



AZIENDA PUBBLICA
DELLA REGIONE CAMPANIA
PER IL DIRITTO
ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

FEDERICO II

A.Di.S.U. Federico II

Azienda pubblica della Regione Campania per il Diritto allo Studio Universitario

APPENDICE AL BANDO DI CONCORSO

per l'assegnazione di

BORSE DI STUDIO POSTI ALLOGGIO CONTRIBUTI PER MOBILITÀ INTERNAZIONALE

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Scadenza: ore 12.00 del 11/09/2017



PREMESSA

La disciplina *lex specialis* della selezione è contenuta nel bando unico approvato dall'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Campania (ADISURC) e dalle Aziende pubbliche per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Campania (in seguito anche solo Aziende o Adisu):

1. A.di.S.U. Benevento
2. A.di.S.U. Federico II
3. A.di.S.U. L'Orientale
4. A.di.S.U. Parthenope
5. A.di.S.U. Salerno
6. A.di.S.U.N.
7. A.di.S.U. Suor Orsola Benincasa

per quanto attiene ai principi generali, ai requisiti di partecipazione, alla modalità di formazione delle graduatorie e all'effettuazione dei pagamenti, nonché ai controlli sulle autocertificazioni presentate.

La presente appendice costituisce parte integrante e sostanziale del predetto bando unico e disciplina, in particolare, le modalità specifiche di presentazione delle istanze, le tempistiche di formazione delle graduatorie e ogni altro aspetto specifico dell'Adisu Federico II, determinato dalla specificità dell'Adisu e del polo universitario di riferimento.

Gli articoli contenuti nella presente appendice rispecchiano l'indice del predetto bando unico e costituiscono espressa integrazione ai suoi corrispondenti articoli.

RIEPILOGO SCADENZE

10/08/2017	Termine per il conseguimento dei requisiti di merito per i candidati iscritti ad anni successivi al primo dei corsi di "tipo A" e di "tipo B", ivi compresi i crediti conseguiti all'interno di progetti di mobilità internazionale.
11/09/2017	Termine perentorio di presentazione dell'istanza di partecipazione al bando di concorso. Termine perentorio di sottoscrizione della DSU per l'ottenimento dell'Attestazione ISEE Università. Termine per trasmettere la documentazione a comprova dei seguenti stati: - Candidato proveniente da Paesi stranieri particolarmente poveri o in via di sviluppo; - Candidato in condizione di disabilità
31/10/2017	Termine entro cui sono pubblicate le graduatorie provvisorie
7 giorni dall'approvazione delle graduatorie provvisorie	Termine per presentare rettifica ai sensi dell'art. 8.3 del bando di concorso Termine entro il quale i candidati fuori sede che alla data di scadenza del bando non ne erano ancora in possesso, devono comunicare nel modulo online gli estremi di un contratto di locazione ad uso abitativo della durata di almeno 10 mesi nel periodo 01/10/2017 - 30/09/2018.
06/11/2017	Termine entro il quale, per i candidati che si iscrivono ad un corso di studi dell'Università "Federico II" in seguito a trasferimento da altro Ateneo, occorre: - compilare la domanda online; - acquisire la domanda di partecipazione dall'ODSU di



	<p>provenienza; - reperire l'attestazione ISEE richiesta per la partecipazione al concorso.</p> <p>Termine entro il quale devono risultare registrati presso l'Ateneo Federico II gli atti di carriera universitaria e quelli amministrativi dei candidati che hanno effettuato un passaggio di corso di studi o un trasferimento da altro ateneo, al fine di non risultare in idoneità condizionata.</p>
11/12/2017	Termine per comunicare il codice IBAN, pena l'impossibilità di effettuare pagamenti in favore dei candidati beneficiari.
31/12/2017	<p>Termine di iscrizione per la prima volta al primo anno di un corso di "Tipo A" nell'a.a. 2017/2018.</p> <p>Termine di pagamento della tassa regionale per i candidati che si iscrivono ad un corso di studi dell'Università "Federico II" in seguito a trasferimento da altro Ateneo.</p> <p>Termine entro cui sono pubblicate le graduatorie definitive.</p>
31/03/2018	<p>Termine di iscrizione per i candidati regolarmente in corso e che per l'a.a. 2017/2018:</p> <ul style="list-style-type: none">a. potrebbero iscriversi ad un "ulteriore semestre" del corso di laurea già frequentato nell'a.a. 2016/2017 e che siano in possesso dei requisiti di merito di cui al successivo art. 3;b. potrebbero iscriversi al primo anno di un corso di laurea specialistica/magistrale dopo aver conseguito la laurea triennale in data successiva a quella di scadenza del concorso;c. sono in attesa di ammissione al primo anno di corsi di dottorato di ricerca, se non destinatari delle borse di studio di cui al D.M. 30/04/1999, n. 224, attivati ai sensi dell'art. 4 della L. n. 210/1998. <p>Termine entro il quale devono risultare registrati presso l'Ateneo Federico II gli atti di carriera universitaria e quelli amministrativi dei candidati che hanno effettuato un passaggio di corso di studi o un trasferimento da altro ateneo, al fine di non risultare esclusi dal concorso.</p>
30/07/2018	Termine entro il quale i candidati fuori sede in possesso di un contratto di locazione che venga a termine successivamente alla data di scadenza del concorso ed il cui periodo di validità non ricopra i 10 mesi nel periodo 01/10/2017 - 30/09/2018 devono autocertificare nel modulo online il nuovo contratto oppure la proroga di quello scaduto.
10/08/2018	Termine entro cui i candidati iscritti al primo anno devono conseguire n. 20 crediti al fine di beneficiare del 100% della borsa assegnata.
30/11/2018	Termine entro cui i candidati iscritti al primo anno devono conseguire n. 20 crediti al fine di preservare il diritto a ricevere il 50% della borsa di studio e non essere soggetti a revoca.
Fine 2017/2018	a.a. Data entro la quale la rinuncia agli studi comporta la decadenza dal concorso e, quindi, la revoca degli eventuali benefici



ARTICOLO 1 – BANDO DI CONCORSO – DESTINATARI

Ulteriori indicazioni rispetto ai termini di iscrizione ai corsi di studio (rif. art. 1.2.3 bando)

Il termine ultimo entro il quale è possibile iscriversi ai corsi di studio è fissato:

- al **31/12/2017** per gli studenti iscritti per la prima volta al primo anno di un corso di "Tipo A"
- al **31/03/2018** per gli studenti per i quali il numero di anni di permanenza all'Università compreso tra l'anno di prima immatricolazione di cui all'art. 1.2 e l'a.a. 2016/2017 incluso, è pari alla durata naturale del corso di laurea e che per l'a.a. 2017/2018:
 - a. potrebbero iscriversi ad un "ulteriore semestre" del corso di laurea già frequentato nell'a.a. 2016/2017;
 - b. potrebbero iscriversi al primo anno di un corso di laurea specialistica/magistrale dopo aver conseguito la laurea triennale in data successiva a quella di scadenza del concorso;
 - c. sono in attesa di ammissione al primo anno di corsi di dottorato di ricerca, se non destinatari delle borse di studio di cui al D.M. 30/04/1999, n. 224, attivati ai sensi dell'art. 4 della L. n. 210/1998.

I candidati che nell'a.a. 2016/2017 erano iscritti ad un terzo anno di laurea triennale o ad un secondo anno di laurea specialistica/magistrale o all'ultimo anno di laurea a ciclo unico possono partecipare al concorso anche se ancora non sanno se nell'a.a. 2017/2018 si iscriveranno ad un "ulteriore semestre" dei rispettivi corsi precedentemente frequentati o ad un primo anno di laurea specialistica/magistrale o di corso di dottorato/specializzazione. I detti candidati devono far riferimento al successivo paragrafo 8.9.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 4 – REQUISITI RELATIVI ALLA CONDIZIONE ECONOMICA

Ulteriori indicazioni rispetto alle modalità di autocertificazione del requisito di reddito – Particolari condizioni dei candidati (rif. art. 4.3 bando)

I requisiti di reddito sono autocertificati dal candidato nel modulo-domanda on-line, mediante l'indicazione del protocollo dell'attestazione ISEE ottenuto dall'INPS, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 11/09/2017.**

Tale numero di protocollo è necessario per consentire all'azienda di interrogare telematicamente gli archivi INPS. Infatti l'attestazione ISEE non deve essere presentata dal candidato ai fini del presente concorso, ma è acquisita in automatico dall'Azienda.

Candidato autonomo

Ai fini del calcolo dell'ISEE UNIVERSITA' l'individuazione del nucleo familiare dello studente segue regole particolari rispetto alla residenza anagrafica, definite dall'art. 8 del D.P.C.M. 159/2013.

Infatti, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del D.P.C.M. 159/2013, **ai soli fini dell'ISEE Università lo studente fa sempre parte del nucleo familiare dei genitori – anche se non convivente anagraficamente con essi – a meno che non dimostri la sua effettiva autonomia (cd. studente autonomo).**

E' definito "autonomo" lo studente in possesso di tutti e tre i seguenti requisiti:

1. aver lasciato il nucleo familiare di origine da almeno due anni antecedenti la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
1. occupare un alloggio di proprietà di soggetto diverso dai componenti del nucleo familiare di origine;
2. aver prodotto redditi provenienti da lavoro dipendente o assimilato, dichiarati fiscalmente, da almeno due anni antecedenti la partecipazione al concorso (anni fiscali 2015 e 2016) e non inferiori a € 6.500,00 annui (seimilacinquecento/00).



