1. gli studenti risultati idonei assegnatari di borsa di studio nella graduatoria definitiva, primo anno o anni successivi che siano, se studenti “*pendolari*” o “*fuori-sede*”, ad eccezione di coloro che presentano lo status di “Idoneità condizionata” (art. 9, comma 1, lett. c) DPCM 09/04/13);
2. gli studenti iscritti al primo anno, che siano risultati idonei per il conseguimento delle borse di studio e dei prestiti d'onore in base al possesso dei requisiti relativi alle condizioni economiche ed al merito, ma che non abbiano ottenuto il beneficio per l'esaurimento delle disponibilità finanziarie (art. 11, comma 4, DPCM 09/04/13);
3. **gli studenti ospiti delle residenze universitarie, per i pasti del sabato e della domenica e per il pasto serale;**
4. gli apolidi, rifugiati politici e provenienti dai Paesi in via di sviluppo, dai Paesi in stato di belligeranza nonché gli studenti stranieri provenienti dai Paesi particolarmente poveri in relazione alla presenza di un Basso Indicatore di Sviluppo Umano, riconosciuti tali dalle competenti autorità statali italiane e iscritti all'Università degli Studi di Napoli Federico II, se in possesso del solo requisito di merito richiesto per accedere al Concorso per l'assegnazione di borse di studio, posti alloggio e contributi per la mobilità internazionale (art. 4.4 Modalità Operative DSU 2013/2014 – Decreto Dirigenziale AGC 06 Regione Campania n. 130 del 28/06/13).

2^ CATEGORIA

Il servizio è fruito al costo di € 3,00 (euro tre/00) per pasto tradizionale e di € 2,50 (euro due/50) per pasto alternativo (fast-food, cestino o similari).

Rientrano nella seconda categoria tutti gli studenti non rientranti nella categoria di esenzione e nella prima:

1. gli studenti che non hanno partecipato al Concorso per l'assegnazione di borse di studio, posti alloggio e contributi per la mobilità internazionale;
2. gli studenti che presentano lo status di “Idoneità condizionata”;
3. gli studenti esclusi dalle graduatorie di borsa di studio definitive e assestate;
4. gli apolidi, rifugiati politici e provenienti dai Paesi in via di sviluppo, dai Paesi in stato di belligeranza nonché gli studenti stranieri provenienti dai Paesi particolarmente poveri in relazione alla presenza di un Basso Indicatore di Sviluppo Umano, riconosciuti tali dalle competenti autorità statali italiane e iscritti all'Università degli Studi di Napoli Federico II, NON in possesso del requisito di merito richiesto per accedere al Concorso per l'assegnazione di borse di studio, posti alloggio e contributi per la mobilità internazionale (art. 4.4 e 4.6 Modalità Operative DSU 2013/2014 – Decreto Dirigenziale AGC 06 Regione Campania n. 130 del 28/06/13);
5. gli iscritti ad altre università, italiane o straniere, che soggiornano a Napoli per motivi di studio, da svolgere presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II (es. Erasmus, Socrates) (art. 4.6 Modalità Operative DSU 2013/2014 – Decreto Dirigenziale AGC 06 Regione Campania n. 130 del 28/06/13);
6. i laureati italiani e stranieri iscritti a corsi di dottorato di ricerca o di specializzazione promossi dall'Ateneo Federico II, titolari di borsa di studio o assegni di ricerca presso lo stesso o borsisti degli Enti pubblici di ricerca (art. 4.6 Modalità Operative DSU 2013/2014 – Decreto Dirigenziale AGC 06 Regione Campania n. 130 del 28/06/13);

7. eventuali altri richiedenti autorizzati dall'Adisu Ateneo Federico 2 (art. 4.6 Modalità Operative DSU 2013/2014 – Decreto Dirigenziale AGC 06 Regione Campania n. 130 del 28/06/13).

Il riepilogo delle fasce tariffarie è contenuto nelle tabelle allegate al presente regolamento.

Articolo 4 – Variazioni tariffarie

Nel corso dell'anno di fruizione del servizio ristorazione l'Azienda disporrà variazioni tariffarie nei confronti degli studenti soggetti a variazioni di status (es. rimozione idoneità condizionata, decadenza e revoca dell'idoneità al concorso per borse di studio, ecc.).

In questi casi si provvederà al rimborso ovvero alla richiesta di versamento della differenza tra quanto corrisposto e quanto effettivamente dovuto.