Candidato con status di rifugiato politico o apolide

Il candidato che dichiara di essere apolide o rifugiato politico è considerato alla stregua di uno studente con nucleo familiare residente in Italia. Pertanto, le sue condizioni economiche sono individuate sulla base dell'indicatore della situazione economica equivalente di cui al D.P.C.M. n. 159/2013 e ss.mm.ii. e devono essere autocertificate attraverso l'ISEE UNIVERSITA' di cui all'articolo 4 del bando.

La condizione di studente apolide o rifugiato politico deve essere autocertificata indicando nel modulo-domanda on-line, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 11/09/2017:**

- a. gli estremi del **permesso di soggiorno per asilo politico**, rilasciato dalla Questura a coloro che sono in possesso della certificazione attestante lo status di rifugiato, ai sensi dell'art. 1, lett. a), della Convenzione di Ginevra del 1951, rilasciata da una delle Commissioni Territoriali per il riconoscimento dello status di rifugiato e della protezione internazionale istituite presso il Ministero dell'Interno;
- b. gli estremi della **certificazione di apolidia** (art. 17 DPR 572/1993), rilasciata dal Ministero dell'Interno, Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione, su richiesta dell'interessato.

Candidato con cittadinanza di Paese UE (diverso dall'Italia) e di Paese non UE, con nucleo familiare residente all'estero

Ai sensi dell'articolo 8, comma 3, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68, la condizione economica del candidato straniero **con nucleo familiare residente all'estero** o del candidato italiano residente all'estero viene definita attraverso l'Indicatore della **situazione economica equivalente all'estero**, calcolato come la somma dei redditi percepiti in all'estero e del 20% dei patrimoni posseduti e all'estero, valutati secondo le modalità di cui all'articolo 7, comma 7, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68.

Pertanto, il candidato **con nucleo familiare residente all'estero, entro le ore 12.00 del 11/09/2017, pena l'esclusione dal concorso**, deve compilare il modulo-domanda online, indicando il numero di protocollo dell'**ISEE UNIVERSITARIO PARIFICATO (ISEEUP)**, compilata presso un CAF, e trasmettere all'Adisu copia dell'ISEE medesimo, con una delle modalità di cui all'articolo 5.

Ad eventuale successiva richiesta dell'Adisu tale candidato dovrà poi produrre i documenti rilasciati dalle competenti autorità del Paese ove sono prodotti i redditi ed è posseduto il patrimonio, tradotti in lingua italiana dalle autorità diplomatiche italiane e attestanti:

- a. il nucleo familiare d'origine, specificando: nome, cognome e data di nascita di ciascun componente, nonché l'eventuale assenza di uno o entrambi i genitori, al fine di individuare il corretto parametro della scala di equivalenza;
- b. l'attività lavorativa ed i relativi i redditi lordi percepiti all'estero da ciascuno dei componenti il nucleo familiare nell'anno 2015 (l'eventuale mancata produzione di redditi deve essere specificata nella documentazione);
- c. gli eventuali fabbricati posseduti all'estero da ciascuno di essi alla data del 31 dicembre 2016 con specificata la relativa superficie nonché il patrimonio mobiliare disponibile all'estero alla medesima data (l'assenza di patrimonio immobiliare dovrà essere espressamente specificato nella documentazione);
- d. eventuali canoni di locazione sostenuti per l'abitazione di residenza del nucleo familiare.

Candidato proveniente da Paesi stranieri particolarmente poveri o in via di sviluppo

Il candidato provenienti da Paesi particolarmente poveri o in via di sviluppo, **con nucleo familiare ivi residente**, deve trasmettere all'Adisu, con una delle modalità di cui all'articolo 5, **pena la decadenza da tale status, entro e non oltre il termine perentorio delle ore**



12.00 del 11/09/2017:

1. una certificazione della Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale, ai sensi dell'art. 13, comma 5, del D.P.C.M. 9 aprile 2001;
2. in alternativa, per i candidati che si iscrivono al primo anno dei corsi di laurea triennale, laurea specialistica/magistrale, laurea a ciclo unico, la certificazione di cui al precedente comma può essere rilasciata da enti abilitati alla prestazione di garanzia di copertura economica (Istituzioni ed Enti italiani di accertato credito, Governi locali, Istituzioni ed Enti stranieri considerati affidabili dalla Rappresentanza diplomatica italiana) di cui alle vigenti disposizioni in materia di immatricolazione nelle università italiane di studenti stranieri. In tal caso l'Ente che rilascia tale certificazione si impegna alla eventuale restituzione della borsa e di quote di servizi eventualmente fruiti per conto dello studente in caso di revoca.

In assenza delle dette certificazioni, al candidato si applica il trattamento riservato al candidato con nucleo familiare all'estero di cui al paragrafo precedente; pertanto, **entro le ore 12.00 del 11/09/2017, pena l'esclusione dal concorso**, egli deve compilare il modulo-domanda online, indicando il numero di protocollo dell'ISEE PARIFICATO.

Al candidato proveniente da Paesi particolarmente poveri o in via di sviluppo, ma **con nucleo familiare residente in Italia**, si applica il trattamento riservato agli studenti italiani, come da paragrafo successivo. Pertanto, **entro le ore 12.00 del 11/09/2017, pena l'esclusione dal concorso**, essi devono compilare il modulo-domanda online, indicando il numero di protocollo dell'ISEE UNIVERSITA'.

L'elenco dei Paesi particolarmente poveri o in via di sviluppo è definito per il presente concorso dal Decreto MIUR prot. n. 1455 del 09/06/2017 ed è allegato al bando di concorso.

Candidato con cittadinanza di Paese UE (diverso dall'Italia) e di Paese non UE, nonché proveniente da Paesi stranieri particolarmente poveri o in via di sviluppo, con nucleo familiare residente in Italia

E' equiparato a tutti gli effetti agli studenti italiani:

- a) il candidato **studente straniero che risiede con la famiglia in Italia**, con o senza redditi e/o patrimonio all'estero
- a) il candidato **studente straniero residente in Italia**, con nucleo familiare residente all'estero, ma **autonomo**.

Pertanto, i suoi requisiti di reddito sono autocertificati nel modulo-domanda online mediante l'indicazione del protocollo dell'attestazione ISEE UNIVERSITA' ottenuto dall'INPS, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 11/09/2017**.

NB: E' definito "autonomo" lo studente in possesso di tutti e tre i seguenti requisiti:

2. aver lasciato il nucleo familiare di origine da almeno due anni antecedenti la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
3. occupare un alloggio di proprietà di soggetto diverso dai componenti del nucleo familiare di origine;
4. aver prodotto redditi provenienti da lavoro dipendente o assimilato, dichiarati fiscalmente, da almeno due anni antecedenti la partecipazione al concorso (anni fiscali 2015 e 2016) e non inferiori a € 6.500,00 annui (seimilacinquecento/00).

Candidato iscritto a corsi di dottorato di ricerca

Per le sole prestazioni connesse ai corsi di dottorato di ricerca è possibile scegliere un nucleo ristretto formato esclusivamente dallo stesso richiedente, dal coniuge, dai figli minorenni, nonché dai figli maggiorenni fiscalmente a carico ai fini irpef, escludendo pertanto altri eventuali componenti la famiglia anagrafica.



Tale ISEE a nucleo ristretto può essere utilizzato per il presente concorso in luogo dell'ISEE UNIVERSITA'.

I requisiti di reddito del candidato che scelga di avvalersi delle agevolazioni previste per i dottorandi di ricerca sono autocertificati nel modulo-domanda online, mediante l'indicazione del protocollo dell'attestazione ISEE a nucleo ristretto ottenuto dall'INPS, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 11/09/2017.**

Ulteriori indicazioni rispetto alle modalità di autocertificazione di somme di borse di studio di cui si è già beneficiato negli anni accademici precedenti al 2016/2017 (rif. art. 4.3 bando)

Nel caso in cui il candidato sia già beneficiario di borse di studio, premi laurea, contributi per mobilità internazionale e compensi per le collaborazioni studentesche assegnati negli anni accademici precedenti il 2017/2018 e **percepiti nell'anno 2015 (dal 01/01/2015 al 31/12/2015 – principio di cassa)**, deve:

- a) indicare la somma di tali importi nella DSU tra i Redditi esenti da imposta;
- b) autocertificare tale situazione nel modulo-domanda online **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 11/09/2017**, dichiarando:
 - l'importo o la somma degli importi dei trattamenti percepiti;
 - l'ente/i erogatore/i.

Tali candidati hanno diritto all'agevolazione prevista dall'art. 4, comma 5, del D.P.C.M. 159/2013, per cui l'Azienda provvederà a sottrarre al valore dell'ISEE presentato per la partecipazione al presente concorso l'ammontare di tale importo, rapportato al corrispondente parametro della scala di equivalenza.

Si precisa che i candidati che dichiarano di aver percepito importi nell'anno 2015 ma non provvedono a dichiarare le somme all'interno della DSU tra i Redditi esenti da imposta **sono esclusi dal concorso.**

Ulteriori indicazioni rispetto alle modalità di autocertificazione del requisito di reddito nel caso di attestazione ISEE con omissioni/difformità (rif. art. 4.4 bando)

I candidati che sono in possesso di attestazione ISEE contenente omissioni/difformità hanno facoltà di segnalarlo nel modulo-domanda online **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 11/09/2017**, impegnandosi a produrre nuova attestazione ISEE corretta, il cui protocollo deve essere comunicato nell'apposita sezione "Rettifiche" del modulo-domanda, entro il termine di 7 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie.

L'assenza di tale dichiarazione o di successiva rettifica ai sensi dell'art. 8.3 del bando equivalgono a richiesta della prestazione mediante l'attestazione ISEE contenente omissioni e, pertanto, se in possesso dei requisiti di cui agli artt. 3 e 4 richiesti dal presente bando, i detti candidati sono collocati nelle graduatorie con i valori di reddito risultanti dall'attestazione ISEE con omissioni, ma sono sottoposti ad accertamento economico-patrimoniale, con comunicazione alla Guardia di finanza.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Ulteriori indicazioni rispetto alle modalità di partecipazione al concorso (rif. art. 5.1 bando)

5.1.1 Modalità di partecipazione

La partecipazione al concorso è consentita esclusivamente via web, ai sensi dell'art. 3bis, della Legge n. 241/1990 e dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005: i candidati devono compilare un modulo-domanda online, reperibile ai sensi degli art. 54, comma 2ter, del D.Lgs. n. 82/2005, sul sito dell'Azienda www.adisufederico2.it e al quale si accede mediante credenziali di accesso, strettamente personali e non cedibili, che vengono rilasciate



dall'Azienda mediante **accreditamento**, ai sensi dell'art. 3bis, della Legge n. 241/90, dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000 e dagli artt. 64, comma 2 e 65, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82 del 2005.

Ai fini dell'accreditamento è necessario inserire nell'apposita sezione del sito www.adisufederico2.it denominata "Servizi online":

- il proprio codice fiscale;
- una password;
- l'indirizzo di **Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) rilasciato dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II"** per i candidati iscritti ad anni successivi al primo nell'a.a. 2016/2017;
- l'indirizzo di **posta elettronica personale** per i candidati iscritti al primo anno, i candidati trasferiti da altro Ateneo e tutti i candidati iscritti ad anni successivo al primo che non sono in possesso dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata rilasciato dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II".

I candidati che si sono autenticati mediante indirizzo di posta elettronica personale sono tenuti ad aggiornare la propria scheda personale, inserendo anche l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) non appena l'Università Federico II avrà provveduto a rilasciarlo.

I candidati che hanno già effettuato la procedura di accreditamento durante gli scorsi anni accademici possono accedere direttamente al modulo-domanda online effettuando la login.

Ai sensi dell'art. 64, comma 2, del D.Lgs. n. 82 del 2005, durante l'accreditamento viene richiesto di inserire i dati di riferimento del documento di identità del partecipante-dichiarante e di caricare file in formato pdf corrispondente alla scansione del documento medesimo. Ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, sono equipollenti alla carta di identità, il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

5.1.2 Termini di partecipazione

A pena di esclusione dal concorso il modulo-domanda online deve essere **confermato entro e non oltre le ore 12:00 del 11/09/2017**. Se "confermato" oltre tale termine il sistema apporrà sul modulo-domanda la dicitura "fuori-termine", che sancisce l'esclusione dal concorso.

Costituiscono eccezione ai predetti termini unicamente i candidati di cui al successivo paragrafo 5.2.2.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per le domande che non perverranno nei termini, per motivi tecnici non imputabili al sistema informativo dell'Azienda.

Per evitare di incorrere in possibili intralci dovuti a sovraccarico delle linee, si consiglia di non attendere i giorni della scadenza per l'invio del modulo-domanda online.

Attenzione! Al termine della compilazione dei moduli online occorre selezionare il pulsante "Chiudi pratica" affinché le domande siano chiuse correttamente e acquisite dal sistema.

5.1.3 Compilazione del modulo-domanda online e presentazione documentazione

Il modulo-domanda contiene tutte le informazioni utili a registrare l'anagrafica dei candidati (generalità, dati per pagamenti) e i requisiti di merito e di reddito posseduti. Esso è compilato sottoforma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, indicando esclusivamente tutti i dati utili ai fini del reperimento delle stesse. Qualora la documentazione non sia reperibile presso gli enti indicati dal candidato nel modulo-domanda online di borsa di studio, a causa di compilazione incompleta, inesatta o omessa si provvederà all'esclusione dal concorso



dell'interessato.

Alcune informazioni, tuttavia, devono essere anche documentate attestandone la conformità (artt. 19 e 19bis del D.P.R. n. 445/2000) con il Modulo 2 di autocertificazione allegato al presente bando e scaricabile anche dalla pagina di riepilogo del modulo-domanda online, accompagnato da copia del documento di identità, o equipollente ex art. 35, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, in corso di validità.

Sono da documentare con invio di documentazione all'azienda le seguenti situazioni disciplinate dal presente bando:

1. Candidato proveniente da Paesi stranieri particolarmente poveri o in via di sviluppo;
2. Candidato in condizione di disabilità.

Considerato che, a pena di esclusione dal concorso, tutti i requisiti attestanti gli status particolari devono essere posseduti alla data della scadenza del bando, qualora la documentazione prevista dal presente articolo rechi una data di scadenza e questa sia antecedente la data di scadenza del bando, sarà cura del candidato attivarsi in tempo presso gli Enti preposti al rilascio della documentazione suddetta, ai fini della presentazione entro i termini previsti dal bando. Pertanto, le certificazioni riportanti una data di validità antecedente alla scadenza del bando non saranno valutate.

La documentazione, accompagnata dal Modulo 2 e da copia del documento di identità, o equipollente ex art. 35, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, in corso di validità, deve essere inviata all'azienda attraverso una delle seguenti modalità:

1. tramite P.E.C. all'indirizzo: protocollo@pec.adisufederico2.it;
2. accedendo con le proprie credenziali rilasciate in fase di accreditamento dalla procedura telematica e allegando nell'apposita sezione i documenti di cui ai punti precedenti debitamente firmati e scannerizzati;
3. a mezzo Raccomandata A.R. da inviare a: A.Di.S.U. Ateneo "Federico II", Via A. De Gasperi, 45 – 80133 Napoli. Farà fede il timbro postale.
4. Consegna a mano presso i Front Office dell'Azienda di cui al successivo paragrafo 5.3.

Gli errori di compilazione dei modelli online che impediscono il reperimento dei dati negli archivi dell'INPS e dell'Università, nonché della documentazione presso gli enti indicati dal candidato comportano l'esclusione dal concorso.

I dati conferiti potranno essere modificati, secondo i criteri indicati al successivo paragrafo 8.3.

Ulteriori indicazioni rispetto alle regole specifiche per candidati in trasferimenti da o per altri atenei, candidati in condizione di disabilità, candidati provenienti da atenei diversi a seguito di rinuncia agli studi o decadenza, candidati già in possesso di altro titolo di laurea, Candidati con CFU conseguiti all'interno di progetti di mobilità internazionale (rif. art. 5.2 bando)

5.2.1 Candidati in condizione di disabilità

I candidati che rientrano in una delle categorie di cui alla L. n. 118/1971, alle Leggi n. 104/1992 e n. 53 dell'8 marzo 2000 e al D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151 e che siano disabili in misura non inferiore al 66%, devono dichiararlo nel modulo-domanda online **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 11/09/2017** e produrre nello stesso termine la documentazione rilasciata dalle competenti Autorità a comprova di tale status. In mancanza, i dati di merito del candidato inadempiente sono valutati secondo quanto esposto all'art. 3.1 e 3.2 e l'incremento della borsa previsto per tale condizione all'art. 6.2 lett. a) non viene corrisposto.

La documentazione prodotta deve essere accompagnata dal Modulo 2 e da copia del documento di identità, o equipollente ex art. 35, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000.

Sono esentati dal presentare la documentazione i candidati che l'hanno già presentata per la partecipazione a concorsi degli anni accademici precedenti e non sono intervenute modifiche.



5.2.2 Trasferimento della domanda per candidati provenienti da altri Atenei

Gli studenti che si iscrivono ad un corso di studi dell'Università "Federico II" in seguito a **trasferimento da altro Ateneo** per l'a.a. 2017/2018 possono partecipare al concorso purché, **pena l'esclusione dal concorso**:

- abbiano presentato la domanda di partecipazione al concorso per l'assegnazione di borse di studio presso l'Organismo per il diritto allo studio universitario (**ODSU**) di provenienza entro e non oltre **le ore 12.00 del 11/09/2017**;
- compilino la domanda online secondo le modalità di cui al precedente art. 5.1 e la confermino **entro le ore 12.00 del 06/11/2017**;
- facciano richiesta all'ODSU di provenienza affinché la domanda di partecipazione ivi presentata sia trasmessa all'Azienda entro e non oltre le **ore 12.00 del 06/11/2017**;
- la DSU per l'ottenimento dell'attestazione ISEE sia sottoscritta entro il **11/09/2017**;
- l'attestazione ISEE richiesta per la partecipazione al concorso e relativa al proprio nucleo familiare di riferimento sia reperibile negli archivi INPS entro il giorno successivo a quello di scadenza per la presentazione della domanda (art. 4);
- provvedano al pagamento della tassa regionale entro il **31/12/2017**, se provenienti da Ateneo di altra Regione.