Articolo 5 – Modalità di fruizione del servizio

Il Servizio Ristorazione è erogato nei Punti Mensa o negli Esercizi di Ristorazione convenzionati, il cui elenco è pubblicato sul sito web dell'Azienda.

Il servizio consiste nell'erogazione di n. 1 pasto diurno nei giorni feriali per tutti gli studenti, ad eccezione di coloro che sono ospiti nelle residenze universitarie, per i quali viene erogato anche il pasto serale e il pasto diurno nei giorni di sabato e domenica, nonché i festivi non ricadenti nei periodi di chiusura nel mese di agosto, in concomitanza delle festività natalizie e pasquali.

Il servizio è erogato mediante il sistema **Smart Card Service**: agli aventi diritto viene rilasciata apposita carta elettronica, che va utilizzata nei Punti Mensa e/o nei Ristoranti convenzionati con l'Azienda, presso i quali sono installati dei terminali per il rilascio del buono pasto, che va consegnato al ristoratore o ad un suo incaricato per usufruire della consumazione.

La card consente il riconoscimento dello studente e il suo automatico inquadramento nella categoria tariffaria di appartenenza. Ad eccezione degli studenti che hanno diritto di fruire dei pasti in modalità gratuita, come da precedente articolo 3, tutti gli altri utenti sono tenuti al pagamento del costo del pasto a loro carico, così come evidenziato dallo scontrino emesso dagli appositi terminali POS in seguito all'inserimento della card. Il pagamento va effettuato direttamente ai gestori dei Punti Mensa o ai titolari dei Ristoranti convenzionati.

E' dovere dello studente durante l'uso della smart card presso i Punti Mensa e/o i Ristoranti convenzionati con l'Azienda verificare la piena corrispondenza tra pasto autorizzato con il pos e pasto offerto, comunicando eventuali irregolarità all'ADISU.

I Punti Mensa e i titolari dei Ristoranti convenzionati hanno il dovere :

1. di informare gli studenti in maniera chiara e precisa che la scelta del pasto potrebbe implicare il pagamento di una integrazione risultante dalla ricevuta generata dal pos, che dovrà essere **mostrata allo studente** al fine di verificare la corrispondenza della transazione effettuata con il pasto richiesto;
2. di vietare assolutamente passaggi plurimi di smart card diverse da parte di un unico studente;
3. di non consentire assolutamente passaggi di smart card finalizzati alla prenotazione del pasto che verrà consumato in un secondo momento;
4. di esporre nel locale il menù giornaliero per il pasto tradizionale e le tabelle delle grammature per entrambe le tipologie di pasti;
5. di incassare direttamente l'importo del ticket dovuto, quale contributo a carico dello studente, nella misura che risulta dal buono pasto stampato dal terminale ed emettere lo scontrino fiscale per il predetto importo;
6. di esporre nel locale l'elenco completo dei ristoratori convenzionati con la tipologia di pasti offerta.

La card è **strettamente personale e non può essere ceduta** per nessun motivo. In caso di accertato utilizzo improprio essa sarà ritirata dall'Amministrazione, che provvederà a segnalare eventuali abusi e/o responsabilità di ogni ordine e grado alle Autorità competenti. Altresì, è espressamente vietato ai gestori dei Punti Mensa e ai titolari dei Ristoranti convenzionati di **custodire o trattenere** le smart card degli studenti presso i propri esercizi. In caso di accertata violazione l'Amministrazione provvederà all'immediata revoca

delle convenzioni in essere e alla segnalazione dei fatti alle Autorità competenti.

Il pasto può essere consumato dal lunedì al venerdì dalle ore 12,00 alle ore 15,00.

Per gli studenti ospiti delle residenze, il pasto nei giorni di sabato, domenica e festivi può essere consumato dalle ore 12,00 alle ore 15,00 e il pasto serale può essere consumato dalle ore 19.00 alle ore 21.00.

La card deve essere utilizzata esclusivamente contestualmente all'erogazione del pasto. In caso di accertata violazione, l'Amministrazione provvederà **all'immediata revoca della convenzione in essere** ed al **ritiro della card**, nonché alla segnalazione dei fatti alle Autorità competenti.

Il servizio è sospeso nel mese di agosto, in concomitanza delle festività natalizie e pasquali. Può altresì essere sospeso per cause di forza maggiore, su decisione del Consiglio di Amministrazione dell'Adisu.