I candidati la cui istanza di trasferimento perviene dopo la pubblicazione delle graduatorie provvisorie di cui all'art. 8.2 sono inseriti solo nelle graduatorie definitive di cui all'art. 8.4, per cui non hanno la possibilità di richiedere la rettifica di cui all'art. 8.3 ed eventuali ricorsi devono essere inoltrati al T.A.R. Campania sede di Napoli, entro gg. 60 (sessanta) dalla data di pubblicazione.

5.2.3 Candidati provenienti da atenei diversi dall'Università Federico II a seguito di rinuncia agli studi o decadenza

I candidati che in passato abbiano effettuato rinuncia o siano decaduti da corsi attivati presso un ateneo **diverso dall'Università "Federico II"** e dello stesso tipo (art. 1.2) di quello che frequenteranno nell'a.a. 2017/2018 e che non abbiano usufruito di convalida dei crediti conseguiti nella pregressa carriera universitaria, devono autocertificare tale situazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, indicando nel modulo-domanda online di partecipazione al concorso di borsa di studio:

- a. la denominazione esatta dell'Ateneo di provenienza;
- b. l'anno accademico in cui l'evento si è verificato;
- c. l'anno di prima immatricolazione al corso di studi al quale hanno rinunciato;
- d. il tipo di corso di studi al quale hanno rinunciato.

Vi sono esonerati i candidati che hanno effettuato rinuncia o sono decaduti dagli studi nell'ambito dello stesso Ateneo "Federico II".

L'azienda procede ad accertare la situazione con l'ateneo di provenienza.

Gli studenti che in seguito all'accertamento risultano nuovamente iscritti per l'a.a. 2017/2018 ad un primo anno di corso dello stesso tipo (art. 1.2) di quello per al quale hanno rinunciato o sono decaduti sono esclusi dal concorso ai sensi dell'art. 14 lett. c).

Per candidati iscritti ad anni successivi al primo per l'a.a. 2017/2018, qualora l'accertamento abbia esito negativo, l'opzione non è considerata valida, per cui il conteggio del numero di anni di permanenza all'università e dell'anno di iscrizione è effettuato senza tenere conto della rinuncia o decadenza dagli studi, ed in particolare:

- a. per corsi di tipo "A" il conteggio parte dall'anno accademico in cui, dopo il conseguimento del diploma di scuola media superiore, ci si è iscritti per la prima volta presso un qualsiasi Ateneo o istituto universitario operante sul territorio italiano;
- b. per corsi di tipo "B" il conteggio parte dall'anno accademico in cui, dopo il conseguimento del titolo di laurea triennale, ci si è iscritti per la prima volta a tale tipo di corso presso un qualsiasi Ateneo o istituto universitario operante sul territorio



italiano.

ed il candidato occuperà in graduatoria la posizione derivante dal calcolo dell'indice di merito ottenuto utilizzando i crediti previsti dal piano di studi statutario (NCT) ed il numero di crediti dovuti (NCD) riferiti all'anno di iscrizione scaturente dal conteggio sopra descritto (art. 8.8).

5.2.4 Candidati già in possesso di altro titolo di laurea

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.P.C.M. 9 aprile 2001 i benefici sono concessi per il conseguimento per la prima volta di ciascuno dei livelli di corsi di studio di cui al precedente art. 1. Non sono, pertanto, ammessi al concorso i candidati che siano già in possesso di un altro titolo universitario (anche se conseguito all'estero e non riconosciuto in Italia) di pari livello del titolo che aspirano a conseguire a conclusione del corso a cui sono iscritti per l'a.a. 2017/2018.

Il candidato che ha conseguito il titolo di laurea presso un Ateneo diverso dall'Università Federico II è tenuto a segnalarlo, indicando nel modulo-domanda online di partecipazione al concorso di borsa di studio:

- a. la denominazione esatta dell'Ateneo presso il quale è stato conseguito il titolo;
- b. l'anno accademico in cui l'evento si è verificato;
- c. il tipo di corso di studi per il quale è stato conseguito il titolo.

L'Azienda richiede d'ufficio all'Ateneo in questione i dati relativi al titolo conseguito

5.2.5 Candidati che hanno beneficiato di bonus

I candidati che provengono da un ateneo **diverso dalla Federico II** e che hanno già fruito di "bonus" presso istituzione per il diritto allo studio universitario diversa dall'Azienda, sono tenuti ad autocertificarlo nel modulo-domanda online nei modi e termini di cui al successivo art. 5.1, dichiarando:

- a. la denominazione esatta dell'istituzione per il diritto allo studio universitario;
- b. il numero di crediti fruiti a titolo di "bonus";
- c. l'anno di corso in cui si è fruito di bonus per la prima volta.

5.2.6 Candidati con CFU conseguiti all'interno di progetti di mobilità internazionale

I candidati che hanno conseguito CFU all'interno di progetti di mobilità internazionale devono autocertificare tale situazione nel modulo-domanda online di partecipazione al concorso, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Ulteriori indicazioni rispetto alle regole specifiche per candidati iscritti ai corsi attivati dalle Scuole Superiori per Mediatori Linguistici abilitate a rilasciare titoli equipollenti e tutti gli effetti ai diplomi di laurea conseguiti presso le Università (rif. art. 5.3 bando)

I candidati iscritti ai corsi attivati dalle Scuole Superiori per Mediatori Linguistici abilitate a rilasciare titoli equipollenti e tutti gli effetti ai diplomi di laurea conseguiti presso le Università devono compilare il modulo-domanda online secondo le modalità e i termini di cui al precedente art. 5.1, indicando esplicitamente la denominazione della Scuola.

Ulteriori indicazioni rispetto al Servizio informazioni e assistenza (rif. art. 5.4 bando)

Informazioni sulle più comuni domande relative alla presente procedura concorsuale sono pubblicate sul sito www.adisufederico2.it, unitamente al presente bando (FAQ).

Per informazioni non contenute in nessuna delle FAQ pubblicate è possibile richiedere assistenza, aprendo un ticket all'apposito servizio "Adisu risponde" sul sito www.adisufederico2.it, dopo aver effettuato login con le proprie credenziali. Il servizio è accessibile mediante autenticazione con le credenziali ottenute per la compilazione del modulo-domanda online, come da precedente art. 5.1.

Non è garantita risposta entro il termine di scadenza del concorso alle richieste di



assistenza pervenute oltre le ore 12.00 del 04/09/2017.

Eventuali richieste pervenute via mail, via fax o identiche ai quesiti già riportati nelle FAQ non sono prese in considerazione.

Per informazioni è possibile recarsi anche presso la sede centrale di Via De Gasperi n. 45, Napoli, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:30 alle ore 16:00.

Per la consegna della documentazione prevista dal presente bando all'art. 5.3 il personale dell'Azienda riceve presso i Front Office di:

- Sede centrale Via De Gasperi n. 45, Napoli;
- Biblioteca di Ricerca Area Umanistica, Piazza Bellini n. 59-60 presso il Complesso di S. Antonello a Port'Alba, Napoli;
- Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Centri comuni, Napoli;
- Residenza Universitaria "A. Paoletta", Via Tansillo n. 28, Napoli;
- Aula polifunzionale Piazzale Tecchio, Napoli;
- Residenza Universitaria "T. De Amicis", Via T. De Amicis n. 11, Napoli;
- Residenza Universitaria "G. Medici", Via Università n. 133, Portici (NA).

Altri punti eventualmente dedicati saranno comunicati sul sito dell'Azienda.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 6 – IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO. INCREMENTI E RIDUZIONI

Ulteriori indicazioni rispetto ad incrementi e riduzioni della borsa

Gli incrementi e le riduzioni dell'importo della borsa di studio di cui all'articolo 6.1 del bando sono effettuati in automatico dall'Azienda, procedendo alle eventuali verifiche con l'ateneo.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 7 – STUDENTI "IN SEDE", "PENDOLARI" E "FUORI SEDE"

Ulteriori indicazioni rispetto ai comuni di residenza dei candidati "in sede"

Sono considerati "in sede" i candidati residenti nei seguenti comuni, rispetto alla sede dei corsi di laurea

Sede del corso	Comuni in sede
Ariano Irpino (AV)	Apice, Castelfranco in Miscano, Ariano Irpino, Flumeri, Greci, Grottaminarda, Melito Irpino, Montecalvo Irpino, Savignano Irpino, Villanova del Battista, Zungoli, Monteleone di Puglia
Avellino	Apice, Atripalda, Avellino, Capriglia Irpina, Contrada, Grottolella, Manocalzati, Mercogliano, Monteforte Irpino, Montefredane, Ospedaletto d'Alpinolo, San Potito Ultra, Summonte
Benevento	Apollosa, Benevento, Castelpoto, Foglianise, Fragneto Monforte, Paduli, Pesco Sannita, Pietrelcina, San Leucio del Sannio, San Nicola Manfredi, Sant'Angelo a Cupolo, Torrecuso
Castellammare di Stabia (NA)	Castellammare di Stabia, Gragnano, Pimonte, Pompei, Torre annunziata, Vico Equense
Cava de' Tirreni (SA)	Baronissi, Cava de' Tirreni, Maiori, Mercato San Severino, Nocera Superiore, Pellezzano, Roccapiemonte, Salerno, Tramonti, Vietri sul Mare
Eboli (SA)	Albanella, Battipaglia, Campagna, Capaccio, Eboli, Olevano sul Tusciano, Serre
Frattamaggiore	Arzano, Cardito, Casoria, Crispano, Frattamaggiore,

(NA)	Frattaminore, Grumo Nevano Sant'arpino
Grottaminarda (AV)	Ariano Irpino, Bonito, Flumeri, Fontanarosa, Frigento, Gesualdo, Grottaminarda, Melito Irpino, Mirabella Eclano
Mercogliano (AV)	Avellino, Mercogliano, Monteforte Irpino, Mugnano del Cardinale, Ospedaletto d'Alpinolo, Quadrelle, Summonte
Napoli	Arzano, Casandrino, Casavatore, Casoria, Cercola, Marano di Napoli, Melito di Napoli, Mugnano di Napoli, Napoli, Portici, Pozzuoli, Quarto, San Giorgio a Cremano, San Sebastiano al Vesuvio, Volla
Nocera inferiore (SA)	Castel San Giorgio, Nocera Inferiore, Nocera Superiore, Pagani, Roccapiemonte, San Valentino Torio, Sarno, Tramonti
Nola (NA)	Acerra, Camposano, Casamarciano, Cicciano, Cimitile, Comiziano, Liveri, Nola, Roccarainola, San Felice a Cancelli, San Paolo Belsito, San Vitaliano, Saviano, Visciano
Pomigliano d'arco (NA)	Acerra, Casalnuovo di Napoli, Castello di Cisterna, Pomigliano d'Arco, Sant'Anastasia, Somma Vesuviana
Portici (NA)	Ercolano, Napoli, Portici, San Giorgio a Cremano
Pozzuoli (NA)	Bacoli, Giugliano in Campania, Napoli, Pozzuoli, Quarto
Salerno	Baronissi, Cava de' Tirreni, Giffoni Valle Piana, Pellezzano, Pontecagnano Faiano, Salerno, San Cipriano Picentino, San Mango Piemonte Venticano, Vietri sul mare
Sant'Agata de' Goti (BN)	Arienzo, Caserta, Dugenta, Durazzano, Frasso Telesino, Limatola, Moiano, Santa Maria a Vico Tocco Caudio, Valle di maddaloni
Sant'Angelo dei Lombardi (AV)	Guardia lombardi, Lioni, Morra de sanctis, Nusco, Rocca San Felice, Sant'angelo dei lombardi, Torella dei lombardi, Villamaina
Solofra (AV)	Aiello del Sabato, Calvanico, Contrada, Montoro, Serino
Torre del greco (NA)	Boscotrecase, Ercolano, Torre annunziata, Torre del greco
Vallo della Lucania (SA)	Cannalonga, Castelnuovo Cilento, Ceraso, Gioi, Moio della Civitella, Novi Velia, Salento, Vallo della Lucania

*Elenco esemplificativo ma non esaustivo. Per ulteriori corsi attivati dall'Università si fa rinvio al servizio di informazioni e assistenza

Ulteriori indicazioni rispetto al contratto di locazione per i candidati "fuori sede"

Il candidato "fuori sede", che abbia già preso alloggio a titolo oneroso, deve indicare nel modulo-domanda online di partecipazione al concorso di borsa di studio i seguenti dati:

1. gli estremi per l'individuazione del contratto;
2. i dati di registrazione all'Agenzia delle Entrate;



3. il periodo di validità della locazione.

Nel caso in cui il candidato, alla data di scadenza del bando, non sia ancora in possesso di un contratto di locazione ad uso abitativo deve indicare nel modulo-domanda online di partecipazione al concorso che si impegnerà a stipularne uno e ad inserire i relativi estremi di registrazione **entro e non oltre i termini delle rettifiche** (art. 8.3 del bando). A costoro è attribuito lo status di **"fuori sede con riserva"** fino a quando gli stessi non avranno regolarizzato la propria posizione, autocertificando i dati del contratto.

Ai candidati in possesso di un contratto che venga a termine successivamente alla data di scadenza del concorso ed il cui periodo di validità non ricopra i 10 mesi nel periodo 01/10/2017 – 30/09/2018 è attribuito lo status di **"fuori sede con riserva"** fino a quando gli stessi non avranno regolarizzato la propria posizione, autocertificando il nuovo contratto oppure la proroga di quello scaduto, **entro e non oltre le ore 12:00 del 30/07/2018**, in modo da coprire l'intero periodo di dieci mesi. In attesa della regolarizzazione della pratica, se detti candidati risulteranno assegnatari di borsa, riceveranno un acconto pari a quello previsto per lo studente pendolare.

Si precisa che il mese di ottobre 2017 può essere computato ai fini dello status di fuori sede per il presente concorso solo se non sia stato già computato per la medesima finalità per il concorso dell'anno 2016/2017.

Il contratto di locazione deve essere formato per iscritto e deve essere regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate.

I contratti di comodato d'uso non hanno alcuna validità ai fini del presente concorso.

I candidati "fuori sede" che, in possesso di un regolare contratto, si trovano nelle condizioni di dover recedere dallo stesso per qualsiasi motivazione nel corso dell'anno accademico sono tenuti a darne immediata e documentata comunicazione, allegando documento in corso di validità.

Il possesso dello status di "fuori sede" viene accertato dall'Azienda mediante controlli presso l'agenzia delle entrate. Qualora l'accertamento abbia esito negativo, il candidato decade dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di "fuori sede", assumendo lo status di "pendolare". L'Azienda, inoltre, è tenuta a segnalare i fatti all'Autorità Giudiziaria (ex art.76 del D.P.R, 455/2000).

Le condizioni sopraindicate devono essere autocertificate nei modi e termini di cui al precedente art. 5.2. In mancanza, l'opzione manifestata dal candidato nel modulo-domanda online è considerata nulla a tutti gli effetti e il candidato decade dal diritto di avvantaggiarsi dei benefici connessi allo status di "fuori sede", assumendo lo status di "pendolare".

APPENDICE ALL'ARTICOLO 8 – COMPILAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE, RIPARTO FONDI

Casi di sospensione nelle graduatorie definitive e assestate (rif. art. 8.2 e 8.4)

Nelle graduatorie provvisorie e definitive possono essere presenti candidati con una o più delle seguenti condizioni di sospensione:

- a. Idoneità condizionata alla regolarizzazione dell'iscrizione per l'a.a. 2017/2018 ed ai conseguenti requisiti di merito – art. 1.4 del bando: candidati che possono iscriversi all'Università entro il 31/12/2017 o entro il 31/03/2018; la rimozione di tale idoneità condizionata comporta l'esclusione nel caso in cui il candidato non risulti iscritto per l'a.a. 2017/2018 o nel caso in cui l'avvenuta iscrizione abbia provocato una variazione dei requisiti di merito con i quali era stato inserito in graduatoria provvisoria;
- b. Idoneità condizionata alla definizione del corso di studi frequentato per l'a.a. 2017/2018 - art. 8.9 del bando: candidati che possono iscriversi entro il 31/03/2018 o ad un "ulteriore semestre" di un corso di laurea (triennale, specialistica/magistrale o a ciclo unico) o ad un "primo anno" di un corso di studi superiore. Questi candidati, se idonei nella



- graduatoria degli anni successivi al primo, vengono inseriti anche nella graduatoria unica degli iscritti al primo anno secondo le modalità di cui all'art. 3.2; la rimozione di tale idoneità condizionata comporta nel primo caso l'inserimento nelle graduatorie degli iscritti ad anni successivi al primo, nel secondo caso l'inserimento nella graduatoria unica degli iscritti al primo anno;
- c. Idoneità condizionata alla rimozione dello status di iscritto sub-condizione dagli archivi universitari per l'a.a. 2017/2018 – art. 3.2 del bando: candidati che non risultano ancora in possesso dei crediti richiesti dall'Ateneo per essere regolarmente iscritti all'anno di corso che dovrebbero frequentare per l'a.a. 2017/2018; la rimozione di tale idoneità condizionata comporterà l'esclusione nel caso in cui l'Ateneo iscriva il candidato come ripetente;
 - d. Idoneità condizionata alla verifica dei dati di merito conseguenti alla convalida del passaggio/trasferimento – art. 3.5: candidati che hanno effettuato un passaggio di corso di laurea, un'abbreviazione di corso o un trasferimento da altro Ateneo e per i quali tutti i dati di merito conseguenti ad una di tali variazioni di carriera non risultano registrati negli archivi universitari alla data del **06/11/2017**; la rimozione di tale idoneità condizionata avverrà in seguito alla registrazione dei suddetti atti e comporterà un esito strettamente connesso ai dati di merito convalidati;
 - e. Idoneità condizionata alla verifica dei bonus utilizzati presso altro ODSU art. 3.6 del bando: candidati che provengono da un ateneo diverso dall'Università "Federico II" e per i quali, dunque, è necessario verificare con l'ODSU di provenienza che abbiano già fruito di "bonus"; la rimozione di tale idoneità condizionata comporterà l'attribuzione o meno dei bonus indicati, con conseguente impatto sui requisiti di merito dei candidati;
 - f. Idoneità condizionata alla verifica dei dati di rinuncia agli studi effettuata presso altro Ateneo: candidati che hanno effettuato rinuncia presso altro Ateneo; la rimozione di tale idoneità condizionata avverrà in seguito alla verifica con l'Ateneo di provenienza e comporterà l'esclusione o meno dal concorso, secondo quanto descritto al precedente paragrafo 5.2.3;
 - g. Idoneità condizionata alla verifica dei dati di possesso del titolo di pari livello conseguito presso altro Ateneo: candidati che hanno dichiarato di aver già conseguito un titolo di pari livello presso altro Ateneo; la rimozione di tale idoneità condizionata avverrà in seguito alla verifica con l'Ateneo di provenienza e comporterà l'esclusione o meno dal concorso, secondo quanto descritto al precedente paragrafo 5.2.4.
 - h. Idoneità condizionata alla verifica dei CFU conseguiti all'interno di progetti di mobilità internazionale: candidati che hanno dichiarato di aver conseguito CFU all'interno di progetti di mobilità internazionale; la rimozione di tale idoneità condizionata avverrà in seguito alla verifica con l'Ateneo e comporterà l'utilizzo di tali crediti solo se conseguiti entro il 10/08/2017 e se risultanti registrati entro tale termine, seppur regolarizzati in data successiva, purchè in tempo utile per l'elaborazione della graduatoria assestata, come da articolo 8.10;
 - i. candidati esclusi dalle graduatorie provvisorie degli anni successivi al primo in qualità di potenziali iscritti ad ulteriore semestre per l'a.a. 2017/2018 che hanno fatto richiesta di inserimento nella graduatoria unica degli iscritti al primo anno di un corso di tipo superiore, secondo quanto descritto al successivo paragrafo 8.3 lett. c);
 - j. "Idoneità condizionata alla verifica dei dati di merito": candidati per i quali, senza che gli interessati ne abbiano fatto richiesta, l'Università ha variato i dati di merito, causando una modifica in negativo della posizione in graduatoria o un'esclusione dalla stessa;;
 - k. Ogni altro caso di "Idoneità condizionata" ad ulteriori verifiche che si rendessero necessarie nel corso del procedimento.