L'istanza di accesso al servizio ristorazione va presentata per ciascun anno accademico, in quanto la smart card scade il 31 ottobre di ciascun anno, ad eccezione dei casi di studenti iscritti per l'a.a. 2012/2013 ad ulteriore semestre di un corso di laurea presso l'Università Federico II, per i quali la smart card scade il 31 marzo 2014. Dunque, nel caso in cui i detti studenti non concludessero il ciclo di studi entro tale ultima data, dovranno presentare nuovamente istanza per la riattivazione della smart card, utilizzando il Modello SR2.

L'Azienda si riserva la facoltà di implementare sullo Smart card service un sistema di borsellino elettronico, con obbligo per l'utente di ricarica, o di sostituire in qualsiasi momento il detto sistema con altri strumenti di identificazione e pagamento.

La smart card viene consegnata allo studente in uso gratuito affinché se ne serva per il tempo consentito dal regolare diritto alla fruizione del servizio con l'obbligo di restituire la stessa cosa ricevuta. Lo studente è tenuto a custodire e a conservare la cosa con la diligenza del buon padre di famiglia e non può servirsene che per l'uso determinato dal presente regolamento. Ai sensi dell'art. 1806 del c.c. la smart card viene stimata al valore di € 5,00 che comprende sia il costo della carta sia i servizi connessi.

Articolo 6 – Modalità di accesso al servizio

La smart card viene rilasciata dall'Adisu presso tutti i suoi punti front-office, ubicati nelle postazioni indicate sul sito www.adisufederico2.it, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle 13.30, e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle 17.00.

L'accesso al servizio è subordinato alla presentazione di apposita istanza conforme al modello SR1 o SR2.

Gli studenti che fanno istanza per la prima volta al servizio ristorazione devono accedere alla sezione "Ristorazione" del sito www.adisufederico2.it, cliccare sulla dicitura "Accedi al servizio" ed effettuare l'accreditamento. Dopo aver ottenuto le credenziali devono effettuare il login e provvedere a compilare on-line il modello di primo rilascio SR1, a stamparlo, firmarlo e presentarlo ai front-office unitamente a copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Gli studenti che sono già possessori di smart card devono accedere alla sezione "Ristorazione" del sito www.adisufederico2.it, cliccare sulla dicitura "Accedi al servizio" ed effettuare l'accreditamento. Dopo aver ottenuto le credenziali devono effettuare il login e provvedere a compilare on-line il modello di riattivazione SR2, a stamparlo, firmarlo e presentarlo ai front-office unitamente a copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Nell'istanza gli studenti autocertificano sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 – Dichiarazioni sostitutive di certificazioni – del DPR 445/2000, il possesso dei seguenti requisiti per l'accesso al servizio :

1. il proprio status per accedere al servizio, come elencato all'art. 2, lettere da a) ad e);
2. la regolare iscrizione all'Università Federico II per l'a.a. 2013/2014 e il pagamento di tutte le relative tasse;
3. in alternativa ai casi di cui al punto 2, la regolare iscrizione all'Università Federico II per l'a.a. 2012/2013 ad ulteriore semestre.

Il possesso dei detti requisiti sarà oggetto di accertamento ex post ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, mediante consultazione diretta degli archivi dell'amministrazione certificante, ovvero richiedendo alla

medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi.

In caso di perdita della smart card (smarrimento o furto) o danneggiamento l'interessato deve richiederne il duplicato: occorre accedere alla sezione "Ristorazione" del sito www.adisufederico2.it, cliccare sulla dicitura "Accedi al servizio" e provvedere a compilare on-line il modello SM1, a stamparlo, firmarlo e presentarlo ai front-office unitamente a:

- copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del versamento di € 5,00 (cinque/00), a titolo di penale, sul conto corrente postale n. 14233803 intestato a "A.Di.S.U. ATENEO FEDERICO II" con causale "RILASCIO DUPLICATO SMART-CARD".

In caso di smagnetizzazione l'interessato deve richiederne il duplicato: occorre accedere alla sezione "Ristorazione" del sito www.adisufederico2.it, cliccare sulla dicitura "Accedi al servizio" e provvedere a compilare on-line il modello SM2, a stamparlo, firmarlo e presentarlo ai front-office, unitamente a copia documento di riconoscimento in corso di validità e alla carta smagnetizzata.