Ulteriori indicazioni rispetto alle rettifiche dei dati utilizzati per le graduatorie provvisorie (rif. art. 8.3 bando)

Entro il termine di 7 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, il candidato ha facoltà di richiedere all'Azienda la rettifica dei dati in esse risultanti. In particolare è possibile richiedere:

- a) La rettifica del merito: i candidati indicano quali dati di merito sono da rettificare; la richiesta viene poi inoltrata all'Università Federico II.
- b) La rettifica del reddito: i candidati indicano gli estremi del protocollo INPS-ISEE dell'ulteriore attestazione richiesta al fine di sanare omissioni o difformità nella prima, da prelevare dagli archivi INPS per l'elaborazione della graduatoria definitiva.
- c) L'inserimento nella graduatoria unica degli iscritti al primo anno di corso da parte di candidati esclusi dalle graduatorie degli iscritti ad anni successivi con una delle seguenti motivazioni:
 - Il candidato risulta iscritto per l'a.a. 2017/2018 ad un tipo di corso di studi da un numero totale di semestri, a partire dall'anno di prima iscrizione e fino all'a.a. 2017/2018 compreso, superiore alla durata di concessione del beneficio prevista dall'art. 1.2.2 del bando;
 - Secondo le comunicazioni dell'Ateneo il candidato non risulta essere iscritto per l'a.a. 2017/2018 ad un tipo di corso diverso da quello per il quale ha già conseguito un titolo;
 - Il numero di crediti conseguiti entro il 10/08/2017, sommato al bonus eventualmente aggiunto dall'Azienda secondo le modalità indicate nell'art. 3.6 del bando, risulta essere inferiore al requisito minimo di merito previsto per studenti iscritti a corsi di laurea (triennale, a ciclo unico o specialistica/magistrale), a partire dall'anno di prima iscrizione e fino all'a.a. 2017/2018 compreso.

La scheda personale delle graduatorie provvisorie, visibile a ciascuno studente singolarmente, indica lo status di idoneo, idoneo sospeso o escluso e comprende i motivi di esclusione e/o di sospensione, nonché le indicazioni di massima utili per la richiesta di rettifica dei dati errati.

Le richieste di rettifica vanno effettuate accedendo al modulo-domanda online e confermate **entro e non oltre le ore 12.00** del settimo giorno successivo alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, **a pena di inammissibilità**.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per le domande di rettifica che non perverranno nei termini, per motivi tecnici non imputabili al sistema informativo dell'Azienda. **Per evitare di incorrere in possibili rallentamenti dovuti al sovraccarico della rete, si consiglia di non attendere il giorno della scadenza per l'invio delle domande di rettifica.**

Fino alla pubblicazione delle definitive, le graduatorie provvisorie potranno subire anche variazioni d'ufficio, conseguenti ad azioni di autotutela da parte dell'azienda, che saranno comunicate ai candidati interessati mediante il fascicolo elettronico.

Ulteriori indicazioni rispetto al trattamento in graduatoria dei candidati ulteriore semestre (rif. art. 8.9 bando)

Nelle graduatorie provvisorie e definitive di cui agli artt. 8.2 e 8.4 del bando sono inseriti sia nella graduatoria unica degli iscritti al primo anno (art. 8.7) che nelle graduatorie riservate ai candidati iscritti ad anni successivi al primo (art. 8.8) i seguenti candidati:

1. candidati che hanno la facoltà di rinviare fino al 31/03/2018 l'iscrizione all'a.a. 2017/2018, in quanto potrebbero iscriversi alternativamente ad "ulteriore semestre" di laurea triennale (di "tipo A") oppure al primo anno di laurea specialistica/magistrale (di "tipo B");
2. candidati che hanno la facoltà di rinviare fino al 31/03/2018 l'iscrizione all'a.a. 2017/2018, in quanto potrebbero iscriversi alternativamente ad "ulteriore semestre" di



laurea specialistica/magistrale e laurea a ciclo unico (di "tipo B") oppure al primo anno di un corso di "tipo C".

Candidati iscritti ad "ulteriore semestre" di laurea triennale (di "tipo A") oppure al primo anno di laurea specialistica/magistrale (di "tipo B")

Questi candidati, a condizione che risultino idonei nelle graduatorie degli iscritti agli anni successivi al primo, sono automaticamente inseriti nella graduatoria unica degli iscritti al primo anno rispettivamente con lo status di "Idoneità condizionata alla definizione del corso di studi frequentato per l'a.a. 2017/2018" e con lo status di "Idoneità condizionata all'iscrizione per l'a.a. 2017/2018 ad un biennio di laurea specialistica/magistrale".

Detti candidati, entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2016/2017:

- a) potrebbero aver concluso il corso di laurea triennale senza iscriversi ad un corso di laurea specialistica/magistrale per l'a.a. 2017/2018; **essi vengono esclusi dal concorso**, in quanto non hanno diritto a concorrere all'assegnazione delle borse di studio per l'a.a. 2017/2018;
- b) potrebbero aver concluso il corso di laurea triennale e aver deciso di proseguire negli studi, iscrivendosi ad un corso di laurea specialistica/magistrale per l'a.a. 2017/2018; pertanto, essi devono, **a pena di esclusione dal concorso, regolarizzare l'iscrizione al corso di laurea specialistica/magistrale per l'a.a. 2017/2018 entro il 31/03/2018**. L'azienda accerta in automatico l'avvenuta iscrizione e provvede a cancellare il nominativo dei candidati dalla graduatoria degli iscritti ad anni successivi al primo, lasciandoli esclusivamente nella graduatoria unica degli iscritti al primo anno;
- c) potrebbero non aver concluso il corso di laurea triennale ed iscriversi ad un ulteriore semestre per l'a.a. 2017/2018; pertanto, essi devono, **a pena di esclusione dal concorso, regolarizzare l'iscrizione ad "ulteriore semestre" per l'a.a. 2017/2018 entro il 31/03/2018**. L'azienda accerta in automatico l'avvenuta iscrizione e provvede a cancellare il nominativo dei candidati dalla graduatoria unica degli idonei iscritti al primo anno, lasciandoli esclusivamente nella graduatoria degli iscritti ad anni successivi al primo.

L'inserimento in entrambe le graduatorie (primi anni ed anni successivi) non è, invece, operato d'ufficio per i candidati esclusi dalle graduatorie provvisorie degli iscritti ad anni successivi al primo di corsi di laurea triennale i quali, se intendono iscriversi per l'a.a. 2017/2018 ad un primo anno di un corso di laurea specialistica/magistrale devono chiedere l'inserimento nella graduatoria definitiva degli **"iscritti al primo anno"**, accedendo al modulo-domanda online in fase di rettifica di cui all'articolo 8.3, a pena di inammissibilità.

Candidati iscritti ad "ulteriore semestre" di laurea specialistica/magistrale e laurea a ciclo unico (di "tipo B") oppure al primo anno di un corso di "tipo C"

Questi candidati, a condizione che risultino idonei nelle graduatorie degli iscritti agli anni successivi al primo e che ne abbiano fatto esplicita richiesta nel modulo-domanda online, sono inseriti nella graduatoria unica degli iscritti al primo anno rispettivamente con lo status di "Idoneità condizionata alla definizione del corso di studi frequentato per l'a.a. 2017/2018" e con lo status di "Idoneità condizionata all'iscrizione per l'a.a. 2017/2018 ad una scuola di specializzazione obbligatoria per l'esercizio della professione" o con lo status di "Idoneità condizionata all'iscrizione per l'a.a. 2017/2018 ad un corso di dottorato di ricerca".

Detti candidati, entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2016/2017:

- a) potrebbero aver concluso il corso di laurea specialistica/magistrale senza iscriversi ad un corso di "tipo C" per l'a.a. 2017/2018; **essi vengono esclusi dal concorso**, in quanto non hanno diritto a concorrere all'assegnazione delle borse di studio per l'a.a. 2017/2018;



- b) potrebbero aver concluso il corso di laurea specialistica/magistrale e aver deciso di proseguire negli studi, iscrivendosi ad un corso di "tipo C" per l'a.a. 2017/2018; pertanto, essi devono, **a pena di esclusione dal concorso, regolarizzare l'iscrizione al primo anno di un corso di "tipo C" per l'a.a. 2017/2018 entro il 31/03/2018**. L'azienda accerta in automatico l'avvenuta iscrizione e provvede a rimuovere lo status di idoneità condizionata, lasciando il nominativo dei candidati nella graduatoria degli iscritti per la prima volta al primo anno;
- c) potrebbero non aver concluso il corso di laurea specialistica/magistrale ed iscriversi ad un ulteriore semestre per l'a.a. 2017/2018; pertanto, essi devono, **a pena di esclusione dal concorso, regolarizzare l'iscrizione ad "ulteriore semestre" per l'a.a. 2017/2018 entro il 31/03/2018**. L'azienda accerta in automatico l'avvenuta iscrizione e provvede a rimuovere lo status di idoneità condizionata, lasciando il nominativo dei candidati nella graduatoria degli iscritti ad anni successivi al primo.

L'inserimento in entrambe le graduatorie (primi anni ed anni successivi) non è, invece, operato d'ufficio per i candidati esclusi dalle graduatorie provvisorie degli iscritti ad anni successivi al primo di corsi di laurea a ciclo unico e/o specialistica/magistrale i quali, se intendono iscriversi per l'a.a. 2017/2018 ad un primo anno di un corso di "tipo C" devono chiedere l'inserimento nella graduatoria definitiva degli **"iscritti al primo anno"**, accedendo al modulo-domanda online in fase di rettifica di cui all'articolo 8.3, a pena di inammissibilità.

Ulteriori indicazioni rispetto al trattamento in graduatoria dei candidati con CFU conseguiti all'interno di progetti di mobilità internazionale (rif. art. 8.10 bando)

I candidati che hanno maturato crediti all'interno del progetto Erasmus, o altri progetti di mobilità internazionale, conseguiti entro il **10/08/2017**, ma convalidati in data successiva, sono collocati **in idoneità condizionata alla verifica del conseguimento dei crediti in erasmus**.

I crediti saranno considerati validi ai fini del concorso solo nel caso in cui risultano conseguiti entro il 10/08/2017 e convalidati in data utile per l'elaborazione delle graduatorie assestate di cui all'art. 8.5.

Ulteriori indicazioni rispetto al trattamento in graduatoria dei candidati che hanno effettuato variazioni di carriera (rif. art. 3.5 bando)

I candidati che hanno effettuato un passaggio di corso di studi o un trasferimento da altro ateneo, per i quali tutti gli atti di carriera universitaria e quelli amministrativi non risultano registrati alla data del **06/11/2017** sono collocati **in idoneità condizionata alla verifica dei dati di merito conseguenti alla convalida del passaggio/trasferimento**, in graduatorie uniche distinte per anno di prima immatricolazione e in ordine di indice di reddito, per le quali non sono attribuite borse di studio. Qualora la posizione universitaria di tali candidati sia definita e conseguentemente registrata oltre tale data gli stessi, se in possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando, sono inseriti nelle graduatorie assestate nell'"aggregazione" di appartenenza. Tuttavia, la posizione così conseguita, anche se rientrante nel riparto dei fondi, non attribuisce la borsa di studio.

I detti candidati collocati in idoneità condizionata sono **esclusi dalle graduatorie assestate** di cui all'articolo 8.5 del bando nel caso in cui:

- a) la loro posizione universitaria non risulta registrata presso l'Università Federico II entro il **31/03/2018**;
- b) la loro posizione universitaria risulta registrata presso l'Università Federico II entro il **31/03/2018**, ma essi non sono in possesso dei requisiti prescritti dal bando.



APPENDICE ALL'ARTICOLO 10 – MODALITÀ DI FRUIZIONE DELLE BORSE DI STUDIO E DEI SERVIZI

Ulteriori indicazioni rispetto alle modalità di fruizione dei servizi (rif. art. 10 bando)

Servizio abitativo (art. 10.3)

L'Azienda offre agli studenti dell'Università Federico II la possibilità di alloggiare presso una delle seguenti Residenze Universitarie:

- Residenza Universitaria "A. Paolella": via Tansillo, 28 – Napoli;
- Residenza Universitaria dell'Adisu "Parthenope": via G. Ferraris, 273 – Napoli;
- Residenza Universitaria dell'Adisu L'Orientale: via Brin n. 65/c – Napoli;
- Residenza Universitaria di Pozzuoli: via Rosini, 12 – Pozzuoli (NA).

In ogni caso, il diritto all'attribuzione del posto alloggio è condizionato alla effettiva disponibilità e può essere eventualmente riconosciuto anche solo per un periodo inferiore a quello previsto dal presente bando.

Per ottenere un posto alloggio i candidati devono farne espressa richiesta nel modulo-domanda online di cui all'art. 5.1, secondo le scadenze ivi riportate.

Oltre ai requisiti di cui agli artt. 3 e 4, per ottenere il posto alloggio i candidati devono trovarsi nella potenziale condizione di studenti **fuori sede** di cui all'art. 7.

Nel modulo-online il candidato può esprimere la preferenza per il tipo di residenza e per il tipo di alloggio.

L'assegnazione dell'alloggio avviene dopo aver effettuato la valutazione dei requisiti di merito e di reddito di cui agli artt. 3 e 4 del bando, attingendo alle distinte graduatorie provvisorie di cui all'art. 8.2.

L'Adisu si riserva di differire/anticipare l'apertura delle residenze per motivi tecnico-organizzativi.

All'atto della presentazione della domanda on-line il candidato avrà la facoltà di optare, senza che ciò costituisca in capo allo stesso alcun diritto:

- per la tipologia di stanza;
- per la struttura di destinazione.

Le preferenze espresse dal candidato in sede di compilazione della domanda online non costituiscono alcun obbligo per l'Amministrazione, che si riserva l'insindacabile diritto di attribuire i posti alloggio anche sulla base di criteri diversi da quelli sopra riportati.

A tali preferenze sarà comunque attribuita priorità sulla base della posizione ottenuta dal candidato in graduatoria, sempre subordinatamente all'effettiva disponibilità.

L'effettiva assegnazione del posto alloggio ai concorrenti iscritti all'Università degli Studi di Napoli Federico II nelle Residenze Brin e Parthenope avviene sulla base degli accordi di reciprocità intercorrenti con l'Adisu Parthenope e con l'Adisu L'Orientale solo e a condizione che quest'ultimi abbiano esaurito la domanda interna proveniente dalla propria platea di riferimento per effetto dell'espletamento delle procedure concorsuali sia con riferimento al bando dedicato agli alloggi che a quello delle borse di studio.

Lo studente assegnatario dovrà versare la caparra, pari al costo di una retta mensile, inderogabilmente e a pena di decadenza dal diritto, all'atto della presa di possesso del posto alloggio.

In caso di ulteriore disponibilità di posti, l'azienda si riserva di assegnarne a candidati non idonei, studenti che si iscrivono a corsi di laurea inter-ateneo o altri corsi o progetti universitari internazionali ritenuti strategici da parte dell'Università, docenti stranieri, ecc.

La tariffa del servizio per i candidati idonei al presente concorso è pari ad **€ 160,00** (centosessanta/00) mensili.

Il servizio alloggio è a pagamento per le seguenti tipologie di ospiti:

- a) candidati idonei beneficiari di borsa di studio;
- b) candidati non idonei, studenti non partecipanti al concorso, studenti che si iscrivono a corsi di laurea inter-ateneo o altri corsi o progetti universitari internazionali ritenuti

strategici da parte dell'Università, docenti stranieri, ecc.. Per essi, il costo del servizio è pari a quello corrisposto dagli ospiti vincitori del concorso, salvo diverse disposizioni da parte dell'Azienda.

Il servizio è, invece, gratuito, per i candidati idonei ma NON beneficiari di borsa di studio.

Ai candidati idonei beneficiari di borsa di studio l'importo corrispondente alle rette del servizio alloggio è detratto automaticamente dalla quota di borsa di studio in sede di conguaglio come da art. 10.1 del bando. La detrazione avviene al netto delle rette nel frattempo corrisposte.

Tutti i candidati che ottengono un posto alloggio, a prescindere dalla partecipazione al concorso o dalla loro posizione in graduatoria e salvo che non vantino compensazioni di credito con l'Azienda, sono tenuti a versare la tariffa corrispondente alla camera assegnata fino:

- a) all'approvazione delle graduatorie definitive per i candidati iscritti ad anni successivi che non si trovano in una delle ipotesi di idoneità condizionata di cui agli artt. 8.2 e 8.4;
- b) all'approvazione delle graduatorie assestate per i candidati iscritti ai primi anni e per quelli che si trovano in una delle ipotesi di idoneità condizionata di cui agli artt. 8.2 e 8.4.