Articolo 7 – Controlli. Eventuali sanzioni. Deferimento all'Autorità Giudiziaria

L'Azienda si avvarrà dei dati presenti negli archivi delle Istituzioni universitarie e dell'INPS, riservandosi la facoltà di sospendere la fruizione del servizio nel caso dovesse ritenere necessari approfondimenti delle autocertificazioni ISEE o del possesso del requisito di merito. Le conseguenze, in caso di autocertificazione falsa o mendace, sono quelle previste dall'art.76 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e dall'art. 10 D.Lgs. 68/2012. L'Adisu è tenuto a segnalare all'Autorità Giudiziaria le autocertificazioni mendaci o non veritiere.

Articolo 8 – Informativa Privacy

Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'A.Di.S.U. Ateneo Federico II unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali al fine di consentire l'erogazione del servizio di ristorazione ed è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli utenti. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal titolare, dal responsabile e dagli incaricati con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e riservatezza.

Il conferimento dei dati personali richiesti agli utenti è obbligatorio per lo svolgimento delle finalità istituzionali. Il loro eventuale mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità da parte dell'A.Di.S.U. Ateneo Federico II di erogare il servizio ristorazione.

Conformemente alle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti privati o ad enti pubblici economici, al solo fine di consentire l'erogazione del servizio di ristorazione.

Il titolare del trattamento è l'A.Di.S.U. Ateneo Federico II, via De Gasperi, 45 80133 Napoli, fax 081/7603203.

Articolo 9 – Allegati

1. Tabelle riepilogativa delle tariffe
2. Modello SR/1: primo rilascio di smart card
3. Modello SR/2: riattivazione di smart card
4. Modello SM/1: rilascio duplicato smart card per perdita o danneggiamento
5. Modello SM/2: rilascio duplicato smart card per smagnetizzazione

Tabelle riepilogativa delle tariffe

Tabella 1 (idonei partecipanti)

Studenti che hanno partecipato al Concorso per l'assegnazione di borse di studio, posti alloggio e contributi per la mobilità internazionale e che sono risultati idonei		Primo anno idonei non beneficiari	Anni successivi idonei non beneficiari	Primo anno idonei beneficiari	Anni successivi idonei beneficiari
	In sede	1^ categoria	Esente	Esente	Esente
	Pendolare	1^ categoria	Esente	1^ categoria	1^ categoria
	Fuori sede	1^ categoria	Esente	1^ categoria	1^ categoria

Tabella 2 (residenze)

Studenti ospiti delle residenze universitarie		Primo anno idonei non beneficiari	Anni successivi idonei non beneficiari	Primo anno idonei beneficiari	Anni successivi idonei beneficiari
	Pasto diurno gg. feriali	1^ categoria	Esente	1^ categoria	1^ categoria
	Pasto diurno sabato e domenica	1^ categoria	1^ categoria	1^ categoria	1^ categoria
	Pasto serale	1^ categoria	1^ categoria	1^ categoria	1^ categoria

Tabella 3 (altro)

Studenti apolidi, rifugiati politici e provenienti dai Paesi in via di sviluppo, dai Paesi in stato di belligeranza nonché gli studenti stranieri provenienti dai Paesi particolarmente poveri in relazione alla presenza di un Basso Indicatore di Sviluppo Umano	<u>In possesso</u> del requisito di merito richiesto per accedere al Concorso per l'assegnazione di borse di studio, posti alloggio e contributi per la mobilità internazionale	1^ categoria
	<u>NON in possesso</u> del requisito di merito richiesto per accedere al Concorso per l'assegnazione di borse di studio, posti alloggio e contributi per la mobilità internazionale	2^ categoria
Studenti iscritti ad altre università, italiane o straniere, che soggiornano a Napoli per motivi di studio, da svolgere presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" (es. Erasmus, Socrates)		2^ categoria
Laureati italiani e stranieri iscritti a corsi di dottorato di ricerca o di specializzazione promossi dall'Ateneo "Federico II", titolari di borsa di studio o assegni di ricerca presso lo stesso o borsisti degli Enti pubblici di ricerca		2^ categoria
Eventuali altri richiedenti autorizzati dall'Adisu Ateneo Federico 2		2^ categoria
Studenti che hanno partecipato al Concorso borse di studio, posti alloggio e contributi per la mobilità internazionale		2^ categoria
Studenti con lo status di "Idoneità condizionata"		2^ categoria
Studenti esclusi dalle graduatorie definitive e assestate		2^ categoria