Dopo l'approvazione delle graduatorie definitive e assestate in base alla condizione di idoneo beneficiario, idoneo non beneficiario, idoneo in idoneità condizionata o escluso/non partecipante al concorso, si determinano le seguenti situazioni:

Tipologia ospiti	Tariffazione	Modalità di pagamento/rimborso
Idonei al concorso, assegnatari primi anni	Servizio a pagamento	Gli ospiti iscritti ai primi anni hanno effettuato il pagamento per tutto l'anno accademico, in quanto la verifica dell'idoneità per i primi anni avviene solo con la seconda graduatoria assestate di cui all'art. 8.6. Coloro che risultano idonei assegnatari hanno correttamente versato le rette e non hanno diritto ad alcun rimborso.
Idonei al concorso, NON assegnatari primi anni	Servizio gratuito	Gli ospiti iscritti ai primi anni hanno effettuato il pagamento per tutto l'anno accademico, in quanto la verifica dell'idoneità per i primi anni avviene solo con la seconda graduatoria assestate di cui all'art. 8.6. Coloro che risultano idonei ma NON assegnatari per esaurimento risorse hanno diritto a ricevere il rimborso delle rette già versate.
Idonei al concorso, assegnatari anni successivi	Servizio a pagamento	Gli ospiti iscritti ad anni successivi hanno effettuato il pagamento fino all'approvazione della graduatoria definitiva. Per coloro che risultano idonei assegnatari l'importo restante del servizio è detratto dalla quota di borsa di studio in sede di conguaglio.
Idonei al concorso, NON assegnatari anni successivi	Servizio gratuito	Gli ospiti iscritti ad anni successivi hanno effettuato il pagamento fino all'approvazione della graduatoria definitiva. Coloro che risultano idonei ma NON assegnatari per esaurimento risorse hanno diritto a ricevere il rimborso delle rette già versate.
Candidati in idoneità condizionata anni successivi		Gli ospiti in idoneità condizionata effettuano il pagamento fino all'approvazione delle graduatorie definitive o assestate, a seconda del momento in cui viene rimossa la causa di sospensione. Successivamente, per coloro che risultano assegnatari l'importo residuo del servizio, eventualmente ulteriore rispetto a quello già versato, è detratto dalla quota di borsa di studio in sede di conguaglio. Invece, coloro che risultano idonei ma NON assegnatari per esaurimento risorse hanno diritto a ricevere il rimborso delle rette già versate.
Candidati esclusi Studenti non partecipanti al concorso Ospiti esterni	Servizio a pagamento	Gli ospiti effettuano il pagamento per tutto l'anno accademico

La retta mensile deve essere corrisposta **entro il giorno 5 di ogni mese**, secondo le modalità previste dal regolamento interno delle Residenze, fino al momento della rimozione della



suddetta condizione, **pena la revoca del beneficio ad usufruire del posto alloggio.**

I candidati che risultano **esclusi** perdono il diritto al beneficio e devono lasciare la residenza. Qualora essi vogliano continuare a rimanere in residenza, devono farne esplicita richiesta all'azienda, che si riserverà di decidere in merito, sulla base della eventuale disponibilità di posti-letto non assegnati agli aventi diritto.

La decadenza e la revoca di cui all'art. 15 comportano la perdita del diritto ad usufruire del posto alloggio e, di conseguenza, l'obbligo di corrispondere all'Azienda le rette a tariffa non agevolata per i richiedenti alloggio extra bando (€ 350,00 camera singola ed € 250,00 camera doppia), relativamente al periodo di fruizione del servizio alloggio.

La comunicazione di assegnazione in Residenza avviene a mezzo email.

I candidati sono chiamati a sottoscrivere l'accettazione del posto alloggio presso la residenza prescelta e/o a cui sono stati assegnati tenendo conto anche della preferenza espressa nel modulo-domanda, entro la data indicata nella comunicazione, a pena di decadenza dal beneficio.

L'ammissione alle residenze è subordinata alla sottoscrizione della dichiarazione di accettazione del beneficio e delle norme regolamentari vigenti all'interno della struttura. La contravvenzione a queste ultime prevede l'applicazione delle sanzioni previste dal regolamento delle Residenze.

Per il funzionamento del servizio si fa espresso riferimento al Regolamento Residenze.

Servizio ristorazione (art. 10.4)

La fruizione del servizio ristorazione è aperta a tutti gli studenti dell'Università Federico II, indipendentemente dalla loro partecipazione al presente concorso. Tuttavia, a seconda della loro partecipazione o meno, nonché a seconda della loro posizione in graduatoria, nonché dell'assegnazione o meno di un posto alloggio, i candidati usufruiscono del servizio ristorazione con differenti modalità e tariffe.

La tariffazione del servizio è determinata dal Consiglio di Amministrazione in applicazione del DPCM del 09/04/2001, "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'articolo 4 della Legge 2 dicembre 1991, n. 390", dalla Programmazione Regionale approvata con D.G.R. n. 443 del 02/08/2016 (BURC n. 53 del 03/08/2016). Essa è la seguente:

	Pasto tradizionale	Pasto alternativo
ESENZIONE	€ 0,00	€ 0,00
1 [^] CATEGORIA	€ 2,00	€ 1,50
2 [^] CATEGORIA	€ 3,00	€ 2,50

In considerazione del fatto che le modalità di accesso al servizio per l'a.a. 2017/2018 sono determinate dall'esito nelle graduatorie definitive e del fatto che il servizio ristorazione per l'a.a. 2017/2018 inizia il 01/11/2017, a partire da tale data e fino alla pubblicazione delle graduatorie definitive tutti i candidati sono tenuti a corrispondere la tariffa massima.

Dopo la pubblicazione delle graduatorie definitive entra in vigore la seguente modalità di applicazione della tariffazione:

Tabella 1 (idonei partecipanti)

Studenti che hanno partecipato al Concorso per l'assegnazione di borse di studio, posti alloggio e contributi per la mobilità internazionale e che sono risultati idonei		Primo anno idonei non beneficiari	Anni successivi idonei non beneficiari	Primo anno idonei beneficiari	Anni successivi idonei beneficiari
	In sede	1 [^] categoria	Esente	Esente	Esente
	Pendolare	1 [^] categoria	Esente	1 [^] categoria	1 [^] categoria
	Fuori sede	1 [^] categoria	Esente	1 [^] categoria	1 [^] categoria

Tabella 2 (residenze)



Studenti ospiti delle residenze universitarie		Primo anno idonei non beneficiari	Anni successivi idonei non beneficiari	Primo anno idonei beneficiari	Anni successivi idonei beneficiari
	Pasto diurno gg. feriali	1^ categoria	Esente	1^ categoria	1^ categoria
	Pasto diurno sabato e domenica	1^ categoria	1^ categoria	1^ categoria	1^ categoria
	Pasto serale	1^ categoria	1^ categoria	1^ categoria	1^ categoria

Tabella 3 (altro)

Studenti che non hanno partecipato al Concorso borse di studio, posti alloggio e contributi per la mobilità internazionale	2^ categoria
Studenti con lo status di "Idoneità condizionata"	2^ categoria
Studenti esclusi dalle graduatorie definitive e assestate	2^ categoria

Gli studenti collocati nelle graduatorie definitive in una delle condizioni di "Idoneità condizionata" corrispondono la tariffa massima per il servizio ristorazione fino al momento della rimozione della suddetta condizione. La differenza tra quanto corrisposto fino a tale data e quanto dovuto a seguito della rimozione è rimborsata al momento dell'operazione di rimborso della tassa regionale.

La decadenza e la revoca di cui all'art. 15 comportano la perdita del diritto ad usufruire del servizio e, di conseguenza, l'obbligo di corrispondere all'Azienda della tariffa massima di fruizione del servizio ristorazione.

APPENDICE ALL'ARTICOLO 11 – CONTRIBUTO PER MOBILITA' INTERNAZIONALE

Per accedere al contributo integrativo di cui all'art. 11 del bando è obbligatorio farne richiesta nel modulo-domanda online, dichiarando di voler concorrere per la sua assegnazione **entro e non oltre le ore 12.00 del 11/09/2017, a pena di inammissibilità.**

NORME DI RINVIO

Le norme del Bando sono inderogabili.

La normativa vigente in materia di diritto allo studio universitario (D.P.C.M. 9 aprile 2001), il D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 e la "Programmazione annuale degli interventi per il diritto allo studio universitario per l'anno accademico 2017/2018" della Regione Campania costituiscono fonte primaria ed esclusiva di riferimento per ogni eventuale esigenza interpretativa o di applicazione.

Per quanto riguarda i requisiti relativi alle condizioni economiche per accedere al presente concorso, la normativa di riferimento è il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)", le sue modifiche e integrazioni, nonché circolari, pareri, pronunce e ogni altro atto di carattere interpretativo emanato dai soggetti competenti in materia.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Borse di Studio dell'Adisu Federico II e, successivamente, quello individuato dall'ADISURC.



AZIENDA PUBBLICA
DELLA REGIONE CAMPANIA
PER IL DIRITTO
ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

FEDERICO II

FORO COMPETENTE

Ferma restando la competenza del Tar Campania per le controversie di natura amministrativa, per ogni altra controversia di natura civile è competente in via esclusiva il Tribunale di Napoli.